

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΥ (smille)

<http://labsrv.lib.ntua.gr/ill/infos.php>

Οδηγίες Χρήσης

Τώρα πλέον λειτουργεί το **Νέο Σύστημα Ηλεκτρονικής Υποβολής και Παρακολούθησης Αιτήσεων Διαδανεισμού του Ε.Μ.Π** μέσα από το οποίο μπορείτε να κάνετε απευθείας υποβολή και παρακολούθηση των αιτημάτων σας. Η πρόσβαση γίνεται :

1. Μέσα από την αρχική ιστοσελίδα της βιβλιοθήκης

NEW! Ηλεκτρονική Υποβολή και Παρακολούθηση Αιτήσεων Διαδανεισμού (οδηγίες χρήσης pdf)

2. Απευθείας, μέσα από τη διεύθυνση : <http://labsrv.lib.ntua.gr/ill/infos.php>

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΙΝΑΙ Η ΚΑΤΟΧΗ ΕΓΚΥΡΗΣ ΚΑΡΤΑΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Αφού συνδεθούμε με έναν από τους παραπάνω τρόπους, εισερχόμεθα στην αρχική σελίδα του συστήματος Ηλεκτρονικής Υποβολής και Παρακολούθησης Αιτήσεων Διαδανεισμού. Πριν προχωρήσουμε στη παραγγελία ενός άρθρου ή ενός βιβλίου, πρέπει να βεβαιωθούμε ότι δεν υπάρχει τοπικά διαθέσιμο στις έντυπες και ηλεκτρονικές πηγές της βιβλιοθήκης μας.

Βήμα 1^ο : Αν πληρούται η παραπάνω προϋπόθεση επιλέγουμε στο κάτω μέρος της σελίδας την Παραγγελία Τεκμηρίου – Διαδανεισμός (Εικόνα 1).



Παραγγελία Τεκμηρίου - Διαδανεισμός

Εικόνα 1

Βήμα 2^ο : Στην οθόνη που εμφανίζεται επιλέγουμε Εγγεγραμμένα μέλη Βιβλιοθήκης Είσοδος (Εικόνα 2)



Εγγεγραμμένα μέλη Βιβλιοθήκης

ΕΙΣΟΔΟΣ

Εικόνα 2

Βήμα 3^ο : Στη συνέχεια το σύστημα μας ζητάει να συμπληρώσουμε τα προσωπικά μας στοιχεία και τα στοιχεία της κάρτας μας, για να επιτρέψει την είσοδό μας στο σύστημα (Εικόνα 3). **Προσοχή ! Πρέπει να συμπληρώσουμε απαραίτητα όλα τα στοιχεία με * (αστερίσκο).** Τα στοιχεία θα διασταυρώνονται πριν προχωρήσει η παραγγελία.

ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Μεταπτυχ. Φοιτ.
ΕΜΦ ΕΦΑΡ. ΜΑΘ. & ΦΥΣ. ΕΠΙΣΤ.
Ημερ. Έκδοσης: 12/11/2002

ID: Barcode:

Στοιχεία Χρήστη
Όνομα (*):
Επώνυμο (*):
User ID (*):
Barcode (*):
Κατηγορία χρήστη (*): Επιλέξτε κατηγορία χρήστη
Τμήμα: Επιλέξτε Τμήμα
Τηλέφωνο (*):
E-mail (*):

Επόμενη σελίδα Καθαρισμός

Εικόνα 3

Αφού ολοκληρώσουμε την εισαγωγή των στοιχείων μας, επιλέγουμε επόμενη σελίδα και βρισκόμαστε στο περιβάλλον συμπλήρωσης της αίτησης, όπου πρέπει να επιλέξουμε εάν πρόκειται για αίτηση άρθρου ή βιβλίου. (Εικόνα 4, πίσω σελίδα)



Εικόνα 4

Για τις δυο κατηγορίες τεκμηρίων συμπληρώνουμε όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες, ώστε να επιτύχουμε καλύτερο αποτέλεσμα στην παραγγελία μας (βλέπε τις εικόνες που ακολουθούν – **Προσοχή! Όλα τα τεκμήρια παραδίδονται προσωπικά στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Ε.Μ.Π.**).

ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΥ ΑΡΘΡΟΥ		ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΥ ΒΙΒΛΙΟΥ	
Τίτλος περιοδικού/βιβλίου (*):	<input type="text"/>	Τίτλος βιβλίου (*):	<input type="text"/>
Τίτλος άρθρου/κεφαλαίου (*):	<input type="text"/>	Συγγραφέας βιβλίου(*):	<input type="text"/>
Συγγραφέας άρθρου/κεφαλαίου(*):	<input type="text"/>	Έκδοση:	<input type="text"/>
Τόμος:	<input type="text"/>	Εκδότης:	<input type="text"/>
Τεύχος:	<input type="text"/>	Έτος έκδοσης (*):	<input type="text"/>
Σελίδες:	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Μόνο τη συγκεκριμένη έκδοση	
Έτος έκδοσης (*):	<input type="text"/>	ISSN / ISBN:	<input type="text"/>
ISSN / ISBN:	<input type="text"/>	Πηγή αναφοράς:	<input type="text"/>
Πηγή αναφοράς:	<input type="text"/>	Χρονικός περιορισμός:	<input type="text"/>
Μέθοδος παραλαβής τεκμηρίου (*):	<input type="radio"/> Φωτοτυπία <input type="radio"/> E-mail	Παρατηρήσεις/Ερωτήσεις:	<input type="text"/>
Παρατηρήσεις/Ερωτήσεις:	<input type="text"/>	Τόπος Παράδοσης:	Κεντρική Βιβλιοθήκη - Ε.Μ.Π. ▾
<input checked="" type="radio"/> Προσωπική παραγγελία	<input type="radio"/> Πρόγραμμα Πανεπιστημίου	<input checked="" type="radio"/> Προσωπική παραγγελία	<input type="radio"/> Πρόγραμμα Πανεπιστημίου

Επιπλέον, μέσα από το σύστημα μπορείτε να παρακολουθείτε σε πραγματικό χρόνο την κατάσταση των αιτήσεων σας, ενώ θα λαμβάνετε ειδοποιήσεις μέσω email σχετικά με την πορεία της παραγγελίας σας. Η παρακολούθηση αφορά στην κατάσταση των βιβλίων και των άρθρων που παραγγέλιτε.

Λίστα Επιλογών	
Παραγγελία - Διαδανεισμός	
Βιβλία - Αιτήσεις	Αναλυτικά Στοιχεία
Άρθρα - Αιτήσεις	Τρέχουσες αιτήσεις
Εγχειρίδιο Χρήσης	Ακυρωμένες αιτήσεις
Αποσύνδεση	Ολοκληρωμένες αιτήσεις
Συνοπτικά Στοιχεία	
Πληροφορίες αιτήσεων	
Τρέχουσες αιτήσεις	0
Ακυρωμένες αιτήσεις	0
Ολοκληρωμένες αιτήσεις	0

Περισσότερες πληροφορίες και αναλυτικές οδηγίες για την υποβολή και την παρακολούθηση της αίτησής σας θα μπορείτε να βρείτε, σε μορφή pdf, μετά από την εισαγωγή σας στο σύστημα, στο μενού **Εγχειρίδιο χρήσης** (4^η Επιλογή), όπως φαίνεται στη διπλανή εικόνα, ή στην αρχική σελίδα της βιβλιοθήκης.

Γρήγορη Ενημέρωση

Επιπλέον, για τη γρήγορη ενημέρωσή σας σχετικά με τις παραγγελίες σας, χωρίς όμως να έχετε δικαίωμα υποβολής νέων αιτήσεων, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μόνο το User ID της κάρτας σας και να εισέλθετε στο σύστημα από την περιοχή που βρίσκεται στην αρχική σελίδα, πάνω δεξιά.

Για πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο Διαδανεισμού: κ. Καραχρήστου Εύη, Τηλ: 210-772 1250, email: libill@central.ntua.gr