



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ψηφιακή Ελλάδα
Όρα είναι δυνατό
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη
Ποιότητα ζωής για όλους

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ταχ.Δ/ση: Ηρώων Πολυτεχνείου 9
Ταχ.Κωδ. : 15780 Ζωγράφου
Πληροφορίες: κα Κολίντζα Δήμητρα,
κα Αναστασίου Κλεοπάτρα
Τηλέφωνο: 210-7722903, 210-7722958
Fax: 210-7724181
E-mail: kolintza@central.ntua.gr,
canast@central.ntua.gr
Ιστοσελίδα: <http://www.edeil.ntua.gr/>
<http://seab.lib.ntua.gr>

Αθήνα, 20/01/2014
Αριθ. Πρωτ.: 1078

ΤΕΥΧΟΣ 2^{ης} ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Νο:
27/2013 ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΝΤΑΓΜΕΝΗΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ:
«ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ
ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β», ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:
ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ ΕΣΠΑ 2007-2013 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΜΕ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΗ
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

Η εν λόγω προμήθεια θα βαρύνει την Ενταγμένη Οριζόντια Πράξη με τίτλο
«ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ
ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»,
ΕΣΠΑ 2007-2013, με κωδικό ΕΔΕΙΛ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό
Υπεύθυνο τον κ. Μήτρου Νικόλαο, καθηγητή ΗΜΜΥ ΕΜΠ. Η εν λόγω πράξη
συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και
από Εθνικούς Πόρους μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Η χαμηλότερη τιμή

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
2. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	14
3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	15
A1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος	16
A2. Διαλειτουργικότητα.....	19
A3. Πολυκαναλική προσέγγιση	20
A4. Ανοιχτά δεδομένα	21
A5. Απαιτήσεις Ασφάλειας	22
A6. Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος.....	24
A7. Απαιτήσεις Προσβασιμότητας	25
B1. Τεχνικές απαιτήσεις του Συστήματος.....	26
B2. Υποσύστημα Αποθετηρίου.....	32
B3. Υποσύστημα Ανάγνωσης Προσβάσιμων Τεκμηρίων	47
Γ1. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	49
Γ2. Υπηρεσίες πιλοτικής και δοκιμαστικής λειτουργίας.....	52
Γ3. Υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας.....	54
Γ4. Υπηρεσία αντιγράφων ασφαλείας (Backup).....	55
Γ5. Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών	57
Δ1. Μέθοδοι και τεχνικές υλοποίησης και υποστήριξης.....	57
Δ2. Σχήμα Διοίκησης σχεδιασμού και υλοποίησης του Έργου	58
Δ3. Μεθοδολογία διοίκησης του Έργου από τον Ανάδοχο	60
Δ4. Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας	61
Δ5. Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου.....	61
Δ6. Περιγραφή απαιτήσεων παραμετροποίησης Συστήματος.....	61
4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	62
5. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	63
6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	72
7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	72
8. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	75



9. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	78
10. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	79
11. ΣΥΜΒΑΣΗ-ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	80
12. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	80
13. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	81
14. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	81
15. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	83
16. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	83
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	911



1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρούσα κατάσταση και Στόχοι

Βασικός στόχος του Έργου είναι η ανάπτυξη μίας Κεντρικής Προσβάσιμης Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης [στο εξής AMELib¹], διαθέσιμη σε όλους τους δικαιούχους εντυπο-ανάπηρους χρήστες-μέλη των ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών, η οποία θα αξιοποιεί τις υπάρχουσες τεχνολογίες υποστήριξης της ανάγνωσης και θα διασφαλίζει αφενός το δικαίωμα των εντυπο-αναπήρων για πρόσβαση στη γνώση και αφετέρου το περιουσιακό και ηθικό δικαίωμα του δημιουργού.

Την AMELib διαχειρίζεται το Συνεργατικό Δίκτυο Διαθετών Προσβάσιμης Βιβλιογραφίας [στο εξής Συνεργατικό Δίκτυο] το οποίο λειτουργεί στο πλαίσιο του Συνδέσμου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (Σ.Ε.Α.Β.). Τα μέλη του Συνεργατικού Δικτύου αναπτύσσουν και μοιράζονται προσβάσιμο υλικό, τεχνογνωσία και βέλτιστες πρακτικές, στη βάση της εξαίρεσης του περιουσιακού δικαιώματος του δημιουργού, όπως αυτό προβλέπεται στα άρθρα 5(3)(b) και 5(5) της Οδηγίας 2001/29/EC, ενσωματώνεται στα άρθρα 28Α και 28Γ του νόμου 2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα», και εξειδικεύεται στην Υπουργική Απόφαση «Αναπαραγωγή έργου πνευματικής ιδιοκτησίας προς όφελος τυφλών και κωφαλάλων, και επέκταση της ρύθμισης σε άλλες κατηγορίες ατόμων με αναπηρίες» (ΥΠΠΟ/ΔΙΟΙΚ/98546, ΦΕΚ Β 2065 24.10.2007).

Στο Συνεργατικό Δίκτυο συμμετέχουν αποκλειστικά αρμόδιοι φορείς για την αναπαραγωγή έργων, σύμφωνα με το άρθρο 28 Α του ν. 2121/1993, έτσι όπως περιγράφονται στο άρθρο 2 της σχετικής Υπ. Απόφασης. Ειδικότερα, στο Συνεργατικό Δίκτυο συμμετέχουν όσες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες – μέλη του ΣΕΑΒ το επιθυμούν και φορείς που εξυπηρετούν εντυπο-ανάπηρα άτομα σε Ελλάδα και Κύπρο

Η παρούσα Διακήρυξη λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2, Τ.Π.Ε. ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 21.1 ΘΕΜΑΤΙΚΗ Β1. ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ. ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ, ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ», συντάχθηκε με βάση τους προτεινόμενους στόχους του προαναφερθέντος Ε.Π. και για το λόγο αυτό απαιτεί

¹ Accessible Multimodal Electronic LIBrary



συγκεκριμένες παρεμβάσεις, όπως: κεντρική εγκατάσταση και αξιοποίηση σύγχρονων Τ.Π.Ε. που θα προσφέρουν στις βιβλιοθήκες-μέλη του Συνεργατικού Δικτύου την ευκαιρία συμμετοχικά και συνεργατικά να σχεδιάζουν, να αναπτύσσουν, να εφαρμόζουν, να προωθούν και να αξιολογούν υπηρεσίες προσβασιμότητας με απώτερο στόχο την εξυπηρέτηση των αναγκών του τελικού εντυπο-ανάπηρου χρήστη και την ισότιμη ένταξη του στην Κοινωνία της Πληροφορίας. Οι υπηρεσίες της AMELib θα πρέπει να αξιοποιούν τεχνολογίες που διευκολύνουν και ενισχύουν την πρόσβαση των εντυπο-ανάπηρων χρηστών των ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών στη βιβλιογραφία, προστατεύοντας παράλληλα το δικαίωμα του δημιουργού. Ταυτόχρονα, οι νέες τεχνολογίες και ροές εργασίας που προτείνονται θα πρέπει να απλουστεύουν και να μειώνουν ουσιαστικά την απαιτούμενη προσπάθεια του προσωπικού των βιβλιοθηκών για την πραγματοποίηση των εργασιών ανάπτυξης προσβάσιμου περιεχομένου και σχεδιασμού προσβάσιμου περιβάλλοντος διάθεσης του περιεχομένου, αυξάνοντας με αυτόν τον τρόπο τις ευκαιρίες για ουσιαστικότερες ενέργειες ανάπτυξης και προώθησης του έργου τους, για την αποτελεσματικότερη εξάπλωση των αποτελεσμάτων της AMELib και στα υπόλοιπα μέλη του ΣΕΑΒ.

Αναλυτικότερα, η AMELib στοχεύει στην:

- Ανάπτυξη συστήματος Ψηφιακής Βιβλιοθήκης-Αποθετηρίου, βάσει των διεθνών προτύπων, κανόνων και προδιαγραφών προσβασιμότητας, ώστε να υπηρετούνται, αφενός οι βασικές λειτουργίες διαχείρισης από τους βιβλιοθηκονόμους (καταλογογράφηση σε συνεργατικό επίπεδο, εισαγωγή-εξαγωγή δεδομένων, διαλειτουργικότητα του συστήματος κτλ) και αφετέρου οι λειτουργίες αναζήτησης και ανάκτησης από τους εντυπο-ανάπηρους χρήστες.
- Δημιουργία Συλλογικού Καταλόγου Προσβάσιμων Τεκμηρίων από τα μέλη του Συνεργατικού Δικτύου.
- Δυνατότητα on-line πλοήγησης και ανάγνωσης τεκμηρίων τύπου DAISY
- Ενσωμάτωση υδατογραφήματος (watermark) στα τεκμήρια.
- Ενσωμάτωση ψηφιακών αποτυπωμάτων (fingerprints) στα τεκμήρια.
- Λειτουργία της διαβαθμισμένης πρόσβασης (access rights) στα τεκμήρια σε επίπεδο χρήστη.



- Κεντρική εγκατάσταση της AMELib στις υποδομές της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε. (Εθνικό Δίκτυο Έρευνας και Τεχνολογίας)
- Εκπαίδευση και η παροχή τεκμηρίωσης στα μέλη του Συνεργατικού Δικτύου Διαθετών Προσβάσιμης Βιβλιογραφίας για τη χρήση της AMELib.

Υπηρεσίες

Η AMELib θα περιλαμβάνει:

- Υπηρεσία βιβλιογραφικού ελέγχου (καταλογογράφηση κ.λπ.)
- Υπηρεσία αναζήτησης στο δημόσιο κατάλογο.
- Υπηρεσίες διαχείρισης τεκμηρίων (upload τεκμηρίων, προεπισκόπηση λίστας τεκμηρίων, διαγράφη κλπ).
- Υπηρεσία διαχείρισης άλλων λειτουργιών συστήματος AMELib (εκτυπώσεις, στατιστικών στοιχείων, περιβάλλοντος διεπαφής).
- Υπηρεσίες διαχείρισης, παραμετροποίησης, υποστήριξης, εκπαίδευσης, και συντήρησης της AMELib.

Μετρήσιμα αναμενόμενα αποτελέσματα:

- Αύξηση της προσβάσιμης βιβλιογραφίας για τους χρήστες με εντυπο-αναπηρίες (μία ενιαία συλλογή διαθέσιμη προς όλους τους δικαιούχους χρήστες).
- Συλλογικός κατάλογος προσβάσιμων τεκμηρίων διαθετών προσβάσιμης βιβλιογραφίας.
- Μείωση του κόστους και του χρόνου μετατροπής της βιβλιογραφίας σε προσβάσιμους μορφότυπους για τους χρήστες με εντυπο-αναπηρίες (μία μετατροπή ανά τεκμήριο/ανά μορφότυπο).
- Μείωση του κόστους και του χρόνου εισαγωγής δεδομένων (μία καταχώριση για κάθε τεκμήριο)

Κρίσιμα σημεία υλοποίησης

- Προμήθεια / Εγκατάσταση κεντρικών υποδομών της AMELib.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Φόρτωση (uploading) των διαθέσιμων τεκμηρίων από τις τοπικές συλλογές .
- Έλεγχος της προσβασιμότητας της AMELib από την ομάδα Αυτεπιστασίας.
- Έλεγχος της λειτουργίας διαβαθμισμένης προσπέλασης των αρχείων της AMELib.
- Εκπαίδευση χρηστών (βιβλιοθηκονόμων & πληροφορικών) και δημιουργία επιπέδων και δομών διαχείρισης της AMELib.
- Ορθή λειτουργία της AMELib.
- Ανάλυση ενεργειών για την ομαλή και ορθή λειτουργία και συντήρηση της AMELib.

Γνωστές επικινδυνότητες

Ειδική μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί:

- (α) στην υλοποίηση των λειτουργιών αναζήτησης στα ελληνικά του λογισμικού του αποθετηρίου, ώστε να είναι ακρίβειας ακόμη και όταν τα κριτήρια αναζήτησης περιέχουν ορθογραφικά λάθη
- (β) στη συγχρονισμένη μετάδοση σε πραγματικό χρόνο ροών ακουστικών αρχείων (streams) μέσα από τους φυλλομετρητές
- (γ) στη συμβατότητα της AMELib με τους πιο δημοφιλείς φυλλομετρητές (web browsers) και
- (δ) στην εισαγωγή των ψηφιακών υδατογραφημάτων και αποτυπωμάτων στα τεκμήρια και στη διαβαθμισμένη πρόσβαση σε αυτά.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργαστεί στενά με την κεντρική Ομάδα Υλοποίησης του Έργου και τις βιβλιοθήκες-μέλη του Συνεργατικού Δικτύου και να προτείνει ρεαλιστικά και τεκμηριωμένα -με ένα ελάχιστο δείγμα πραγματικών δεδομένων- χρονοδιαγράμματα, για την επιτυχή αντιμετώπιση των προαναφερθεισών περιπτώσεων.

Παρούσα κατάσταση

Αρκετές ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες διαθέτουν πλέον σταθμό εργασίας για τους χρήστες με αναπηρίες, ελάχιστες όμως έχουν πολιτικές ανάπτυξης προσβάσιμου περιεχομένου, και από αυτές οι περισσότερες εξυπηρετούν ad hoc τα αιτήματα των χρηστών τους. Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας έχει δημιουργήσει ειδική συλλογή στο αποθετήριο του ιδρύματος.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Τα μορφότυπα και η ποιότητα των τεκμηρίων ποικίλει αισθητά από συλλογή σε συλλογή καθώς δεν υπάρχει ενιαία πολιτική των παροχών βιβλιογραφικής υποστήριξης των εντυπο-αναπήρων.

Στον ελληνικό χώρο δεν έχει υλοποιηθεί μέχρι αυτή τη στιγμή κεντρική, ενιαία, προσβάσιμη ψηφιακή βιβλιοθήκη για εντυπο-ανάπηρους χρήστες. Επίσης, η πλειονότητα των τοπικών συλλογών δεν είναι τεκμηριωμένες και αναζητήσιμες σε ένα προσβάσιμο διαδικτυακό περιβάλλον.

Για τις ζητούμενες μελέτες διαστασιοποίησης του Συστήματος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι:

- Στην παρούσα κατάσταση περιλαμβάνονται περί τα 300 τεκμήρια περιγραμμένα με Dublin Core σε DSpace.
- Η εκτίμηση θα αφορά αριθμό τεκμηρίων της τάξης των δεκάδων χιλιάδων, αριθμό χρηστών της τάξης των εκατοντάδων και αριθμό ταυτόχρονων χρηστών της τάξης των δεκάδων.

Συνθήκες επιτυχούς ολοκλήρωσης Έργου

Η Αναθέτουσα Αρχή θα θεωρεί το Έργο ως επιτυχές, όταν θα έχουν υλοποιηθεί επαρκώς οι στόχοι του Έργου. Δηλαδή, όταν η AMELib θα έχει τεθεί σε πλήρη λειτουργία.

Αντικείμενο του έργου

Η δράση 9.7. του υποέργου 9 της παρούσας πράξης αποπειράται να καλύψει για πρώτη φορά σε συνολικό, κεντρικό επίπεδο τις ανάγκες των εντυπο-ανάπηρων χρηστών των ελληνικών ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών. Η ανάπτυξη της AMELib αναμένεται να συνδράμει στην άρση των διακρίσεων σε βάρος των εντυπο-ανάπηρων χρηστών αλλά και στην προστασία του περιουσιακού και ηθικού δικαιώματος του δημιουργού.

Η λειτουργία της AMELib αναμένεται να επιφέρει τα ακόλουθα οφέλη:

- Κάλυψη των πληροφοριακών αναγκών των χρηστών με εντυπο-αναπηρίες.
- Κάλυψη των διαφορετικών αναγκών των εντυπο-ανάπηρων χρηστών με τη δημιουργία και διάχυση σε αυτούς διαφορετικών μορφών προσβάσιμου περιεχομένου.



- Δυνατότητα τεκμηρίωσης και αναζήτησης του συνόλου της προσβάσιμης βιβλιογραφίας των μελών του Συνεργατικού Δικτύου μέσω του δημοσίου συλλογικού καταλόγου.
- Συγκέντρωση του ήδη δημιουργημένου προσβάσιμου υλικού από τις κατά τόπους ψηφιακές συλλογές σε μία κεντρική ψηφιακή βιβλιοθήκη, ανοικτή στους δικαιούχους χρήστες με εντυπο-αναπηρίες.
- Μείωση του κόστους και του χρόνου μετατροπής της βιβλιογραφίας σε προσβάσιμες μορφές για τους εντυπο-ανάπηρους.
- Επιμέλεια, διατήρηση και επικαιροποίηση των ψηφιακών αρχείων.
- Προστασία του περιουσιακού και ηθικού δικαιώματος του δημιουργού και των κατόχων των πνευματικών δικαιωμάτων, μέσα από τις υπηρεσίες ασφαλείας της AMELib (διαβαθμισμένη πρόσβαση, ψηφιακό αποτύπωμα, υδατογράφημα, SSL)
- Αξιοποίηση του διανοητικού κεφαλαίου των εκπαιδευμένων βιβλιοθηκονόμων στα σεμινάρια «Βιβλιοθήκες και προσφορά υπηρεσιών σε άτομα με προβλήματα όρασης».
- Αξιοποίηση των ήδη εγκατεστημένων σταθμών εργασίας για εντυπο-ανάπηρους χρήστες στις ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες, οι οποίοι υπολειτουργούν λόγω έλλειψης προσβάσιμου περιεχομένου.
- Τήρηση της Συνταγματικής αρχής της ισότητας των πολιτών, τήρηση του άρθρου 21 παρ. 6 του Συντάγματος που ορίζει την εξασφάλιση της αυτονομίας των ατόμων με αναπηρίες, αλλά και συμμόρφωση με τις διεθνείς συμβάσεις για την προστασία των ατόμων με αναπηρίες που έχουν υπογραφεί από το ελληνικό κράτος.

Για το σκοπό αυτό, το Σύστημα θα προσφέρει στην Ομάδα Υποστήριξης της Υπηρεσίας «AMELib» (Ο.Υ.Ε.), στην Ομάδα Χρηστών του Συστήματος (Ο.Χ.Σ), η οποία είναι το Συνεργατικό Δίκτυο, και στο καθορισμένο προσωπικό (Ομάδα Διαχειριστών του Συστήματος, Ο.Δ.Σ.) του κάθε ιδρύματος-μέλους του Συνεργατικού Δικτύου, ένα σύνολο λειτουργιών οι οποίες περιγράφονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Λειτουργία	Οφέλη
<p>1.Βιβλιογραφικός έλεγχος (καταλογογράφηση, αντίτυπα κ.λπ.)</p> <p>Οι βιβλιοθήκες θα έχουν ενιαία βάση την οποία και θα ενημερώνουν με τα νέα αποκτήματα.</p> <p>Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως τα διεθνή σχήματα μεταδεδομένων για βιβλιογραφικά δεδομένα.</p>	<p>Συνδράμει καθοριστικά στη χρήση κοινών προτύπων και κανόνων περιγραφής.</p>
<p>2. Υποστήριξη πολλαπλών μορφότυπων</p> <p>Η AMELib θα πρέπει να υποστηρίζει πολλαπλά μορφότυπα ψηφιακών τεκμηρίων (μεταξύ άλλων και ανοικτών προτύπων), επαρκώς διαδεδομένων τεχνολογικά και με δυνατότητα επικαιροποίησης τους, όπως αρχεία απλού κειμένου, αρχεία τύπου DOC, εικόνας, ήχου τύπου WAV και MP3, αλλά και πιο εξειδικευμένα διεθνή πρότυπα προσβάσιμων εγγράφων, όπως είναι τα πρότυπα DAISY και EPUB.</p>	<p>Αυξάνει τη λειτουργικότητα της AMELib ώστε να εξυπηρετεί το σύνολο των εντυπο-ανάπηρων φοιτητών, διασφαλίζει τη βιωσιμότητα της υπηρεσίας αφού βασίζεται και σε ανοικτά πρότυπα, διευκολύνει τη χρήση των αρχείων από τους τελικούς χρήστες εφόσον χρησιμοποιεί επαρκώς διαδεδομένους μορφότυπους, και εξασφαλίζει τις διεθνείς ανταλλαγές υλικού εφόσον υποστηρίζει τα αντίστοιχα πρότυπα αρχείων. Η επικαιροποίηση των μορφότυπων είναι απαραίτητη για την ψηφιακή επιμέλεια και διατήρηση των αρχείων.</p>
<p>3. Διαβαθμισμένη ελεγχόμενη πρόσβαση</p> <p>Η AMELib πρέπει να επιτρέπει τη διαχείριση πρόσβασης.</p>	<p>Διασφαλίζει την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας και της προγραμματικής συμφωνίας με τους εκδοτικούς οίκους.</p>
<p>4. Αναζήτηση στο Δημόσιο Κατάλογο (OPAC)</p>	<p>Αξιοποιεί τεχνολογίες που διευκολύνουν και ενισχύουν την πρόσβαση της εντυπο-ανάπηρης κοινότητας στο διαθέσιμο</p>

<p>Το υποσύστημα θα πρέπει να επιτρέπει τη διαχείριση διαφορετικών επιπέδων πρόσβασης για τις διάφορες κατηγορίες χρηστών: ελεύθερη πρόσβαση για αναζητήσεις από οποιονδήποτε, ελεγχόμενη πρόσβαση για τους δικαιούχους στα τεκμήρια.</p> <p>Το υποσύστημα θα πρέπει να παρέχει ισχυρό ορθογραφικό έλεγχο κατά την αναζήτηση.</p>	<p>προσβάσιμο υλικό.</p> <p>Το ισχυρό ορθογραφικό εργαλείο ελέγχου ενισχύει την αποτελεσματικότητα των αναζητήσεων των φοιτητών με τυφλότητα, δεδομένου ότι αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα με την ορθογραφία των λέξεων.</p>
<p>5. Στατιστικά στοιχεία</p> <p>Το υποσύστημα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παραγωγής αναφορών που σχετίζονται είτε με χρήστες είτε με υλικό χρησιμοποιώντας συνδυασμό οποιονδήποτε βιβλιογραφικών δεδομένων ή πληροφοριών διαχείρισης (με τη χρήση λογικών τελεστών).</p>	<p>Διευκολύνει τη μέτρηση, ορθή αξιολόγηση και αναβάθμιση των προσφερόμενων υπηρεσιών. Αποτελεί ουσιαστικό εργαλείο διοίκησης της βιβλιοθήκης.</p>
<p>6. Περιβάλλον διεπαφής (interface) προσωπικού και χρηστών</p> <p>Κρίνεται αναγκαίο να διασφαλίζεται η πλήρης συμβατότητα της διεπαφής χρηστών, σε όλα τα επίπεδα, με τις σύγχρονες τεχνολογίες και τα διεθνή πρωτόκολλα που ισχύουν για την προσβασιμότητα των εντυπο-ανάπηρων. Το περιβάλλον προσωπικού και χρηστών πρέπει να υποστηρίζεται από όλα τα σύγχρονα λειτουργικά συστήματα και τους σύγχρονους φυλλομετρητές.</p>	<p>Καθιστά προσβάσιμο τον δικτυακό τόπο και το περιεχόμενο της AMELib στους τελικούς χρήστες.</p> <p>Διασφαλίζει τη χρήση του συστήματος στο διηνεκές, καθώς διαφοροποιούνται διαρκώς οι τεχνολογίες φυλλομετρητών και τα λειτουργικά συστήματα.</p>

<p>7. Υπηρεσίες Εξατομίκευσης</p> <p>Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την ανάπτυξη προφίλ χρηστών. Στο προφίλ ο χρήστης θα μπορεί να ορίζει προσωπικές ρυθμίσεις πρόσβασης, επιθυμητούς μορφότυπους, επιθυμητά επιστημονικά πεδία.</p> <p>Το υποσύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την αποστολή ειδοποιήσεων (ενδεικτικά μέσω e-mail ή μέσω ροών RSS) σχετικών με τα κριτήρια που έχουν ορίσει οι χρήστες στο προφίλ τους.</p> <p>Το υποσύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ανάρτησης σχολίων από τους χρήστες (επισημειώσεις, tags κλπ.)</p> <p>Το υποσύστημα θα πρέπει να αποθηκεύει σημειώσεις και σελιδοδείκτες του χρήστη ανά τεκμήριο, οι οποίες δημιουργούνται κατά τη διάρκεια ανάγνωσης daisy τεκμηρίων.</p>	<p>Προσαρμόζει τις συνθήκες πρόσβασης στις ανάγκες του κάθε χρήστη.</p> <p>Αναβαθμίζει και διευκολύνει τη δυνατότητα πρόσληψης και κατανόησης του κειμένου.</p> <p>Διευκολύνει την άμεση ενημέρωση των χρηστών πάνω στα πεδία ενδιαφέροντός τους.</p>
---	---

Η AMELib θα εγκατασταθεί κεντρικά σε server που θα παραχωρηθεί για το σκοπό αυτό από την Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε.

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου, θα αναλάβει την υποχρέωση :

- ανάπτυξης/παραμετροποίησης του Συστήματος με βάση τις ανάγκες της υπηρεσίας «AMELib» και των ιδρυμάτων-μελών του Συνεργατικού Δικτύου
- εγκατάστασης του Συστήματος στον υπολογιστικό κόμβο της Ε.Δ.Ε.Τ.
- εκπαίδευσης του προσωπικού του Συνεργατικού Δικτύου στη χρήση της AMELib



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- αναλυτικής έγγραφης τεκμηρίωσης της λειτουργίας της AMELib
- δημιουργίας εκπαιδευτικού υλικού για την AMELib
- υποστήριξης της κεντρικής υπηρεσίας της AMELib
- παροχής εγγυήσεων καλής λειτουργίας της AMELib
- παροχής συντήρησης της AMELib

Προϋπολογισμός: 110.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

2. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Π.Δ. 432/1981 περί συστάσεων Ειδικών Λογαριασμών Αξιοποίησης κονδυλίων για εκτέλεση ερευνητικών έργων στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Χώρας όπως τροποποιήθηκε από την Κ.Υ.Α. ΚΑ/679 (ΦΕΚ 826/Β/22.8.1996), που κυρώθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α/156/2009) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3848/2010 (ΦΕΚ Α/71/2010).
2. Οι διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα ρυθμίσεις συναφών θεμάτων " .
3. Οι διατάξεις του Ν.2522/1997 (ΦΕΚ 178^Α) "Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ" .
4. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου"
5. Το Π.Δ 60/2007 (ΦΕΚ 64/16-3-2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών" όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.
6. Το ΠΔ 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΕΕ ΕΛ 134/114 της 30-4-2004, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005, όπως ισχύει αναλογικά.
7. Την ανάγκη για την προμήθεια Συστήματος Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης (AMELib) στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2, Τ.Π.Ε. ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 21.1 ΘΕΜΑΤΙΚΗ Β1. ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ. ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ, ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013, με



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατό
Εθνικιστικό Πρόγραμμα
"ψηφιακή Σχολική"



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
Ποιότητα ζωής για όλους

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- κωδικό ΕΔΕΙΑ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον κ. Μήτρου Νικόλαο, καθηγητή ΗΜΜΥ ΕΜΠ.
8. Την Απόφαση της 2^{ης}/2013 και της 8^{ης}/2013 της Επιτροπής Ερευνών στις 8/3/2013 και στις 4/7/2013 αντίστοιχα για τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια συστήματος Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης με Προσβάσιμη Βιβλιογραφία για τους Φοιτητές με Αναπηρίες, συνολικού προϋπολογισμού 110.000,00 € (υποέργο 7).
 9. Την Απόφαση ένταξης της Οριζόντιας Πράξης «Προηγμένες, Κεντρικές Υπηρεσίες Ψηφιακών Βιβλιοθηκών Ανοικτής Πρόσβασης Σ.Ε.Α.Β.» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ψηφιακή Σύγκλιση με Α.Π: 151.576/ΨΣ9706-A2/10-03-2011.
 10. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ.
 11. Τον Κανονισμό Προμηθειών του Ειδικού Λογαριασμού Αξιοποίησης Κονδυλίων του ΕΜΠ.
 12. Τον Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμου πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στα πλαίσια της προμήθειας του Συστήματος της AMELib για την πράξη με τίτλο «Προηγμένες, Κεντρικές Υπηρεσίες Ψηφιακών Βιβλιοθηκών Ανοικτής Πρόσβασης Σ.Ε.Α.Β.» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013, με κωδικό ΕΔΕΙΑ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον κ. Μήτρου Νικόλαο, καθηγητή ΗΜΜΥ ΕΜΠ, οι απαιτήσεις και οι τεχνικές προδιαγραφές τους παρατίθενται στους πίνακες που ακολουθούν.

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι σαφείς, να μην υπερβαίνουν τον εκτιμώμενο προϋπολογισμό και να μην περιέχουν αοριστίες ελλείψει πληροφοριών και μη τεκμηριωμένα στοιχεία.

Συγκεκριμένα, στους πίνακα αποτυπώνονται οι απαιτήσεις και προδιαγραφές που ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του κατά την σύνταξη της προσφοράς του. Ειδικότερα προσδιορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι ελάχιστες απαιτήσεις που πρέπει να πληροί η τεχνική προσφορά του αναδόχου σε τεχνικό επίπεδο.



Όπου στις τεχνικές προδιαγραφές εμπεριέχονται αναφορές εμπορικών σημάτων, διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή τύπων ή αναφορές ορισμένης καταγωγής ή παραγωγής, αυτό γίνεται αποκλειστικά για λόγους διευκόλυνσης της περιγραφής του ζητούμενου είδους και τις απαιτήσεις της προκήρυξης.

Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στην Προκήρυξη είναι απαραίτητοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση με αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

A1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.1.1	Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη / παραμετροποίηση του Συστήματος θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο παρόν τεύχος και θα βασιστεί σε λογισμικό ανοιχτού κώδικα, το οποίο και θα πρέπει να αναφερθεί μαζί με τους λόγους που οδήγησαν τον Ανάδοχο στη συγκεκριμένη επιλογή (λογισμικού).	ΝΑΙ		
A.1.2	Ο κώδικας του λογισμικού που θα αναπτυχθεί στα πλαίσια του Έργου θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
A.1.3	Το Σύστημα πρέπει να βασίζεται σε ανοιχτές αρχιτεκτονικές. Για το επίπεδο λογισμικού εφαρμογών, ανοιχτή αρχιτεκτονική είναι ο αρθρωτός (modular) σχεδιασμός, έτσι ώστε να είναι εύκολα επεκτάσιμο (expandable) με την έννοια της εύκολης ενσωμάτωσης επιπλέον λειτουργιών/υπηρεσιών χωρίς να επηρεάζεται η λειτουργία του λογισμικού.	ΝΑΙ		
A.1.4	Η εγκατάσταση του Συστήματος θα πραγματοποιηθεί στη προσφερόμενη υποδομή της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε..	ΝΑΙ		
A.1.5	Η εγκατάσταση του Συστήματος θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει, σε μορφή VMs (Virtual Machines), μια σειρά από υποδομές, όπως Εξυπηρετητές Διαδικτύου, Εφαρμογών, Βάσεων Δεδομένων, Διαχείρισης	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Πρόσβασης, Ανάπτυξης λογισμικού κ.λπ., τα οποία θα προσφερθούν στον υπολογιστικό κόμβο της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε.			
A.1.6	Το Σύστημα πρέπει να ακολουθεί αρχιτεκτονική τριών επιπέδων τουλάχιστον (3-tier).	ΝΑΙ		
A.1.7	Ο κώδικας του λογισμικού που θα αναπτυχθεί στα πλαίσια του Έργου θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
A.1.8	Η εγκατάσταση και παραμετροποίηση οποιουδήποτε λογισμικού βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει και να συμπεριλάβει όλο το απαιτούμενο λογισμικό υποδομής (λειτουργικό σύστημα, λογισμικό προστασίας, βάσεις δεδομένων κ.λπ.) για την καλή και ασφαλή λειτουργία του προσφερόμενου συστήματος.	ΝΑΙ		
A.1.9	Ο Ανάδοχος δύναται να διερευνήσει το ενδεχόμενο προμήθειας ακαδημαϊκών αδειών χρήσης για το Έργο, όπου είναι εφικτό.	ΝΑΙ		
A.1.10	Βασικοί ρόλοι χρηστών και σεναρία αλληλεπίδρασης – Απαιτήσεις ολοκλήρωσης.			
A.1.10.1	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχειριστές Συστήματος • Διαχειριστές Συστήματος / (ομάδα) υποστήριξης Αναδόχου. • Βιβλιοθηκονόμοι: το προσωπικό των ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών του Συνεργατικού Δικτύου, με δικαιώματα κατάθεσης, πλήρους καταλογογράφησης και διαχείρισης των Αναγνωστών. <ul style="list-style-type: none"> • Καταθέτες: προσωπικό των συνεργαζόμενων φορέων με δικαιώματα κατάθεσης τεκμηρίων και περιγραφικής καταλογογράφησης. • Αναγνώστες: οι εντυπο-ανάπηροι τελικοί χρήστες 	ΝΑΙ		
A.1.10.2	Το Σύστημα δε θα προσφέρει ανοιχτή πρόσβαση σε όλους τους επισκέπτες-	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	χρήστες. Μόνο η λειτουργία της αναζήτησης εγγραφών θα είναι διαθέσιμη για αυτούς.			
A.1.10.3	Το Σύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα επέκτασης και ενσωμάτωσης νέων μελών χωρίς να επηρεάζεται με οποιοδήποτε τρόπο η απρόσκοπτη λειτουργία του, τόσο ως προς την παροχή υπηρεσιών στα ήδη υπάρχοντα μέλη όσο και προς την ακεραιότητα των υπάρχόντων δεδομένων.	ΝΑΙ		
A.1.10.4	Το Σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τον ίδιο μηχανισμό πιστοποίησης για τη πρόσβαση σε όλα τα υπο-συστήματα (αποθετήριο, αναγνώστης τεκμηρίων). Θα υποστηρίζεται διατήρηση της συνεδρίας του χρήστη με ένα login.	ΝΑΙ		
A.1.11	Σχέδιο προτεινόμενης Αρχιτεκτονικής από τον Ανάδοχο.			
A.1.11.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει ένα ολοκληρωμένο και τεχνικά τεκμηριωμένο πλάνο της προσφερόμενης λύσης, στην οποία θα καθορίζεται η ακολουθούμενη αρχιτεκτονική, η συμβατότητά της με τις υποδομές του υπολογιστικού κόμβου της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε. αλλά και η εξυπηρέτηση όλων των λειτουργικών ενοτήτων και ρόλων.	ΝΑΙ		
A.1.11.2	Ο Ανάδοχος πρέπει να προσδιορίσει τον τρόπο με τον οποίο η προτεινόμενη αρχιτεκτονική θα ικανοποιήσει τις απαιτήσεις για scalability, load balancing, high availability, security, metering και interoperability.	ΝΑΙ		
A.1.11.3	Ο Ανάδοχος ζητείται να δώσει πλήρη χαρτογράφηση των μερών του Συστήματος σε επίπεδο υλικού και λογισμικού, και να περιγράψει την αλληλεπίδρασή τους όταν προστίθενται νέοι λογαριασμοί, πλέον των αρχικών.	ΝΑΙ		
A.1.11.4	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει τον τρόπο και τη μεθοδολογία με τα οποία η αρχιτεκτονική και το Σύστημα που προτείνονται διασφαλίζουν τη λειτουργία	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	του.			
A.1.11.5	Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική να οδηγεί σε λύσεις υλοποίησης στα επιμέρους επίπεδα αρχιτεκτονικής (βάσεις δεδομένων, εξυπηρετητές εφαρμογών κ.λπ.) που να είναι διαδεδομένες και να μην υποκρύπτουν δέσμευση με συγκεκριμένο κατασκευαστή.	ΝΑΙ		

A2. Διαλειτουργικότητα

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.2.1	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικά τα υποστηριζόμενα πρότυπα για την αποθήκευση των δεδομένων εφαρμογής.	ΝΑΙ		
A.2.2	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικά τα υποστηριζόμενα πρωτόκολλα για την επικοινωνία με εξωτερικά συστήματα.	ΝΑΙ		
A.2.3	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει τις τεχνολογίες ανάπτυξης για τα εσωτερικά συστήματα (π.χ. γλώσσα προγραμματισμού).	ΝΑΙ		
A.2.4	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει τις δυνατότητες, τον τρόπο και την προτεινόμενη μεθοδολογία για την πιστοποίηση χρηστών.	ΝΑΙ		
A.2.5	Ο Ανάδοχος πρέπει να προσφέρει (σε ηλεκτρονική μορφή) τα κατάλληλα εργαλεία για την τεκμηρίωση του υποστηριζόμενου σχήματος βάσης δεδομένων.	ΝΑΙ		
A.2.6	Ο Ανάδοχος πρέπει να αναφέρει τις δυνατότητες διασύνδεσης στο προσφερόμενο Σύστημα.	ΝΑΙ		
A.2.7	Το Σύστημα πρέπει να παρέχει διαλειτουργικότητα βασισμένη στα ανοιχτά πρότυπα και τα APIs, τα οποία θα προσφέρονται για τη σύνδεση του Αποθετηρίου με τρίτα συστήματα, καθώς και εφαρμογές που πρέπει να έχουν αναπτυχθεί με χρήση των δόκιμων τεχνολογιών: <ul style="list-style-type: none"> • SOAP, 	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Web Services τύπου REST.. 			
A.2.8	Το αποθετήριο πρέπει να υποστηρίζει το πρωτόκολλο OAI-PMH, για την ανάκτηση των μεταδεδομένων από εξωτερικούς συσσωρευτές.	ΝΑΙ		
A.2.9	Το αποθετήριο θα εξάγει μεταδεδομένα σε μορφή Dublin Core	ΝΑΙ		
A.2.10	Το Σύστημα θα υποστηρίζει Unicode κωδικοποίηση	ΝΑΙ		
A.2.11	Το αποθετήριο θα υποστηρίζει μοναδικά και μόνιμα παγκόσμια αναγνωριστικά για τα τεκμήρια και τους συγγραφείς.	ΝΑΙ		
A.2.12	Το αποθετήριο θα υποστηρίζει αναγνωριστικά που ανατίθενται από μία εξωτερική αρχή με σχήμα ανάθεσης το DOI.	ΝΑΙ		
A.2.13	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει διεπαφή Z39.50 για αξιοποίηση του αποθετηρίου από εργαλεία ομόσπονδης αναζήτησης.	ΝΑΙ		
A.2.14	Το αποθετήριο θα πρέπει να υποστηρίζει OpenURL για την διασύνδεση με εξωτερικό υλικό ελεγχόμενης πρόσβασης.	ΝΑΙ		
A.2.15	Το αποθετήριο πρέπει να υποστηρίζει την περιγραφή της εσωτερικής δομής των τεκμηρίων, χρησιμοποιώντας κατάλληλα σχήματα μεταδεδομένων (π.χ. DIDL, OAI-ORE, METS).	ΝΑΙ		

A3. Πολυκαναλική προσέγγιση

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.3.1	Υποστήριξη πρόσβασης από εξουσιοδοτημένους χρήστες.			
A.3.1.1	Διαδικτυακή πρόσβαση (web access) από υπολογιστή-ταμπλέτα και κινητό τηλέφωνο μέσω ειδικής πύλης (mobile portal).	ΝΑΙ		
A.3.1.2	Κατάλληλη παραμετροποίηση της διεπαφής για την απρόσκοπτη λειτουργία του	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Συστήματος και σε κινητό τηλέφωνο ή υπολογιστή-ταμπλέτα με τη χρήση κατάλληλων τεχνολογιών.			
A.3.2	Ειδοποίηση / διάδραση με εξουσιοδοτημένους χρήστες.			
A.3.2.1	Ο Ανάδοχος πρέπει να αναφέρει τις περιπτώσεις και την τεχνολογία υλοποίησης επικοινωνίας και διάδρασης με τους χρήστες του Συστήματος.	ΝΑΙ		

A4. Ανοιχτά δεδομένα

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.4.1	Επίπεδα πρόσβασης.			
A.4.1.1	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει μηχανισμούς για την υποστήριξη διαφορετικών πολιτικών πρόσβασης και Αδειών χρήσης στα δεδομένα.	ΝΑΙ		
A.4.1.2	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα διαφορετικών επιπέδων πρόσβασης ανάλογα με το είδος του χρήστη και την πολιτική πρόσβασης που ισχύει για τα έργα.	ΝΑΙ		
A.4.2	Ανοιχτά δεδομένα.			
A.4.2.1	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα επικοινωνίας, συνεργασίας και ανταλλαγής δεδομένων με ποικίλα και ετερογενή συστήματα.	ΝΑΙ		
A.4.2.2	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει XML και Web Services τύπου REST για την διασύνδεσή του με ετερογενή συστήματα.	ΝΑΙ		
A.4.2.3	Χρήση XML Schema για την περιγραφή των τύπων των δεδομένων που θα ανταλλάσσονται μέσω των web services στην περίπτωση που ακολουθηθεί το XML πρότυπο.	ΝΑΙ		



A5. Απαιτήσεις Ασφάλειας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.5.1	Προδιαγραφές ασφαλείας.			
A.5.1.1	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει και να υλοποιήσει όλες τις απαραίτητες προσαρμογές που απαιτούνται σε επίπεδο υλικού και δικτύου σε θέματα ασφαλείας.	ΝΑΙ		
A.5.1.2	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει, να προσφέρει και να παραμετροποιήσει δωρεάν όλα τα λογισμικά υποδομής, συμπεριλαμβανομένων και των λογισμικών ασφαλείας (antivirus κ.λπ.), καθώς και να αναλάβει την ευθύνη για τις απαραίτητες αναβαθμίσεις/διορθώσεις μέχρι και το τέλος της εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου.	ΝΑΙ		
A.5.1.3	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει και να παραμετροποιήσει το προσφερόμενο Σύστημα προβαίνοντας σε όλες τις απαραίτητες προσαρμογές σε σχέση με την ασφάλεια του Συστήματος.	ΝΑΙ		
A.5.1.4	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει ολοκληρωμένο μηχανισμό για τον εντοπισμό λαθών και καταγραφής ύποπτων ή μη εξουσιοδοτημένων προσβάσεων σε αυτό.	ΝΑΙ		
A.5.1.5	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει ασφαλή επικοινωνία μεταξύ των εφαρμογών πελάτη (web client ή standalone client) και του κεντρικού συστήματος (τεχνολογία SSL).	ΝΑΙ		
A.5.1.6	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει διαβαθμισμένη πρόσβαση στους χρήστες με δικαιώματα ανάλογα με το ρόλο τους.	ΝΑΙ		
A.5.1.7	Το Σύστημα θα πρέπει να διαθέτει, τουλάχιστον σε επίπεδο εφαρμογής, υψηλού επιπέδου ασφαλεία από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες και από κακόβουλες ενέργειες.	ΝΑΙ		
A.5.1.8	Ο Ανάδοχος, κατά το σχεδιασμό του Έργου, θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις ακόλουθες δράσεις για :	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> • Την ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, των Εφαρμογών, των Μέσων και Υποδομών. • Την προάσπιση της ακεραιότητας και της παροχής της πληροφορίας. <ul style="list-style-type: none"> • Την προστασία όλων των εμπειροχόμενων δεδομένων. 			
A.5.1.9	<p>Ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία Πνευματικών Δεδομένων). • Τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο ασφάλειας των Τ.Π.Ε. (best practices). • Τα πλέον κατάλληλα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού. • Τα διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα. 	NAI		
A.5.1.10	Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει αναλυτικό πλάνο ενεργειών για την ασφάλεια του Συστήματος.	NAI		
A.5.1.11	Να αναφερθεί αν το σύστημα θα συνεργάζεται με συστήματα πιστοποίησης χρηστών για την υποστήριξη single point sign in (π.χ. shibboleth)	NAI		
A.5.1.12	Το Σύστημα θα πρέπει να εισάγει ένα ψηφιακό αποτύπωμα του χρήστη καθώς και ένα υδατογράφημα της AMELib σε κάθε τεκμήριο που μεταφορτώνεται.	NAI		
A.5.1.13	Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει διαχείριση των ψηφιακών αποτυπωμάτων για την ταυτοποίηση των χρηστών.	NAI		
A.5.1.14	Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει περιορισμό στις ταυτόχρονες συνδέσεις ανά χρήστη.	NAI		
A.5.1.15	Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει περιορισμό στον αριθμό μεταφορτώσεων ανά τεκμήριο ανά χρήστη.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.5.1.16	Το Σύστημα θα πρέπει να είναι επεκτάσιμο για μελλοντική ενσωμάτωση λειτουργιών διαχείρισης ψηφιακών δικαιωμάτων (DRM).	ΝΑΙ		

A6. Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.6.1	Το Σύστημα πρέπει να έχει απλές και αισθητικές γραφικές διεπαφές και φόρμες για την υλοποίηση λειτουργιών που χρειάζονται είσοδο από τον χρήστη	ΝΑΙ		
A.6.2	Το Σύστημα πρέπει να προσφέρει βοήθεια σχετική με τα συμφραζόμενα (context sensitive) σε κάθε σημείο της διεπαφής χρήστη.	ΝΑΙ		
A.6.3	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του όλες τις καλές πρακτικές προσβασιμότητας κατά την υλοποίηση των διεπαφών χρήστη	ΝΑΙ		
A.6.4	Το περιβάλλον των διεπαφών χρήστη θα πρέπει να είναι εύχρηστο, τηρώντας τις τρέχουσες τάσεις των διαδικτυακών εφαρμογών Web 2.0 (π.χ. πρακτικές πλοήγησης/μενού, ενεργά στοιχεία, ελάχιστο αριθμό βημάτων, εναλλακτική χρήση πληκτρολογίου και ποντικιού κλπ)	ΝΑΙ		
A.6.5	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει μελέτη σχετικά με την απόκριση (response) του Συστήματος σε ό, τι αφορά στη λειτουργία των διαφόρων υποσυστημάτων με βάση την προτεινόμενη αρχιτεκτονική και διάφορα σενάρια χρήσης (utilization). Ως απόκριση ορίζεται ο χρόνος απάντησης, για παράδειγμα σε μια αναζήτηση, σε μια ενέργεια του οποιουδήποτε χρήστη (απλή ή σύνθετη), στον αριθμό συναλλαγών στη βάση δεδομένων (transactions) ανά δευτερόλεπτο κ.λπ.	ΝΑΙ		

A7. Απαιτήσεις Προσβασιμότητας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A.7.1	Το Σύστημα είναι συμβατό με το διεθνές πρότυπο προσβασιμότητας W3C Web Accessibility Guidelines 2.0 σε επίπεδο AAA σε ό,τι αφορά στο εξωτερικό κέλυφος (διεπαφή χρήστη)	ΝΑΙ		
A.7.2	Το Σύστημα θα πρέπει να φέρει μία Δήλωση Συμμόρφωσης (Conformance Claim) WCAG 2.0 που θα συμπεριλαμβάνει και: <ul style="list-style-type: none"> τα κριτήρια επιτυχίας τις τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν λίστα με τα προγράμματα φυλλομέτρησης και τα λογισμικά υποστηρικτικής τεχνολογίας που χρησιμοποιήθηκαν και πέρασαν επιτυχώς τις δοκιμές 	ΝΑΙ		
A.7.3	Το Σύστημα θα πρέπει να προσαρμόζει τις επιλογές προσβασιμότητας στις προσωπικές επιλογές του κάθε χρήστη (μέσω του Προφίλ του)	ΝΑΙ		
A.7.4	Η υποστήριξη των προδιαγραφών προσβασιμότητας στο Σύστημα θα πρέπει να γίνει με τρόπο ώστε να είναι δυνατή η συντήρηση του λογισμικού με νέες εκδόσεις.	ΝΑΙ		
A.7.5	Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει πληροφορίες στον χρήστη για τον προσανατολισμό και την πλοήγηση.	ΝΑΙ		
A.7.6	Η διαδικασία επικύρωσης της συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές WCAG από τον Ανάδοχο, πρέπει να περιλαμβάνει και την ανθρώπινη αξιολόγηση.	ΝΑΙ		
A.7.7	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει αναλυτική περιγραφή με τη μεθοδολογία επικύρωσης της συμμόρφωσης του Συστήματος με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας, τόσο με αυτόματα εργαλεία όσο και μέσω της	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ανθρώπινης αξιολόγησης.			
A.7.8	Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει αναφορά για την επίτευξη κάθε ενός κριτηρίου συμμόρφωσης.	ΝΑΙ		

Η υλοποίηση θα πρέπει να ακολουθήσει τις τεχνικές οδηγίες που αναφέρονται στο Techniques and Failures for Web Content Accessibility Guidelines 2.0 (<http://www.w3.org/TR/WCAG-TECHS/>). Ενδεικτικά, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει γνώση των περιορισμών προσβασιμότητας των Web τεχνολογιών (JAVA, Javascript, Ajax, Flash, Silverlight κλπ) και να φροντίσει ώστε το περιεχόμενο που αυτές παράγουν θα είναι απολύτως προσβάσιμο. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στη διαμόρφωση των φορμών εισαγωγής, ώστε να ακολουθούν μία σειριακή λογική κατά τη συμπλήρωση και υποβολή τους, καθώς και στις ενημερώσεις περιεχομένου μέσω Javascript/Ajax ώστε να είναι αντιληπτές και σαφείς χωρίς να απαιτούν πρόσθετες ενέργειες π.χ. page refresh από έναν τυφλό χρήστη με λογισμικό ανάγνωσης οθόνης.

B1. Τεχνικές απαιτήσεις του Συστήματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.1.1	Χρησιμοποιούμενες τεχνολογίες.			
B.1.1.1	Το Σύστημα πρέπει να ενσωματώνει σύγχρονες και ώριμες τεχνολογίες ανάπτυξης λογισμικού (software) πληροφοριακών συστημάτων -όπως αυτές που έχουν προαναφερθεί- οι οποίες έχουν δοκιμαστεί σε παραγωγική λειτουργία σε ανάλογες εφαρμογές, έτσι ώστε η προσφορά υπηρεσιών προς τις βιβλιοθήκες αφενός να μην είναι αβέβαιη και αφετέρου να ανθίσταται στην απαξίωση.	ΝΑΙ		
B.1.2	Λειτουργικότητα – Επεκτασιμότητα.			
B.1.2.1	Το Σύστημα πρέπει να δομείται σε διακριτά επίπεδα Λογισμικού Συστήματος και	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Λογισμικού Εφαρμογών, με υψηλό δείκτη συμβατότητας μεταξύ τους.			
B.1.2.2	Το Σύστημα πρέπει να χαρακτηρίζεται από επεκτασιμότητα που θα επιτρέπει την αναβάθμιση σε λογισμικό και την κλιμάκωσή του σε υλικό, με τρόπο που επιπλέον θα εξασφαλίζει την ομαλή προσαρμογή του σε περίπτωση που θα απαιτηθούν επεκτάσεις/τροποποιήσεις στις αρχικές προδιαγραφές, προστατεύοντας έτσι κατά το δυνατό την αρχική επένδυση.	ΝΑΙ		
B.1.3	Σχισιακές Βάσεις Δεδομένων (RDBMS).			
B.1.3.1	Το Σύστημα θα περιλαμβάνει υποσύστημα αποθήκευσης δεδομένων βασισμένο σε σύγχρονες τεχνικές αποθήκευσης δεδομένων, όπως αυτές περιγράφονται από τη διεθνή βιβλιογραφία και να βασίζεται σε ανοικτές και ευρέως διαδεδομένες SQL ή XML τεχνολογίες.	ΝΑΙ		
B.1.3.2	Το υποσύστημα αποθήκευσης δεδομένων θα πρέπει να χρησιμοποιείται ομοιόμορφα από όλα τα υποσυστήματα και εφαρμογές της προτεινόμενης λύσης για την διαχείριση όλων των δεδομένων του Αποθετηρίου με εννιαίο τρόπο.	ΝΑΙ		
B.1.3.3	Το υποσύστημα αποθήκευσης δεδομένων θα πρέπει να είναι αξιόπιστο στη λειτουργία του και να εξασφαλίζει την ακεραιότητα των δεδομένων.	ΝΑΙ		
B.1.3.4	Το υποσύστημα αποθήκευσης δεδομένων θα πρέπει να είναι ευρέως διαδεδομένο λογισμικό αποθήκευσης δεδομένων "γενικού σκοπού", το οποίο να διατίθεται με άδεια ανοικτού κώδικα και να διαθέτει μια ευρεία κοινότητα χρηστών διεθνώς.	ΝΑΙ		
B.1.3.5	Η βάση δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζει το πρότυπο UNICODE.	ΝΑΙ		
B.1.4	Υποστήριξη συμβατότητας με διαφορετικούς φυλλομετρητές και λειτουργικά συστήματα.			
B.1.4.1	Το Σύστημα πρέπει να είναι συμβατό και να έχει τη δυνατότητα να συνεργάζεται με	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	διαφορετικούς web clients, δηλαδή να λειτουργεί σε διαφορετικά περιβάλλοντα φυλλομετρητών (browsers) (π.χ. με υποστήριξη για διάφορες εκδόσεις του Internet Explorer, Safari, Mozilla, Chrome κ.λπ.), για τα τμήματα και τα υποσυστήματά του που είναι βασισμένα σε web based τεχνολογίες.			
B.1.4.2	Το Σύστημα πρέπει να λειτουργεί σε διαφορετικά hardware platforms (π.χ. PC, laptop, tablet PC κ.λπ.) που χρησιμοποιούν διαφορετικά λειτουργικά συστήματα και εκδόσεις (Windows, Mac, Linux, Android, iOS κ.λπ.) στο επίπεδο των system librarians της βιβλιοθήκης.	ΝΑΙ		
B.1.5	Υποστήριξη γλωσσών και κωδικοποίησης χαρακτήρων.			
B.1.5.1	Το Σύστημα πρέπει να είναι πλήρως εξελληνισμένο, να υποστηρίζει την Ελληνική γλώσσα σε όλα τα υποσυστήματά του, να υποστηρίζει το σύνολο των χαρακτήρων UNICODE στη φυσική του κωδικοποίηση ή σε κωδικοποίηση UTF8, τόσο εσωτερικά όσο και στο περιβάλλον αλληλεπίδρασης με το χρήστη.	ΝΑΙ		
B.1.5.2	Υποστήριξη και αγγλικής διεπαφής χρήστη (front-end).	ΝΑΙ		
B.1.5.3	Το Σύστημα πρέπει να υποστηρίζει για τα τεκμήρια κωδικοποίηση UNICODE, UTF-8, WINDOWS-1253 και ISO-8859-7.	ΝΑΙ		
B.1.6	Διαθεσιμότητα.			
B.1.6.1	Το Σύστημα θα πρέπει να είναι διαθέσιμο χωρίς περιορισμούς στους εξουσιοδοτημένους χρήστες και η διαθεσιμότητά του να καλύπτει το 100% των χρηστών αυτών.	ΝΑΙ		
B.1.7	Αδιάλειπτη λειτουργία.			
B.1.7.1	Το Σύστημα πρέπει να παρέχει μηχανισμούς διαμοιρασμού φορτίου, έτσι ώστε να είναι διαθέσιμο στους εξουσιοδοτημένους χρήστες του καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου, είκοσι τέσσερις (24) ώρες το 24ωρο.	ΝΑΙ		
B.1.7.2	Το Σύστημα πρέπει δυνητικά να διαθέτει	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	εργαλείο profiling για τον εντοπισμό των προβλημάτων απόδοσης (performance bottleneck) των εφαρμογών.			
B.1.7.3	Το Σύστημα πρέπει να παρέχει, ως εσωτερική πληροφορία των υποσυστημάτων, τη δυνατότητα καταγραφής και ελέγχου κάθε ενέργειας πιστοποίησης και πρόσβασης (auditing).	ΝΑΙ		
B.1.7.4	Το Σύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από λειτουργική αποδοτικότητα (functional efficiency) και υψηλές επιδόσεις σε όλα τα επίπεδα, ώστε να διασφαλίζεται η ορθή και ομαλή λειτουργία καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του.	ΝΑΙ		
B.1.8	Πρόσβαση χρηστών.			
B.1.8.1	Η πρόσβαση στο Σύστημα καθώς και η διαχείρισή του θα πρέπει να γίνεται μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser), χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση πρόσθετου λογισμικού.	ΝΑΙ		
B.1.8.2	User administration με δυνατότητες χειρισμού ομάδων, χρηστών (δικαιώματα χρηστών, πρόσβαση, δημιουργία, διαγραφή, προβολή κ.λπ.).	ΝΑΙ		
B.1.8.3	Να αναφερθεί μοντέλο πρόσβασης των εξουσιοδοτημένων χρηστών, όπως έχουν αυτοί περιγραφεί στις προδιαγραφές του διαγωνισμού. Η πρόσβαση πρέπει να είναι ελεύθερη για όλους τους εξουσιοδοτημένους χρήστες του Συνεργατικού Δικτύου, χωρίς την οποιαδήποτε χρήση ή αγορά Αδειών χρήσης (π.χ. σε περίπτωση προσθήκης νέων μελών στον Συνεργατικό Δίκτυο).	ΝΑΙ		
B.1.8.4	Υποστήριξη ταυτόχρονης πρόσβασης πολλών χρηστών (multi user). Δυνατότητα ταυτόχρονης λειτουργίας της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας.	ΝΑΙ		
B.1.8.5	Το Σύστημα θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα διαφορετικών επιπέδων	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρόσβασης ανάλογα με το είδος του χρήστη και την πολιτική πρόσβασης που ισχύει για τα έργα.			
B.1.8.6	Το στυλ και η διάταξη της διεπαφής χρήστη θα σχεδιαστεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές της τελευταίας έκδοσης του προτύπου CSS (Cascading Style Sheets), το CSS3.	ΝΑΙ		
B.1.9	Δεδομένα και πληροφορία Συστήματος.			
B.1.9.1	Εύκολος τρόπος επιλογής και επεξεργασίας των δεδομένων.	ΝΑΙ		
B.1.9.2	Δυνατότητα διαχείρισης και κατηγοριοποίησης του περιεχομένου.	ΝΑΙ		
B.1.9.3	Δημιουργία API για τη δυνατότητα εισαγωγής-εξαγωγής περιεχομένου με τη χρήση συγκεκριμένων προτύπων αναπαράστασης και οργάνωσης δεδομένων (πχ. XML, JSON).	ΝΑΙ		
B.1.10	Γενικότερες προδιαγραφές και συμμορφώσεις.			
B.1.10.1	Η σχεδίαση και υλοποίηση του λογισμικού και των υποσυστημάτων να συμβαδίζει πλήρως με αυτά που αναφέρονται στους πίνακες συμμόρφωσης B2, B3, Γ1, Γ2, Γ3, Γ4 και Γ5.	ΝΑΙ		
B.1.10.2	Αν στην προσφερόμενη λύση του υποψήφιου Αναδόχου προκύψουν επιπλέον απαιτήσεις ή αλλαγές/μεταβολές, παραμετροποιήσεις στην ανάπτυξη του λογισμικού, οι αλλαγές αυτές θα ολοκληρωθούν από τον Ανάδοχο χωρίς επιπλέον κόστος.	ΝΑΙ		
B.1.10.2.1	Οι προαναφερόμενες αλλαγές / παραμετροποιήσεις αφορούν στις όποιες μεταβολές σε στοιχεία της διεπαφής χρήστη, καθώς επίσης σε ορισμένες μεταβολές, που ενδεχομένως προκύψουν, στα δεδομένα και στα χρησιμοποιούμενα πρότυπα.	ΝΑΙ		
B.1.10.2.2	Σε καμία περίπτωση αυτές οι αλλαγές δε θα συνιστούν επανασχεδιασμό του Συστήματος ή της βάσης δεδομένων ή γενικότερα της αρχικής δομής του και του τρόπου υλοποίησης.			
B.1.10.3	Παροχή του συνόλου του λογισμικού σε ηλεκτρονική μορφή.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.1.10.4	Παροχή των εγχειριδίων χρήσης και της τεκμηρίωσης του λογισμικού σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην Ελληνική γλώσσα.	ΝΑΙ		
B.1.10.5	Εγκατάσταση από τον Ανάδοχο και θέση σε λειτουργία του λογισμικού στο προβλεπόμενο σημείο.	ΝΑΙ		
B.1.10.6	Υποστήριξη της ανάπτυξης / παραμετροποίησης του συνόλου του λογισμικού στο προβλεπόμενο σημείο λειτουργίας.	ΝΑΙ		
B.1.10.7	Εύκολη αναζήτηση περιεχομένων (συνδυαστική αναζήτηση με πολλά κριτήρια).	ΝΑΙ		
B.1.10.8	Να παρατεθεί η μεθοδολογία υλοποίησης της εφαρμογής και των υποσυστημάτων.	ΝΑΙ		
B.1.11	Προστασία από ιούς			
B.1.11.1	Το Σύστημα πρέπει να συνοδεύεται από λογισμικό προστασίας από ιούς (antivirus)	ΝΑΙ		
B.1.11.2	Δυνατότητα ανίχνευσης και καθαρισμού όλων των τύπων απειλών: viruses, trojans, dialers, spyware, jokes, hoaxes	ΝΑΙ		
B.1.11.3	Δυνατότητα αυτόματης ανίχνευσης & καθαρισμού των προαναφερθέντων απειλών σε πραγματικό χρόνο	ΝΑΙ		
B.1.11.4	Δυνατότητα on-demand ανίχνευσης και σε πραγματικό χρόνο του δικτύου για malware	ΝΑΙ		
B.1.11.5	Υποστήριξη τεχνολογιών heuristics και behavioral analysis για δυνατότητα ανίχνευσης άγνωστων ιών	ΝΑΙ		
B.1.11.6	Έλεγχος e-mail, συνδέσεων internet και όλων των τοπικών δίσκων.	ΝΑΙ		
B.1.11.7	Αυτόματη ενημέρωση διαδικτύου για νέες περιγραφές ιών, τουλάχιστον μία φορά κάθε εβδομάδα.	ΝΑΙ		
B.1.11.8	Το λογισμικό antivirus θα πρέπει να παρέχει διαχειριστική εφαρμογή για τους διαχειριστές του Συστήματος	ΝΑΙ		
B.1.11.9	Η άδεια του λογισμικού antivirus θα πρέπει να εξασφαλίζει συνδρομή ενημερώσεων για τουλάχιστον δύο (2) χρόνια	ΝΑΙ		

B2. Υποσύστημα Αποθετηρίου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.2.1	Ομαδοποίηση Περιεχομένου			
B.2.1.1	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ορισμού μιας δενδρικής δομής ομαδοποίησης των τεκμηρίων του:			
B.2.1.1.1	απεριόριστου αριθμού επιπέδων.	ΝΑΙ		
B.2.1.1.2	απεριόριστου αριθμού συλλογών σε κάθε επίπεδο.	ΝΑΙ		
B.2.1.2	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα εύκολης μεταβολής της δενδρικής δομής ομαδοποίησης, κατά την περίοδο λειτουργίας του συστήματος:			
B.2.1.2.1	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα της μετακίνησης ενός τεκμηρίου καθώς και μιας ομάδας τεκμηρίων από μία συλλογή σε μία άλλη.	ΝΑΙ		
B.2.1.2.2	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα της μετακίνησης μιας συλλογής σε νέα θέση στο σχήμα ομαδοποίησης.	ΝΑΙ		
B.2.1.2.3	Το αποθετήριο πρέπει να διατηρεί ακέραιο το περιεχόμενο και τα μεταδεδομένα του μεταφερόμενου τεκμηρίου ή συλλογής	ΝΑΙ		
B.2.1.2.4	Το αποθετήριο πρέπει να ενημερώνει τον διαχειριστή για πιθανά σφάλματα ή ασυμβατότητες που προκύπτουν από την μεταβολή του σχήματος ομαδοποίησης	ΝΑΙ		
B.2.1.3	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την αρχειοθέτηση ενός τεκμηρίου σε περισσότερες της μίας συλλογής, χωρίς φυσική αναπαραγωγή του περιεχομένου του τεκμηρίου.	ΝΑΙ		
B.2.1.4	Το αποθετήριο πρέπει να δίνει τη δυνατότητα ορισμού προκαθορισμένων τιμών για συγκεκριμένα πεδία μεταδεδομένων των τεκμηρίων μιας συλλογής.	ΝΑΙ		
B.2.2	Πρόσβαση, Μεταφόρτωση και Χρήση Περιεχομένου			
B.2.2.1	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τον ορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης για ανάγνωση:			



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.2.2.1.1	σε επίπεδο αρχείου	ΝΑΙ		
B.2.2.1.2	σε επίπεδο τεκμηρίου	ΝΑΙ		
B.2.2.1.3	σε επίπεδο συλλογής	ΝΑΙ		
B.2.2.1.4	για μεμονωμένους χρήστες	ΝΑΙ		
B.2.2.1.5	για ομάδες χρηστών	ΝΑΙ		
B.2.2.2	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει ελεγχόμενη πρόσβαση στα ψηφιακά τεκμήρια.	ΝΑΙ		
B.2.2.3	Το αποθετήριο πρέπει να εμφανίζει τον τίτλο και τα μεταδεδομένα που συνοδεύουν κάποιο τεκμήριο, στο οποίο ζητείται πρόσβαση, χωρίς να υπάρχουν τα αντίστοιχα δικαιώματα ανάγνωσης.	ΝΑΙ		
B.2.2.4	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τη δυνατότητα τοποθέτησης χρονικού περιορισμού πρόσβασης (embargo) σε κάποια τεκμήρια για όλες τις ομάδες χρηστών, μετά το πέρας του οποίου τα δικαιώματα πρόσβασης επαναπροσδιορίζονται με βάση την πολιτική του ιδρύματος.	ΝΑΙ		
B.2.2.5	Το αποθετήριο πρέπει να απαγορεύει την πρόσβαση σε τεκμήρια που έχουν διαγραφεί ή αποσυρθεί από αυτό	ΝΑΙ		
B.2.2.6	Το αποθετήριο πρέπει να ενσωματώνει στα ψηφιακά τεκμήρια, το ψηφιακό αποτύπωμα του χρήστη και ένα υδατογράφημα της AMELib κατά τη μεταφόρτωση (download) τους.	ΝΑΙ		
B.2.2.7	Το αποθετήριο θα πρέπει παρέχει λειτουργία ταυτοποίησης ενός χρήστη βάσει του ψηφιακού αποτυπώματος που φέρει ένα τεκμήριο.	ΝΑΙ		
B.2.2.8	Το αποθετήριο πρέπει να εξασφαλίζει ότι η ενσωμάτωση ψηφιακών αποτυπωμάτων δεν επηρεάζει την προσβασιμότητα ενός εγγράφου.	ΝΑΙ		
B.2.2.9	Η ενσωμάτωση ψηφιακών αποτυπωμάτων στις ανοικτές μορφές DAISY και EPUB θα	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρέπει να καθιστά τεχνικά πολύπλοκο τον εντοπισμό και την αφαίρεση τους.			
B.2.2.10	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να κάνει αναλυτική παρουσίαση της τεχνολογίας ψηφιακών υπογραφών που θα χρησιμοποιήσει	ΝΑΙ		
B.2.2.11	Η ενσωμάτωση ψηφιακού αποτυπώματος σε ένα έγγραφο δεν απαιτεί πρόσθετο ειδικό λογισμικό για την αναπαραγωγή του.	ΝΑΙ		
B.2.2.12	Το αποθετήριο πρέπει να εξασφαλίζει ότι η μεταφόρτωση (download) ενός ψηφιακού τεκμηρίου πρέπει να γίνεται μέσω καναλιού ασφαλούς επικοινωνίας (SSL)	ΝΑΙ		
B.2.2.13	Το αποθετήριο πρέπει να θέτει περιορισμό στον μέγιστο αριθμό μεταφορτώσεων ανά τεκμήριο ανά χρήστη.	ΝΑΙ		
B.2.2.14	Το αποθετήριο πρέπει να δύναται να υποστηρίξει τεχνολογίες διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων (DRM) για τα τεκμήρια	ΝΑΙ		
B.2.3	Κατάθεση/Εισαγωγή Δεδομένων			
B.2.3.1	Το αποθετήριο πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό διαδικασίας κατάθεσης:			
B.2.3.1.1	με σαφή και διακριτά βήματα.	ΝΑΙ		
B.2.3.1.2	ανά είδος υποβαλλόμενου μορφότυπου τεκμηρίου	ΝΑΙ		
B.2.3.1.3	με δυνατότητα συμμετοχής μεμονωμένων χρηστών.	ΝΑΙ		
B.2.3.1.4	με δυνατότητα συμμετοχής ομάδων χρηστών.	ΝΑΙ		
B.2.3.2	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τον ορισμό δικαιωμάτων κατάθεσης σε μια συλλογή:			
B.2.3.2.1	για μεμονωμένους χρήστες.	ΝΑΙ		
B.2.3.2.2	για ομάδες χρηστών.	ΝΑΙ		
B.2.3.3	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την επεξεργασία των παραμέτρων της διαδικασίας κατάθεσης (π.χ. ορισμός βημάτων και χρηστών που συμμετέχουν σε αυτά).	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.2.3.4	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τη μεταφόρτωση αρχείων:			
B.2.3.4.1	μέσω γραφικής διεπαφής, συμβατή με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας της παρούσας	NAI		
B.2.3.4.2	μέσω κατάλληλων προγραμματιστικών διεπαφών.	NAI		
B.2.3.5	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τον έλεγχο ενός υποβαλλόμενου τεκμηρίου και την αποδοχή ή απόρριψή του.	NAI		
B.2.3.6	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τη δυνατότητα ορισμού δικαιωμάτων ελέγχου υποβαλλόμενων τεκμηρίων:			
B.2.3.6.1	για μεμονωμένους χρήστες.	NAI		
B.2.3.6.2	για ομάδες χρηστών.	NAI		
B.2.3.6.3	σε επίπεδο τεκμηρίου.	NAI		
B.2.3.7	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει κατά την κατάθεση ενός τεκμηρίου φόρμα κατάθεσης:			
B.2.3.7.1	με υποχρεωτικά πεδία μεταδεδομένων, ανάλογα με το είδος του τεκμηρίου.	NAI		
B.2.3.7.2	με μηχανισμό αυτόματου συντακτικού ελέγχου και επαλήθευσης των εισαγόμενων μεταδεδομένων, ως προς τις ορισμένες ανά είδος τεκμηρίου προδιαγραφές.	NAI		
B.2.3.7.3	με αυτόματη συμπλήρωση μέρους των μεταδεδομένων που περιγράφουν το υπό κατάθεση τεκμήριο (ημερομηνία εισαγωγής τεκμηρίου, μορφότυπο, μέγεθος αρχείου).	NAI		
B.2.3.7.4	με δυνατότητα συμπλήρωσης ενός πεδίου μεταδεδομένων με τιμές από προκαθορισμένες λίστες.	NAI		
B.2.3.7.5	χωρίς περιορισμό στο πλήθος πεδίων μεταδεδομένων.	NAI		
B.2.3.7.6	χωρίς περιορισμό στο πλήθος των αρχείων που μπορεί να περιλάβει ένα κατατιθέμενο τεκμήριο.	NAI		
B.2.3.8	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την προσαρμογή της φόρμας εισαγωγής μεταδεδομένων για διαφορετικά είδη	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υποβαλλόμενων τεκμηρίων.			
B.2.3.9	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την κατάθεση μόνο μεταδεδομένων (χωρίς σχετικό τεκμήριο), που μπορεί να περιέχουν αναφορές σε αρχεία αποθηκευμένα σε εξωτερικά συστήματα.	ΝΑΙ		
B.2.3.10	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ελέγχου για τα υποβαλλόμενα προς κατάθεση αρχεία ως προς:			
B.2.3.10.1	το μορφότυπο.	ΝΑΙ		
B.2.3.10.2	την ύπαρξη ιών.	ΝΑΙ		
B.2.3.11	Το αποθετήριο πρέπει να χειρίζεται το τεκμήριο ως ενιαία μονάδα, διατηρώντας τις σχέσεις μεταξύ των συστατικών μερών του, στην περίπτωση τεκμηρίων που αποτελούνται από περισσότερα του ενός αρχεία.	ΝΑΙ		
B.2.3.12	Το αποθετήριο πρέπει να έχει τη δυνατότητα μαζικής εισαγωγής τεκμηρίων εκφρασμένων σε κατάλληλη μορφή που διατηρεί τη δομή και την ιεραρχία τους.	ΝΑΙ		
B.2.3.13	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αυτόματης εισαγωγής μεταδεδομένων που αντιστοιχούν σε τεκμήρια εξωτερικών συστημάτων (π.χ. ανάκτηση μέσω του πρωτοκόλλου OAI-PMH και κατάθεση μέσω SWORD).	ΝΑΙ		
B.2.3.14	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει μια αναφορά σε κάθε περίπτωση μαζικής εισαγωγής τεκμηρίων, που θα περιέχει τα προβλήματα που πιθανόν προέκυψαν κατά τη διαδικασία, καθώς και τα συγκεκριμένα τεκμήρια στα οποία εμφανίστηκε πρόβλημα.	ΝΑΙ		
B.2.3.15	Το Αποθετήριο θα πρέπει να υλοποιεί όλα τα γνωστά σχήματα μεταδεδομένων (κατ' ελάχιστον Dublin Core, MODS, METS, MARC)	ΝΑΙ		
B.2.3.16	Το Αποθετήριο θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα περιγραφικής καταλογογράφησης από τους Καταθέτες	ΝΑΙ		
B.2.3.17	Τα έργα που φέρουν περιγραφική	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	καταλογογράφηση θα πρέπει να φέρουν ανάλογη σήμανση όπου εμφανίζονται (π.χ. στο αποτέλεσμα μιας αναζήτησης).			
B.2.3.18	Το Αποθετήριο θα πρέπει να ενημερώνει επιλεγμένους Βιβλιοθηκονόμους για κάθε νέα κατάθεση από έναν Καταθέτη.	ΝΑΙ		
B.2.3.19	Το Αποθετήριο θα δίνει τη δυνατότητα εισαγωγής μόνο βιβλιογραφικών εγγραφών στις περιπτώσεις που το περιεχόμενο ενός έργου υπόκειται σε περιορισμούς λόγω της νομοθεσίας για την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων	ΝΑΙ		
B.2.3.19	Το αποθετήριο είναι επιθυμητό να πληροφορεί κάθε χρήστη ή ομάδα χρηστών που εμπλέκεται σε μια διαδικασία κατάθεσης:			
B.2.3.19.1	για τις ενέργειες που καλείται να πραγματοποιήσει.	ΝΑΙ		
B.2.3.19.2	για το τρέχον στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης.	ΝΑΙ		
B.2.3.19.3	για τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους χρήστες ή ομάδες χρηστών.	ΝΑΙ		
B.2.3.19.4	για το σύνολο των διαδικασιών κατάθεσης στις οποίες έχει εμπλακεί και των αντίστοιχων ενεργειών του.	ΝΑΙ		
B.2.4	Εξαγωγή/Μεταφορά Περιεχομένου			
B.2.4.1	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την επιλεκτική εξαγωγή:			
B.2.4.1.1	μεμονωμένων τεκμηρίων.	ΝΑΙ		
B.2.4.1.2	μεμονωμένων συλλογών.	ΝΑΙ		
B.2.4.2	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τη διατήρηση της εσωτερικής δομής του περιεχομένου (τεκμήρια, συλλογές) κατά την εξαγωγή του, διατηρώντας τις συνδέσεις μεταξύ:			
B.2.4.2.1	τεκμηρίων-αρχείων.	ΝΑΙ		
B.2.4.2.2	τεκμηρίων-μεταδεδομένων.	ΝΑΙ		
B.2.4.2.3	τεκμηρίων-συλλογών.	ΝΑΙ		
B.2.4.3	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει μια αναφορά σε κάθε περίπτωση μαζικής εξαγωγής τεκμηρίων, που θα περιέχει τα	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προβλήματα που πιθανόν προέκυψαν κατά τη διαδικασία, καθώς και τα συγκεκριμένα τεκμήρια στα οποία εμφανίστηκε πρόβλημα.			
B.2.4.4	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει διεπαφή εξαγωγής των μεταδεδομένων του μέσω του πρωτοκόλλου OAI-PMH.	NAI		
B.2.4.5	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει διεπαφή εξαγωγής των τεκμηρίων του μέσω του πρωτοκόλλου OAI-ORE.	NAI		
B.2.4.6	Το Αποθετήριο θα πρέπει να υλοποιεί όλα τα γνωστά σχήματα μεταδεδομένων (κατ' ελάχιστον Dublin Core, MODS, METS, MARC)	NAI		
B.2.5	Ανάθεση Αναγνωριστικών			
B.2.5.1	Όλα τα παγκόσμια αναγνωριστικά (URIs) που ανατίθενται από το αποθετήριο πρέπει να επιλύονται σε αντίστοιχο έγκυρο URL που περιέχει μια αναπαράσταση της περιγραφόμενης οντότητας (είτε αυτή είναι τεκμήριο είτε συλλογή).	NAI		
B.2.5.2	Το αποθετήριο πρέπει να απαγορεύει σε οποιοδήποτε χρήστη τη μεταβολή των παγκόσμιων αναγνωριστικών που αυτό αναθέτει.	NAI		
B.2.5.3	Το αποθετήριο πρέπει να αναθέτει ένα παγκόσμια μοναδικό αναγνωριστικό (URI) σε κάθε τεκμήριο.	NAI		
B.2.5.4	Το αποθετήριο πρέπει να αναθέτει ένα παγκόσμια μοναδικό αναγνωριστικό (URI) σε κάθε ομάδα τεκμηρίων (συλλογή).	NAI		
B.2.5.5	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ανάθεσης ενός παγκόσμια μοναδικού και μόνιμου αναγνωριστικού σε κάθε τεκμήριο.	NAI		
B.2.5.6	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ανάθεσης ενός παγκόσμια μοναδικού και μόνιμου αναγνωριστικού σε κάθε ομάδα τεκμηρίων (συλλογή).	NAI		
B.2.5.7	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει, κατά την αρχική παραμετροποίησή του, τον	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προσδιορισμό του σχήματος των παγκόσμιων αναγνωριστικών που θα χρησιμοποιήσει.			
B.2.5.8	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει, κατά την διάρκεια λειτουργίας του, τον επανακαθορισμό του σχήματος των παγκόσμιων αναγνωριστικών που χρησιμοποιεί.	NAI		
B.2.5.9	Το αποθετήριο πρέπει να παράγει μοναδικά (εσωτερικά) αναγνωριστικά που διακρίνουν μεταξύ τους τα αρχεία ενός τεκμηρίου.	NAI		
B.2.5.10	Το αποθετήριο πρέπει να υποστηρίζει DOI αναγνωριστικά για τα τεκμήριά του.	NAI		
B.2.6	Αναζήτηση/Πλοήγηση Περιεχομένου			
B.2.6.1	Το αποθετήριο πρέπει να προσφέρει δυνατότητα ταυτόχρονης αναζήτησης στα μεταδεδομένα και στο πλήρες κείμενο των τεκμηρίων του.	NAI		
B.2.6.2	Το αποθετήριο πρέπει να προσφέρει δυνατότητα αναζήτησης σε συγκεκριμένα πεδία μεταδεδομένων.	NAI		
B.2.6.3	Το αποθετήριο πρέπει να προσφέρει δυνατότητα περιορισμού της αναζήτησης σε ομάδες τεκμηρίων (συλλογές).	NAI		
B.2.6.4	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα περιορισμού της αναζήτησης στα τεκμήρια του αποθετηρίου που συνοδεύονται από πλήρες κείμενο.	NAI		
B.2.6.5	Τα πεδία μεταδεδομένων το περιεχόμενο των οποίων θα είναι αναζητήσιμο θα πρέπει να μπορούν να καθοριστούν κατά την αρχική παραμετροποίηση του αποθετηρίου, αλλά και κατά τη διάρκεια λειτουργίας του.	NAI		
B.2.6.6	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την πλοήγηση στα περιεχόμενά του, επιτρέποντας στο χρήστη να ακολουθεί τη δενδρική δομή ομαδοποίησης του συστήματος.	NAI		
B.2.6.7	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την πλοήγηση στα περιεχόμενά του με τρόπο διαισθητικό και εύκολο στην κατανόηση, επιτρέποντας στο χρήστη να τα ταξινομήσει	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ως προς συγκεκριμένα κριτήρια.			
B.2.6.8	Το αποθετήριο πρέπει να διαθέτει μια περιγραφική σελίδα για κάθε τεκμήριο, όπου θα εμφανίζονται τα μεταδεδομένα που το περιγράφουν, η συμμετοχή του σε συλλογές και τα αρχεία που το αποτελούν.	ΝΑΙ		
B.2.6.9	Το αποθετήριο πρέπει να έχει τη δυνατότητα να αποκρύπτει συγκεκριμένα πεδία μεταδεδομένων από την περιγραφική σελίδα των τεκμηρίων.	ΝΑΙ		
B.2.6.10	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την εμφάνιση μικρογραφιών οπτικών τεκμηρίων, κατά τη διαδικασία της πλοήγησης καθώς και στη λίστα με τα αποτελέσματα μιας αναζήτησης.	ΝΑΙ		
B.2.6.11	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης με wild card χαρακτήρες.	ΝΑΙ		
B.2.6.12	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης με περιορισμούς εγγύτητας (proximity searching), στην οποία μια λέξη πρέπει να βρίσκεται εντός μιας δεδομένης απόστασης από μια άλλη λέξη.	ΝΑΙ		
B.2.6.13	Το αποθετήριο πρέπει να υποστηρίζει την αναζήτηση με ελληνικούς και λατινικούς χαρακτήρες.	ΝΑΙ		
B.2.6.14	Το αποθετήριο πρέπει να εμφανίζει μετά από κάθε αναζήτηση μια λίστα αποτελεσμάτων, με αξιοποίηση καλών πρακτικών προσβασιμότητας ειδικά για άτομα με προβλήματα όρασης, με δυνατότητα πλοήγησης από την πλευρά του χρήστη.	ΝΑΙ		
B.2.6.15	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο χρήστη τη δυνατότητα ταξινόμησης της λίστας των αποτελεσμάτων αναζήτησης σύμφωνα με συγκεκριμένα κριτήρια (π.χ. συνάφεια, τίτλος, όνομα συγγραφέα, ημερομηνία έκδοσης κλπ).	ΝΑΙ		
B.2.6.16	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο χρήστη τη δυνατότητα προσαρμογής του αριθμού των αποτελεσμάτων αναζήτησης ανά σελίδα από	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	το χρήστη.			
B.2.6.17	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή τη δυνατότητα καθορισμού των πεδίων μεταδεδομένων που εμφανίζονται για κάθε τεκμήριο στη λίστα αποτελεσμάτων αναζήτησης.	ΝΑΙ		
B.2.6.18	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ταξινόμησης των αποτελεσμάτων μιας αναζήτησης σε όψεις (faceted classification).	ΝΑΙ		
B.2.6.19	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει δυνατότητα αναζήτησης σε πεδία μεταδεδομένων, εμφανίζοντας, ως βοήθεια στο χρήστη, λίστα με όρους από τα αντίστοιχα ελεγχόμενα λεξιλόγια και θησαυρούς που χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση των πεδίων αυτών.	ΝΑΙ		
B.2.6.20	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα εξαγωγής αναφορών σε συγκεκριμένο μορφότυπο (π.χ. RIS, BibTeX) και σε σχετικές υπηρεσίες διαχείρισης αναφορών	ΝΑΙ		
B.2.6.21	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει σε εξωτερικές μηχανές αναζήτησης την πρόσβαση και ευρετηρίαση (indexing) των περιεχομένων του.	ΝΑΙ		
B.2.6.22	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει ορθογραφικό έλεγχο στα κριτήρια αναζήτησης του χρήστη	ΝΑΙ		
B.2.6.23	Ο ορθογραφικός έλεγχος πρέπει να υποστηρίζει τουλάχιστον την Ελληνική και Αγγλική γλώσσα	ΝΑΙ		
B.2.6.24	Στα κριτήρια αναζήτησης πρέπει να παρέχεται η επιλογή συγκεκριμένων μορφότυπων	ΝΑΙ		
B.2.6.25	Στη περίπτωση που ο χρήστης είναι εγγεγραμμένος Αναγνώστης και έχει ορίσει στο προφίλ του προτιμητέους μορφότυπους, θα πρέπει αυτοί να εφαρμόζονται στην αναζήτηση και να αίρονται κατ' επιλογή.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.2.7	Διαχείριση Αποθετηρίου			
B.2.7.1	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τη δημιουργία, διαγραφή και επεξεργασία στοιχείων ενός χρήστη.	ΝΑΙ		
B.2.7.2	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει τη δημιουργία, διαγραφή και επεξεργασία στοιχείων μιας ομάδας χρηστών.	ΝΑΙ		
B.2.7.3	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει την υπαγωγή ενός χρήστη σε ομάδα χρηστών, καθώς και τη διαγραφή του από αυτή.	ΝΑΙ		
B.2.7.4	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα αλλαγής του συστήματος ομαδοποίησης των περιεχομένων του.	ΝΑΙ		
B.2.7.5	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα μετακίνησης τεκμηρίων από μία συλλογή σε μία άλλη.	ΝΑΙ		
B.2.7.6	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα μεταβολής των προκαθορισμένων τιμών μεταδεδομένων και των λειτουργικών επιλογών μιας συλλογής (π.χ. ομάδες χρηστών με δικαίωμα κατάθεσης / επεξεργασίας / ανάγνωσης, ορισμός προεπιλεγμένης άδειας χρήσης κτλ).	ΝΑΙ		
B.2.7.7	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του τον ορισμό και την επεξεργασία δικαιωμάτων πρόσβασης για ομάδες χρηστών.	ΝΑΙ		
B.2.7.8	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του την επεξεργασία των παραμέτρων της διαδικασίας κατάθεσης.	ΝΑΙ		
B.2.7.9	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του να καθορίζει αν ένα πεδίο μεταδεδομένων συμπληρώνεται από τον καταθέτη σε μορφή ελεύθερου κειμένου ή κατόπιν επιλογής από μια λίστα προκαθορισμένων τιμών.	ΝΑΙ		
B.2.7.10	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του κατά την αρχική	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	παραμετροποίηση του συστήματος, τον προσδιορισμό του σχήματος των παγκόσμιων αναγνωριστικών που θα χρησιμοποιήσει.			
B.2.7.11	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του, τον επανακαθορισμό του σχήματος των παγκόσμιων αναγνωριστικών που χρησιμοποιεί.	ΝΑΙ		
B.2.7.12	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του, τον καθορισμό των πεδίων μεταδεδομένων το περιεχόμενο των οποίων θα είναι αναζητήσιμο.	ΝΑΙ		
B.2.7.13	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα επιλογής και διαχείρισης (π.χ. καθορισμός υποχρεωτικών και προαιρετικών, ορατών και μη πεδίων) του σχήματος μεταδεδομένων που συνοδεύει ένα τεκμήριο συγκεκριμένου είδους.	ΝΑΙ		
B.2.7.14	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα μεταβολής οποιουδήποτε από τα πεδία μεταδεδομένων που εισάγει ο καταθέτης.	ΝΑΙ		
B.2.7.15	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα μαζικής επεξεργασίας των μεταδεδομένων σε επίπεδο συλλογής (π.χ. προσθήκη ή αλλαγή της τιμής ενός πεδίου μεταδεδομένων για κάθε τεκμήριο μιας συλλογής).	ΝΑΙ		
B.2.7.16	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στο διαχειριστή του τη δυνατότητα διαγραφής αρχείου ή ολόκληρου τεκμηρίου (π.χ. σε περίπτωση παραβίασης δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας).	ΝΑΙ		
B.2.7.17	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του να διαχειρίζεται τις βασικές παραμέτρους και επιλογές του συστήματος, μεταξύ των οποίων και το περιβάλλον του τελικού χρήστη.	ΝΑΙ		
B.2.7.18	Το αποθετήριο πρέπει να διατηρεί αρχεία καταγραφής (log files), που θα αναφέρουν ενέργειες μεταβολής τεκμηρίων και	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρόσβασης σε αυτά, τη χρονική στιγμή που αυτές πραγματοποιήθηκαν, καθώς και τον χρήστη που τις εκτέλεσε.			
B.2.7.19	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα διατήρησης στατιστικών στοιχείων σχετικών με τις αναζητήσεις που εκτελούνται στο αποθετήριο (π.χ. δημοφιλέστεροι όροι αναζήτησης, μέσος αριθμός αποτελεσμάτων κλπ).	ΝΑΙ		
B.2.7.20	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα διατήρησης και εξαγωγής στατιστικών στοιχείων πρόσβασης και χρήσης (μεταφόρτωσης) των τεκμηρίων του αποθετηρίου.	ΝΑΙ		
B.2.7.21	Το αποθετήριο πρέπει να δίνει τη δυνατότητα παραγωγής αντιγράφων ασφαλείας με αυτόματο τρόπο.	ΝΑΙ		
B.2.7.22	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει καλά διαχειριζόμενες μεθόδους δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας από το διαχειριστή του.	ΝΑΙ		
B.2.7.23	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει καλά διαχειριζόμενες μεθόδους επαναφοράς του συστήματος σε προηγούμενη κατάσταση χρησιμοποιώντας αντίγραφα ασφαλείας. Η ακεραιότητα του συστήματος θα πρέπει να διατηρείται μετά την αποκατάσταση του συστήματος.	ΝΑΙ		
B.2.7.24	Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα παραγωγής αντιγράφων ασφαλείας για τεκμήρια, μεταδεδομένα και μεμονωμένα αρχεία στον διαχειριστή αποθετηρίου.	ΝΑΙ		
B.2.7.25	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του τον καθορισμό της συχνότητας δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας.	ΝΑΙ		
B.2.7.26	Το αποθετήριο πρέπει να επιτρέπει στο διαχειριστή του την τήρηση αντιγράφων ασφαλείας μέρους του συνολικού περιεχομένου του συστήματος (συγκεκριμένα τεκμήρια / συλλογές και συνοδευτικά	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	μεταδεδομένα).			
B.2.7.27	Το αποθετήριο θα πρέπει να επιτρέπει τη διαχείριση των ψηφιακών αποτυπωμάτων των τεκμηρίων	NAI		
B.2.7.28	Το αποθετήριο θα πρέπει να παρέχει λειτουργία ταυτοποίησης ενός χρήστη από το ψηφιακό αποτύπωμα ενός τεκμηρίου.	NAI		
B.2.8	Υπηρεσίες εξατομίκευσης			
B.2.8.1	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει προσωπική σελίδα για κάθε πιστοποιημένο χρήστη.	NAI		
B.2.8.2	Ο χρήστης μπορεί να διαχειριστεί το σύνολο των προτιμήσεων του (προφίλ) μέσα από την προσωπική του ιστοσελίδα	NAI		
B.2.8.3	Κάθε προσωπική σελίδα θα είναι ενσωματωμένη στο γραφικό περιβάλλον του αποθετηρίου.	NAI		
B.2.8.4	Κάθε προσωπική σελίδα θα ακολουθεί την σχεδιαστική φιλοσοφία του αποθετηρίου και θα καλύπτει τις προαναφερθείσες σχετικές με διεπαφές απαιτήσεις (ασφάλεια, γλώσσες, κ.λπ.).	NAI		
B.2.8.5	Τα συλλεγόμενα δεδομένα θα διατηρούνται σε ξεχωριστή βάση δεδομένων ώστε να μην δυσχεραίνεται η συντήρηση και αναβάθμιση του αποθετηρίου.	NAI		
B.2.8.6	Κάθε προσωπική σελίδα θα είναι άμεσα προσβάσιμη από κάθε άλλη σελίδα του αποθετηρίου.	NAI		
B.2.8.7	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει ιστορικό ενεργειών (καθώς και την αντίστοιχη ημερομηνία και ώρα) στην προσωπική ιστοσελίδα του πιστοποιημένου χρήστη.	NAI		
B.2.8.8	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει στην προσωπική ιστοσελίδα του πιστοποιημένου χρήστη εμφάνιση ενεργειών που αυτός καλείται να εκτελέσει.	NAI		
B.2.8.9	Το αποθετήριο πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αποστολής ειδοποιήσεων σε περίπτωση εισαγωγής νέου τεκμηρίου με	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	βάση συγκεκριμένα κριτήρια (περιορισμοί σε πεδία μεταδεδομένων, συλλογές).			
B.2.8.10	Ο χρήστης θα μπορεί να καταχωρεί στην λίστα "Αγαπημένα" συγκεκριμένα τεκμήρια και στην συνέχεια με ένα κλικ να τα επαναπροσπελαύνει.	ΝΑΙ		
B.2.8.11	Στο προφίλ του χρήστη πρέπει να καταγράφονται:			
B.2.8.11.1	Οι προτιμητέοι μορφότυποι	ΝΑΙ		
B.2.8.11.2	Λίστα συσκευών και λογισμικών ανάγνωσης τεκμηρίων που χρησιμοποιεί	ΝΑΙ		
B.2.8.12	Για τα προσβάσιμα τεκμήρια που ο χρήστης διαβάζει μέσω του Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων, πρέπει να καταγράφονται:			
B.2.8.12.1	Προσωπικές σημειώσεις ανά τεκμήριο	ΝΑΙ		
B.2.8.12.2	Σελιδοδείκτες ανά τεκμήριο	ΝΑΙ		
B.2.9	Διαχείριση Μεταδεδομένων			
B.2.9.1	Το αποθετήριο πρέπει να διατηρεί όλη τη λειτουργικότητα που συνδέεται με τα simple και qualified Dublin Core σε μια βασική εγκατάσταση αποθετηρίου, και για τα επιπλέον σχήματα μεταδεδομένων που θα υποστηριχθούν:			
B.2.9.1.1	εξαγωγή μέσω OAI-PMH	ΝΑΙ		
B.2.9.1.2	αποθήκευση επιπλέον πεδίων μεταδεδομένων στο υποκείμενο επίπεδο αποθήκευσης της πλατφόρμας	ΝΑΙ		
B.2.9.1.3	τροποποίηση φορμών συμπλήρωσης εγγραφών που εκφράζονται με βάση το νέο σχήμα μεταδεδομένων	ΝΑΙ		
B.2.9.1.4	βοήθεια "auto-complete" στη φόρμα εισαγωγής μεταδεδομένων στην περίπτωση πεδίων με πεδίο τιμών κάποιο ελεγχόμενο λεξιλόγιο	ΝΑΙ		
B.2.9.1.5	τροποποίηση της σελίδας επισκόπησης των μεταδεδομένων ενός τεκμηρίου για κάθε υποστηριζόμενο σχήμα μεταδεδομένων	ΝΑΙ		
B.2.9.1.6	δυνατότητα ορισμού οποιουδήποτε πεδίου υποστηριζόμενου σχήματος δεδομένων ως αναζητήσιμου πεδίου	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
B.2.9.2	Το αποθετήριο θα πρέπει να διαθέτει εύχρηστη διεπαφή χρήστη για τον προσδιορισμό του σχήματος μεταδεδομένων.	ΝΑΙ		
B.2.9.3	Το αποθετήριο θα πρέπει να διαθέτει εύχρηστη διεπαφή χρήστη για την συμπλήρωση των φορμών μεταδεδομένων με χρήση φυσικής γλώσσας (αντί xml entities)	ΝΑΙ		
B.2.10	Μετάπτωση δεδομένων			
B.2.10.1	Ο ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει σχέδιο μετάπτωσης του συνόλου των δεδομένων στην νέα πλατφόρμα.	ΝΑΙ		
B.2.10.2	Το σύστημα θα έχει όλα τα δεδομένα (μεταδεδομένα και ψηφιακά τεκμήρια) πλήρη και λειτουργικά	ΝΑΙ		

B3. Υποσύστημα Ανάγνωσης Προσβάσιμων Τεκμηρίων

B.3.1	Το σύστημα θα πρέπει να είναι συμβατό με τις προδιαγραφές φιλοξενίας της υποδομής της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε.	ΝΑΙ		
B.3.2	Το σύστημα πρέπει να είναι ανοικτού κώδικα και να μην θέτει κανέναν περιορισμό χρήσης ή διάθεσης των βιβλίων	ΝΑΙ		
B.3.3	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει προβολή και πλοήγηση βιβλίων μορφής DAISY 3 (ANSI/NISO Z39.86-2005).	ΝΑΙ		
B.3.4	Να αναφερθούν άλλοι υποστηριζόμενοι μορφότυποι ηλεκτρονικών βιβλίων.	ΝΑΙ		
B.3.5	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τεχνολογία single-sing in, συμβατή με το Αποθετήριο	ΝΑΙ		
B.3.6	Το σύστημα θα πρέπει να διασυνδεθεί με το αποθετήριο, τόσο για την πιστοποίηση των χρηστών όσο και για την επιλογή των τεκμηρίων προς ανάγνωση.	ΝΑΙ		
B.3.7	Το σύστημα θα παραμετροποιείται από το προφίλ χρηστών του Αποθετηρίου	ΝΑΙ		

B.3.8	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει δυνατότητες πλοήγησης βάσει κεφαλίδων, σελίδων, υποσημειώσεων, sidebars και bookmarks (όπου παρέχονται).	ΝΑΙ		
B.3.9	Να αναφερθούν άλλες δυνατότητες πλοήγησης	ΝΑΙ		
B.3.10	Ο χρήστης θα μπορεί να μεταβαίνει στις λίστες των παραπάνω δομών μέσω πλήκτρων συντόμευσης	ΝΑΙ		
B.3.11	Το σύστημα θα πρέπει να αποθηκεύει σημειώσεις και σελιδοδείκτες του χρήστη ανά τεκμήριο στο προφίλ του χρήστη	ΝΑΙ		
B.3.12	Το σύστημα θα πρέπει να περιορίζει τον αριθμό των ταυτόχρονων συνδέσεων ενός χρήστη	ΝΑΙ		
B.3.13	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την κατ' επιλογή του χρήστη οπτική απόκρυψη επιλεγμένων οντοτήτων του XML κειμένου (DAISY «Escapable» και «Skippable» structures).	ΝΑΙ		
B.3.14	Το σύστημα θα πρέπει να είναι συμβατό με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας WCAG 2.0 σε επίπεδο AAA.	ΝΑΙ		
B.3.15	Το σύστημα θα πρέπει να συνοδεύεται από αναλυτικό και προσβάσιμο εγχειρίδιο χρήσης για τους τελικούς χρήστες και τους διαχειριστές	ΝΑΙ		

Γ1. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γ.1.1	<p>Ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει συγκεκριμένες διαδικασίες για το έργο της Εκπαίδευσης των επί μέρους κατηγοριών των χρηστών στη χρήση και αξιοποίηση των υποσυστημάτων.</p> <p>Στις κατηγορίες των χρηστών περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Διαχειριστές Συστήματος • Βιβλιοθηκονόμοι • Καταθέτες 	ΝΑΙ		
Γ.1.2	<p>Απαιτηση του Φορέα είναι τα προβλεπόμενα σεμινάρια να πραγματοποιηθούν από εκπαιδευτές άρτια καταρτισμένους και με εμπειρία σε ολοκληρωμένα πληροφοριακά συστήματα βιβλιοθηκών.</p>	ΝΑΙ		
Γ.1.3	<p>Για τους Διαχειριστές Συστήματος τα σεμινάρια θα πραγματοποιηθούν με φυσική παρουσία των εκπαιδευτών στους χώρους εργασίας των διαχειριστών.</p>	ΝΑΙ		
Γ.1.4	<p>Για τους Βιβλιοθηκονόμους η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί εξ αποστάσεως με χρήση τεχνολογιών που επιτρέπουν την εκπαίδευση από απόσταση ή και με φυσική παρουσία των εκπαιδευτών κατά περίπτωση (π.χ. εφόσον ο Ανάδοχος προτείνει εκπαίδευση ανά γεωγραφική περιοχή κ.λπ.).</p>	ΝΑΙ		
Γ.1.5	Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπαιδεύσει την κεντρική Ομάδα "Διαχειριστές Συστήματος" στο			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ολοκληρωμένο Σύστημα στις παρακάτω ενότητες εργασιών :			
Γ.1.5.1	Παρακολούθηση και λειτουργία του Συστήματος σε καθημερινή βάση.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.2	Αντιμέτωπιση έκτακτων περιστατικών και απλών προβλημάτων που αφορούν στο Σύστημα (έως ότου ανταποκριθεί το προσωπικό του Αναδόχου για το χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας) και για την ολοκληρωμένη υποστήριξη μετά το πέρας αυτής.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.3	Εγκατάσταση βελτιωμένων εκδόσεων, οι οποίες θα αποστέλλονται από τον Ανάδοχο.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.4	Εκτέλεση λειτουργιών backup.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.5	Εκπαίδευση στα υποσυστήματα που συμπεριλαμβάνει το Σύστημα, όπως αυτά περιγράφονται στις υποενότητες του διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.6	Εκτέλεση προληπτικής συντήρησης.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.7	Εκπαίδευση στα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο κατά τη διαδικασία της ανάπτυξης/παραμετροποίησης του Συστήματος και της μετάπτωσης των δεδομένων.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.8	Μεταφορά τεχνογνωσίας λειτουργίας Συστήματος και ανάπτυξη δεξιοτήτων αναφορικά με όλα τα υποσυστήματα του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Γ.1.5.9	Εκπαίδευση στη χρήση και ανάπτυξη των APIs που προσφέρει το Σύστημα για τη σύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα, καθώς και (εκπαίδευση) στα πρωτόκολλα επικοινωνίας που χρησιμοποιούνται από τα υποσυστήματά του.	ΝΑΙ		
Γ.1.6	Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπαιδεύσει την κεντρική Ομάδα "Βιβλιοθηκονόμοι" στη χρήση του λογισμικού σε όλα τα υποσυστήματα που συμπεριλαμβάνει το Σύστημα, όπως αυτά περιγράφονται	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	στις υποενότητες του διαγωνισμού.			
Γ.1.7	Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπαιδεύσει την κεντρική Ομάδα "Καταθέτες" στη χρήση του λογισμικού σε όλα τα υποσυστήματα που συμπεριλαμβάνει το Σύστημα, όπως αυτά περιγράφονται στις υποενότητες του διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
Γ.1.8	Ο Ανάδοχος οφείλει να παραθέσει για όλες τις ομάδες των εκπαιδευομένων το σύνολο των ωρών και ημερών για την εκπαίδευση στα επί μέρους συστήματα και διαδικασίες.	ΝΑΙ		
Γ.1.9	Η γλώσσα της εκπαίδευσης ανά θεματική ενότητα θα είναι η Ελληνική.	ΝΑΙ		
Γ.1.10	Θα δημιουργηθεί από τον Ανάδοχο ηλεκτρονικά διαθέσιμο εκπαιδευτικό πρόγραμμα (εγχειρίδιο εκπαίδευσης, tutorial) για όλες τις διακριτές ομάδες των εκπαιδευομένων.	ΝΑΙ		
Γ.1.11	Ο προμηθευτής πρέπει να δώσει αναλυτική περιγραφή των εγχειριδίων που θα παραδώσει όσον αφορά στην τεκμηρίωση του Συστήματος. Τα εγχειρίδια αυτά περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:			
Γ.1.11.1	Εγχειρίδια για τους διαχειριστές του Συστήματος με πλήρη τεκμηρίωση του λογικού σχήματος της βάσης δεδομένων καθώς επίσης και με πλήρη τεκμηρίωση των προγραμμάτων των εφαρμογών.	ΝΑΙ		
Γ.1.11.2	Εγχειρίδια για τους διαχειριστές του Συστήματος (Διαχειριστές Συστήματος) στα οποία να τεκμηριώνονται πλήρως οι δυνατότητες και ο τρόπος χρήσης του Συστήματος, στην Ελληνική γλώσσα.	ΝΑΙ		
Γ.1.11.3	Εγχειρίδια χρήσης για την Ομάδα Βιβλιοθηκονόμων για την αποτελεσματική χρήση του Συστήματος στην Ελληνική γλώσσα.	ΝΑΙ		
Γ.1.12	Τα παραπάνω εγχειρίδια πρέπει να παραδοθούν τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή. Ο προμηθευτής πρέπει να προσδιορίσει τα παρακάτω:			
Γ.1.12.1	Την ακριβή μορφή (format αρχείων) των ηλεκτρονικών εγχειριδίων (π.χ. pdf,	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	δος, ppt κ.λπ.), καθώς και τον αριθμό των αντιτύπων καθε ενός από τα εγχειρίδια που θα συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά.			
Γ.1.12.2	Τον τρόπο ενημέρωσης των εγχειριδίων για τυχόν τροποποιήσεις στη δομή και στις λειτουργίες του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Γ.1.12.3	Τα δικαιώματα για αναπαραγωγή και διάθεση των εγχειριδίων.	ΝΑΙ		
Γ.1.13	Το κόστος όλων των εγχειριδίων πρέπει να συμπεριλαμβάνεται στην προσφορά.	ΝΑΙ		
Γ.1.14	Πρέπει να χορηγούνται αναθεωρημένες εκδόσεις όλων των εγχειριδίων, εφόσον υπάρχουν αντίστοιχες βελτιώσεις στο Σύστημα.	ΝΑΙ		
Γ.1.15	Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την τεκμηρίωση σε μορφή η οποία να είναι έτοιμη προς εκτύπωση ή προσπελάσιμη μέσω Internet.	ΝΑΙ		
Γ.1.16	Ο Ανάδοχος θα παραδώσει υλικό εκπαίδευσης για τους Αναγνώστες της AMELib το οποίο:			
Γ.1.16.1	θα αποτελείται από κείμενα σε προσβάσιμη μορφή, ακουστικά αρχεία και σύντομα videos	ΝΑΙ		
Γ.1.16.2	θα ενσωματωθεί στο δικτυακό τόπο της AMELib και θα είναι ελεύθερα προσβάσιμο και αναζητήσιμο	ΝΑΙ		
Γ.1.16.3	θα συνοδεύεται από λίστα συχνών ερωταπαντήσεων (FAQ)	ΝΑΙ		
Γ.1.17	Κάθε ομάδα χρηστών θα έχει πρόσβαση σε on-line υλικό βοήθειας (help menu) που την αφορά	ΝΑΙ		

Γ2. Υπηρεσίες πιλοτικής και δοκιμαστικής λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γ.2.1	Το χρονικό διάστημα υποστήριξης της	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	πιλοτικής και δοκιμαστικής λειτουργίας θα διαρκέσει, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, [δύο (2) μήνες] μέχρι την τελική παράδοση του Συστήματος. Υπηρεσίες υποστήριξης θα παρέχονται και κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης χρηστών (διαχειριστών Συστήματος).			
Γ.2.2	Η πιλοτική λειτουργία του Συστήματος θα πραγματοποιηθεί με όλα τα ιδρύματα του Συνεργατικού Δικτύου καθώς και με εντυπο-ανάπηρους φοιτητές που θα επιλεγούν από την Ομάδα Υποστήριξης του Έργου (Ο.Υ.Ε.).	ΝΑΙ		
Γ.2.3	Κατά την πιλοτική λειτουργία ο Ανάδοχος, σε συνεργασία με την Ο.Υ.Ε., θα συλλέξει παρατηρήσεις από τους χρήστες και θα προβεί στις κατάλληλες ενέργειες επιδιόρθωσης, βελτίωσης ή διαμόρφωσης του Συστήματος, πριν την αποδοχή και παραγωγική λειτουργία του.	ΝΑΙ		
Γ.2.4	Ο Ανάδοχος θα προβεί σε έλεγχο του Συστήματος βάσει σεναρίων ελέγχου (acceptance tests)	ΝΑΙ		
Γ.2.5	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει ολοκληρωμένο σχέδιο για την οργάνωση και την αναλυτική δομή των υπηρεσιών που θα προσφέρονται στο πλαίσιο της πιλοτικής λειτουργίας	ΝΑΙ		
Γ.2.6	Κατά την περίοδο υποστήριξης και εντός του ωραρίου λειτουργίας του Φορέα, ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει, μέσω τηλεφώνου ή email, άμεση βοήθεια για όλους τους χρήστες του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Γ.2.7	Τηλεφωνική βοήθεια και βοήθεια μέσω email σχετικά με τη χρήση.	ΝΑΙ		
Γ.2.8	Τηλεφωνική βοήθεια και βοήθεια μέσω email για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη χρήση.	ΝΑΙ		
Γ.2.9	Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική αναφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά τη δομή και οργάνωση του Help Desk.	ΝΑΙ		
Γ.2.10	Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας,	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	καθημερινή διαχείριση, και παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας της εφαρμογής.			
Γ.2.11	Αναλυτική περιγραφή στην Τεχνική Προσφορά των προτεινόμενων ειδικών χαρακτηριστικών της υπηρεσίας υποστήριξης στην πιλοτική και στην κανονική λειτουργία που θα προσφέρει ο Ανάδοχος.	ΝΑΙ		

Γ3. Υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γ.3.1	Χρονικό διάστημα (σε μήνες) εγγύησης καλής λειτουργίας.	12 μήνες		
Γ.3.2	Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας και εντός του ωραρίου λειτουργίας του Φορέα καλείται να παράσχει, μέσω τηλεφώνου ή email, άμεση βοήθεια στους Διαχειριστές του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Γ.3.3	Το κόστος των υπηρεσιών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας συμπεριλαμβάνεται στο συνολικό κόστος του Έργου.	ΝΑΙ		
Γ.3.4	Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού της εφαρμογής (bugs), σε άμεση συνεργασία με το υπεύθυνο προσωπικό του Φορέα (Διαχειριστές Συστήματος, Ο.Υ.Ε.), τουλάχιστον εντός τριών ημερών από την αναγγελία, εφόσον οι ανωμαλίες αυτές δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες πράξεις ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.	ΝΑΙ		
Γ.3.5	Παράδοση αντιτύπων, σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή, όλων των τροποποιήσεων, ενεργειών που τυχόν πραγματοποιηθούν τόσο στο λογισμικό όσο και στα εγχειρίδια και στην τεκμηρίωση του λογισμικού.	ΝΑΙ		
Γ.3.6	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί προληπτική συντήρηση του Συστήματος, η οποία θα γίνεται σε άμεση συνεργασία με το υπεύθυνο προσωπικό του Φορέα	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	(Διαχειριστές Συστήματος, Ομάδα Υποστήριξης Έργου), ακόμα και πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του Φορέα.			
Γ.3.7	Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει τη δυνατότητα υποστήριξης του Συστήματος, μέσω cloud, από διάφορα μέρη του κόσμου, ανάλογα με τη διαθεσιμότητα του προσωπικού, χωρίς την παρεμβολή της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
Γ.3.8	Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει τη δυνατότητα άμεσης παρέμβασης στο Σύστημα (login) μετά από κλήση της Αναθέτουσας Αρχής για την αποκατάσταση επείγοντος προβλήματος.	ΝΑΙ		
Γ.3.9	Μετά το πέρας του έργου ο Σ.Ε.Α.Β. και το Συνεργατικό Δίκτυο θα μπορεί να χρησιμοποιεί/θα κατέχει τα δικαιώματα του λογισμικού και δε θα επιβαρύνεται με οποιοδήποτε κόστος συντήρησης, αγοράς, συνδρομής ή χρησιμοποίησής του.	ΝΑΙ		
Γ.3.10	Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας και παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας της εφαρμογής.	ΝΑΙ		
Γ.3.11	Αναλυτική περιγραφή στην Τεχνική Προσφορά των προτεινόμενων ειδικών χαρακτηριστικών των υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας που θα προσφέρει ο Ανάδοχος.	ΝΑΙ		

Γ4. Υπηρεσία αντιγράφων ασφαλείας (Backup)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γ.4.1	Το Σύστημα πρέπει να τηρεί ένα ή περισσότερα log αρχεία στα οποία θα καταγράφεται κάθε κίνηση η οποία συμβαίνει στη Βάση Δεδομένων. Τα logs θα φέρουν σφραγίδα ημερομηνίας και ώρας, ώστε να είναι εφικτή η επαναδημιουργία των κινήσεων οποιαδήποτε χρονική στιγμή.	ΝΑΙ		
Γ.4.2	Το Σύστημα πρέπει να ενσωματώνει μηχανισμούς ανίχνευσης και διόρθωσης λαθών σε ό,τι αφορά στη Βάση Δεδομένων και	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	στην επικοινωνία με άλλους για τη συνεχή επικαιροποίηση και την ακεραιότητα των δεδομένων.			
Γ.4.3	Αν συμβεί κάποιο λάθος στη Βάση Δεδομένων ενώ το Σύστημα βρίσκεται σε λειτουργία, το Σύστημα πρέπει να καταγράφει το λάθος προκειμένου αυτό να μελετηθεί από το χρήστη για να διαπιστωθεί αν κάποια κίνηση δεν εκτελέστηκε όπως θα έπρεπε, εξαιτίας κάποιου εσωτερικού προβλήματος. Το Σύστημα σε αυτές τις περιπτώσεις δε θα σταματά τη λειτουργία του ("go down") και ο χρήστης θα είναι σε θέση να συνεχίσει τη δουλειά του με άλλη εντολή.	ΝΑΙ		
Γ.4.4	Το Σύστημα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα εργαλεία για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (full και incremental backup) της Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων.	ΝΑΙ		
Γ.4.5	Το Σύστημα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα εργαλεία για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (full και incremental backup) όλων των απαραίτητων αρχείων του ολοκληρωμένου Συστήματος (π.χ. αρχεία παραμετροποίησης κ.λπ.).	ΝΑΙ		
Γ.4.6	Το Σύστημα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα εργαλεία για την επαναφορά των δεδομένων της βάσης από αντίγραφα ασφαλείας (full and partial restore).	ΝΑΙ		
Γ.4.7	Το μοντέλο και ο μηχανισμός αντιγράφων ασφαλείας πρέπει να λαμβάνει υπόψη του το γεγονός ότι η υποδομή του συστήματος στηρίζεται σε virtualization (υποδομή cloud).	ΝΑΙ		
Γ.4.8	Το μοντέλο και ο μηχανισμός αντιγράφων ασφαλείας πρέπει να διασφαλίζει την αυτοτέλεια και την ιδιωτικότητα των «τοπικών» δεδομένων.	ΝΑΙ		
Γ.4.9	Να αναφερθούν τα διαθέσιμα διαγνωστικά εργαλεία για τη διενέργεια ελέγχων σχετικά με την ακεραιότητα της βάσης.	ΝΑΙ		
Γ.4.10	Θα πρέπει να διασφαλίζεται η ιδιωτικότητα των αρχείων (δεδομένου ότι έχουμε αρχεία που	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	προστατεύονται ως νόμιμο περιουσιακό δικαίωμα τρίτου και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα) και να υποστηρίζεται η διαβάθμιση των χρηστών (που είναι υπεύθυνοι για τις αντίστοιχες λειτουργίες)			

Γ5. Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γ.5.1	Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τμήμα υποστήριξης και εξυπηρέτησης πελατών .	ΝΑΙ		
Γ.5.2	Αν ένα υποσύστημα ή οι υπηρεσίες του είναι μη διαθέσιμα (λόγω βλάβης ή δυσλειτουργίας) για χρονική περίοδο άνω των τριάντα έξι (36) ωρών αθροιστικά, στο διάστημα ενός μήνα, πέραν των ως άνω αναφερόμενων ρητρών δεν καταβάλλεται (για τον τρέχοντα μήνα) τίμημα συντήρησης αναλογικά προσδιοριζόμενο από το Φορέα λειτουργίας.	ΝΑΙ		
Γ.5.3	Σε περίπτωση που η μη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών συνεχισθεί πλέον των πέντε (5) εργάσιμων ημερών μπορεί να επιβληθεί ρήτρα στον Ανάδοχο ίση με το 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος.	ΝΑΙ		

Δ1. Μέθοδοι και τεχνικές υλοποίησης και υποστήριξης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ1.1	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει ένα συνολικό σχέδιο οργάνωσης και διαχείρισης των υπό ανάπτυξη και υλοποίηση ενεργειών.	ΝΑΙ		
Δ1.2	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει το σχήμα οργάνωσης των παραδοτέων, της μεθοδολογίας Διαχείρισης Έργου και των διαδικασιών ελέγχου της ποιότητας των εργασιών.	ΝΑΙ		
Δ1.3	Να αναφερθεί η ακολουθούμενη μεθοδολογία	ΝΑΙ		



	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	και το λογισμικό που θα χρησιμοποιήσει για την υλοποίηση και διαχείριση του Έργου (αν υπάρχει).			
Δ1.4	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει λεπτομερώς τις προτεινόμενες υποδομές που θα απαιτηθούν τόσο για την ανάπτυξη/παραμετροποίηση (Development servers), όσο και για τη φιλοξενία και απρόσκοπτη λειτουργία του Συστήματος, για να δρομολογηθεί η δέσμευσή τους στον υπολογιστικό κόμβο της Ε.Δ.Ε.Τ. Α.Ε.	ΝΑΙ		

Δ2. Σχήμα Διοίκησης σχεδιασμού και υλοποίησης του Έργου

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ2.1	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει ολοκληρωμένη πρόταση για το Σχήμα Διοίκησης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, τις αρμοδιότητες του Υπεύθυνου και της Ομάδας του Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.	ΝΑΙ		
Δ2.2	<p>Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> • του Υπεύθυνου Έργου, • του αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου. <p>Συγκεκριμένα για τα δύο ανωτέρω στελέχη:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης. • Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν. • Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση του Έργου. 	ΝΑΙ		

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ2.3	<p>Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του τα Μέλη της Ομάδας Έργου. Συγκεκριμένα για τα Μέλη της Ομάδας Έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης. • Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν. • Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση του Έργου. • Να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (υπάλληλος, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπεργολάβου). 	ΝΑΙ		
Δ2.4	<p>Πρέπει ο Ανάδοχος να διαθέτει γραφείο υποστήριξης του Έργου στην Αθήνα και προσωπικό που να ομιλεί την ελληνική γλώσσα.</p>	ΝΑΙ		

Δ3. Μεθοδολογία διοίκησης του Έργου από τον Ανάδοχο

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ3.1	Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται: η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου, η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου	ΝΑΙ		
Δ3.2	Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να ενημερώνει, μέσω συναντήσεων, την Ομάδα Υποστήριξης του Έργου (Ο.Υ.Ε.), για τις όποιες ενέργειες πραγματοποιεί στην ανάπτυξη/ παραμετροποίηση του Συστήματος καθ όλη τη διάρκεια του Έργου. Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την Ο.Υ.Ε. για την πρόοδο του Έργου θα λαμβάνουν χώρα σε μηνιαία βάση. Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.	ΝΑΙ		
Δ3.3	Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, η Ο.Υ.Ε μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις, εάν κριθεί απαραίτητο.	ΝΑΙ		
Δ3.4	Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που πραγματοποιούνται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Ο.Υ.Ε.	ΝΑΙ		
Δ3.5	Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Προσφορά του την εν λόγω διαδικασία με τα έντυπά της, ή, σε περίπτωση χρήσης λογισμικού, να προβεί σε σχετική	ΝΑΙ		

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αναφορά.			

Δ4. Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ4.1	Ο Ανάδοχος οφείλει να περιγράψει τη Μεθοδολογία, το Σχήμα Διοίκησης Έργου και γενικά όλες τις ενέργειες και τα μέτρα που θα λαμβάνει καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, προκειμένου να εξασφαλισθεί η άρτια και έγκαιρη υλοποίησή του.	ΝΑΙ		
Δ4.2	Ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει ένα σύστημα επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή που να προβλέπει συγκεκριμένη μεθοδολογία παράδοσης ηλεκτρονικού και έντυπου υλικού, και που να μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την τήρηση των απαραίτητων διαδικασιών από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		

Δ5. Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ5.1	Τα σημαντικά ορόσημα υλοποίησης του Έργου (φάσεις, παραδοτέα, ορόσημα και χρονοδιάγραμμα) πρέπει να συμφωνούν απόλυτα με τα αναφερόμενα στο κεφάλαιο 5 της παρούσας.	ΝΑΙ		

Δ6. Περιγραφή απαιτήσεων παραμετροποίησης Συστήματος

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
--	-------------	----------	----------	-----------



	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δ6.1	Η παραμετροποίηση και διαχείριση του Συστήματος πρέπει να γίνεται από προκαθορισμένα άτομα που θα έχουν συγκεκριμένα δικαιώματα πρόσβασης.	ΝΑΙ		
Δ6.2	Ύπαρξη, από την αρχή του Έργου, Συστήματος ελέγχου εκδόσεων λογισμικού, το οποίο θα καταγράφει όλες τις ενέργειες/κινήσεις σε επίπεδο παραμετροποίησης κώδικα, τόσο για το λογισμικό που θα χρησιμοποιηθεί όσο και για τη βάση δεδομένων.	ΝΑΙ		
Δ6.3	Δυνατότητα διάθεσης ιστορικού αλλαγών της παραμετροποίησης (π.χ. αλλαγές αρχείου ασφαλείας και αρχείου εκδόσεων), όσον αφορά στη βάση δεδομένων και στον κώδικα του Συστήματος.	ΝΑΙ		
Δ6.4	Το Σύστημα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να ενημερώνει ηλεκτρονικά τους διαχειριστές του για ενδεχόμενες δυσλειτουργίες του.	ΝΑΙ		
Δ6.5	Ο Ανάδοχος πρέπει να παραμετροποιήσει και να ρυθμίσει το νέο σύστημα σε συνεργασία με την Α.Α. με βάση τις ανάγκες των μελών του Σ.Ε.Α.Β και του Συνεργατικού Δικτύου.	ΝΑΙ		

4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Γενικές πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται από την κα Δαφέρμου Ειρήνη τηλ 2109201396, e-mail: edaferμου@panteion.gr



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

5. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου ²	Μήνας Παράδοσης ³
Π1	Μελέτη Εφαρμογής	Μ	Μ1
Π2	Περιγραφή λειτουργιών συστήματος	Μ	Μ1
Π3	Μελέτη για την επίτευξη της συμμόρφωσης του Συστήματος με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας	Μ	Μ1
Π4	Κώδικας Αποθετηρίου	Λ	Μ6
Π5	Παραδείγματα εγγραφών	ΑΛ	Μ6
Π6	Αναφορά ορθής λειτουργίας συστήματος import/export	ΑΝ	Μ6
Π7	Εγχειρίδιο εγκατάστασης και παραμετροποίησης Αποθετηρίου	ΑΝ	Μ6
Π8	Δήλωση Συμμόρφωσης WCAG 2.0 AAA	Λ	Μ6
Π9	Αναφορά τεχνικών παρεμβάσεων στο κώδικα του Αποθετηρίου για την επίτευξη της συμμόρφωσης προσβασιμότητας	ΑΝ	Μ6
Π10	Κώδικας Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων	Λ	Μ6

²Τύπος Παραδοτέου: Μ (Μελέτη), ΑΝ (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υπ(Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

³Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. Μ1, Μ2, ...ΜΝ) όπου Μ1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλαδή μήνας έναρξης) του Έργου



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Π11	Τεκμηρίωση Κώδικα Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων	ΑΝ	Μ6
Π12	Εγχειρίδιο Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων	ΑΝ	Μ6
Π13	Εκπαιδευτικό Υλικό για τους Αναγνώστες	ΑΛ	Μ6
Π14	Εκπαιδευτικό Υλικό για τους Βιβλιοθηκονόμους – Διαχειριστές	ΑΛ	Μ6
Π15	Αναφορά σφαλμάτων και τρόπων αντιμετώπισης	ΑΝ	Μ7
Π16	Πολυτροπική Ψηφιακή Βιβλιοθήκη (AMELib)	Σ	Μ7
Π17	AMELib σε λειτουργία	ΑΝ	Μ8
Π18	Υπηρεσία υποστήριξης της AMELib (help-desk)	ΥΠ	Μ8

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το παρόν δεν υποκαθιστά το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου όπως αυτό θα προτείνεται στις προσφορές των υποψήφιων Αναδόχων, αλλά συνιστά τον τρόπο με τον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αντιλαμβάνεται το χρονοδιάγραμμα της υλοποίησης του Έργου. Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται στους **οκτώ (8) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Φάση	Διάρκεια Φάσης	Τίτλος Φάσης	Προϋπόθεση έναρξης
1	1 μήνας	Ανάλυση Απαιτήσεων, Σχεδιασμός Συστήματος και Μελέτη Εφαρμογής	Έναρξη με την υπογραφή της Σύμβασης.
2	3 μήνες	Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Αποθετηρίου	Έναρξη τον 2 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.



3	2 μήνες	Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Αποθετηρίου	Έναρξη τον 4 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
4	3 μήνες	Εγκατάσταση Υπο-Συστήματος Ανάγνωσης Προσβάσιμων Τεκμηρίων και Διασύνδεση με το Αποθετήριο	Έναρξη το 4 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
5	1 μήνας	Παραγωγή Εκπαιδευτικού υλικού και υλικού Εκπαίδευσης Χρηστών	Έναρξη τον 6 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
6	2 μήνες	Πιλοτική Λειτουργία	Έναρξη τον 6 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
7	1 μήνας	Παραγωγική Λειτουργία και Υποστήριξη	Έναρξη τον 8 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

Πίνακας 1: Πίνακας Φάσεων Έργου (Οι φάσεις που φαίνονται στον πίνακα είναι ενδεικτικές)

Στη συνέχεια παρατίθεται το συνοπτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου.

Φάση 1

Μήνας Έναρξης	Έναρξη με την υπογραφή της Σύμβασης.	Μήνας Λήξης	Στο τέλος του 1 ^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
Τίτλος Φάσης	Ανάλυση Απαιτήσεων, Σχεδιασμός Συστήματος και Μελέτη Εφαρμογής		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στόχος 1: Καταγραφή και ανάλυση των απαιτήσεων • Στόχος 2: Σχεδίαση λογικής και φυσικής αρχιτεκτονικής συστήματος • Στόχος 3: Περιγραφή λειτουργιών συστήματος 			
<p>Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):</p> <p>Σε αυτή τη Φάση, ο Ανάδοχος καλείται να κατανοήσει τις ιδιαίτερες απαιτήσεις που θέτει η AMELib και τα κρίσιμα σημεία για την επιτυχία του συστήματος. Σε συνεργασία με την ΟΥΕ και τα μέλη του Συνεργατικού Δικτύου, ο Ανάδοχος θα κάνει καταγραφή και ανάλυση των</p>			



απαιτήσεων της δράσης, η οποία θα αποτελέσει τη βάση για τη σχεδίαση της λογικής και της φυσικής αρχιτεκτονικής του συστήματος. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στα θέματα προσβασιμότητας που έχουν αναλυθεί στην παρούσα διακήρυξη και στην πολυτροπική φύση της βιβλιοθήκης. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει ένα μελετημένο και εφικτό πλάνο μετατροπής του αποθετηρίου σε προσβάσιμο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις που έχουν τεθεί στην παρούσα διακήρυξη.

Παραδοτέα:

Π 1: Μελέτη εφαρμογής

Π 2: Περιγραφή λειτουργιών συστήματος

Π 3: Μελέτη για την επίτευξη της συμμόρφωσης του Συστήματος με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας

Φάση 2

Μήνας Έναρξης	Έναρξη τον 2 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.	Μήνας Λήξης	Στο τέλος του 6 ^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
Τίτλος Φάσης	Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Αποθετηρίου		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στόχος 1: Λειτουργική εγκατάσταση των υποσυστημάτων του αποθετηρίου • Στόχος 2: Διαμόρφωση σχημάτων μεταδεδομένων • Στόχος 3: Διασυνδεσιμότητα εγγραφών • Στόχος 4: Ορθογραφικός έλεγχος ερωτημάτων • Στόχος 5: Ασφάλεια συστήματος, χρηστών και τεκμηρίων • Στόχος 6: Υποδομή μεταφόρτωσης τεκμηρίων (download) • Στόχος 7: Έλεγχος για την ορθή λειτουργία του import/export του συστήματος • Στόχος 8: Επίτευξη συμμόρφωσης με προδιαγραφές προσβασιμότητας 			
<p>Περιγραφή Φάσης:</p> <p>Στη Φάση αυτή ο Ανάδοχος καλείται να εγκαταστήσει και να παραμετροποιήσει το σύστημα</p>			



του Αποθετηρίου, σε μία πρώτη έκδοση, η οποία διαφέρει από την τελική έκδοση μόνο ως προς τη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας. Σκοπός είναι να υπάρξει η βάση του συστήματος πάνω στο οποίο θα μπορούν τα μέλη του Συνεργατικού Δικτύου να ξεκινήσουν άμεσα την καταλογογράφηση, ενώ σε επόμενη φάση θα απαιτηθεί να εγκατασταθούν οι μετατροπές οι οποίες θα καταστήσουν το σύστημα συμβατό με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας.

Ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στην ανάπτυξη του σχήματος μεταδεδομένων και στην επίτευξη της λειτουργίας διασύνδεσης των εγγραφών, αναγκαία για να εκφραστεί σημασιολογικά ο πολλαπλός μορφότυπος του ίδιου έργου.

Στη διαδικασία αναζήτησης τεκμηρίων θα πρέπει να ενσωματωθεί ορθογραφικός έλεγχος των ερωτημάτων ώστε ο χρήστης να ειδοποιείται για τυχόν ορθογραφικά λάθη και να του προτείνονται εναλλακτικοί όροι.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την προστασία και ασφάλεια του συστήματος και του περιεχομένου καθώς πρόκειται για δεδομένα που υπόκεινται στους νόμους για την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει κατά τη μεταφόρτωση των τεκμηρίων αφενός την επιτυχή εισαγωγή των ψηφιακών υπογραφών και αφετέρου να εξασφαλίσει τον περιορισμό του αριθμού των μεταφορτώσεων ανά τεκμήριο ανά χρήστη.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει την εύρυθμη, επιτυχή και χωρίς απώλειες λειτουργία της εξαγωγής και εισαγωγής δεδομένων από και προς το αποθετήριο, βάσει των διεθνών προτύπων, προκειμένου να είναι δυνατή η ανταλλαγή δεδομένων με άλλες βάσεις και συναθροιστές

Παραδοτέα:

Π4: Κώδικας Αποθετηρίου

Π5: Παραδείγματα εγγραφών

Π6: Αναφορά ορθής λειτουργίας συστήματος import/export

Π7: Εγχειρίδιο εγκατάστασης και παραμετροποίησης Αποθετηρίου

Π 8: Δήλωση Συμμόρφωσης WCAG 2.0 AAA

Π 9: Αναφορά τεχνικών παρεμβάσεων στο κώδικα του Αποθετηρίου για την επίτευξη της συμμόρφωσης προσβασιμότητας



Φάση 3

Μήνας Έναρξης	Έναρξη τον 4 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.	Μήνας Λήξης	Στο τέλος του 6 ^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
Τίτλος Φάσης	Εγκατάσταση Υπο-Συστήματος Ανάγνωσης Προσβάσιμων Τεκμηρίων και Διασύνδεση με το Αποθετήριο		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στόχος 1: Εγκατάσταση Υπο-Συστήματος Ανάγνωσης Προσβάσιμων Τεκμηρίων • Στόχος 2: Διασύνδεση με το Αποθετήριο • Στόχος 3: Αναβάθμιση Προφίλ Χρηστών 			
<p>Περιγραφή Φάσης:</p> <p>Σε αυτή τη Φάση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει το υπο-σύστημα Ανάγνωσης Προσβάσιμων Τεκμηρίων. Το σύστημα θα διασυνδεθεί με το Αποθετήριο ώστε η πρόσβαση σε αυτό να είναι ελεγχόμενη βάσει των διαπιστευτηρίων που δίνουν οι χρήστες κατά την είσοδο τους στο Αποθετήριο. Επιπλέον, θα εγκατασταθούν οι κατάλληλες επεκτάσεις στο Προφίλ χρηστών του Αποθετηρίου ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις εξατομίκευσης που έχουν τεθεί στην παρούσα για τον αναγνώστη προσβάσιμων τεκμηρίων.</p>			
<p>Παραδοτέα:</p> <p>Π10: Κώδικας Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων</p> <p>Π11: Τεκμηρίωση Κώδικα Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων</p> <p>Π12: Εγχειρίδιο Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Αναγνώστη Προσβάσιμων Τεκμηρίων</p>			



Φάση 4

Μήνας Έναρξης	Έναρξη τον 6 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.	Μήνας Λήξης	Στο τέλος του 6 ^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
Τίτλος Φάσης	Παραγωγή Εκπαιδευτικού υλικού και υλικού Εκπαίδευσης Χρηστών		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στόχος 1: Παραγωγή Εκπαιδευτικού υλικού Βιβλιοθηκονόμων και Διαχειριστών • Στόχος 2: Παραγωγή Εκπαιδευτικού υλικού Αναγνωστών 			
<p>Περιγραφή Φάσης:</p> <p>Σε αυτή τη Φάση, ο Ανάδοχος θα παραδώσει σε έγγραφη και ηλεκτρονική μορφή υλικό για την εκπαίδευση των αναγνωστών, των βιβλιοθηκονόμων και των διαχειριστών. Το υλικό της εκπαίδευσης θα αποτελείται από κείμενα σε προσβάσιμη μορφή, ακουστικά αρχεία και σύντομα videos. Το υλικό θα πρέπει να ενσωματωθεί στο δικτυακό τόπο της AMELib και να είναι ελεύθερα προσβάσιμο, καθώς και αναζητήσιμο. Θα πρέπει τέλος να δημιουργηθεί μία λίστα συχνών ερωτήσεων (FAQ). Κάθε ομάδα χρηστών θα έχει πρόσβαση σε on-line υλικό βοήθειας (help menu) που την αφορά.</p> <p>Το Εκπαιδευτικό υλικό θα εμπλουτιστεί και κατά τη διάρκεια/λήξη της Πιλοτικής λειτουργίας, όπως ορίσει η ΟΥΕ της δράσης</p>			
<p>Παραδοτέα:</p> <p>Π13: Εκπαιδευτικό Υλικό για τους Αναγνώστες</p> <p>Π14: Εκπαιδευτικό Υλικό για τους Βιβλιοθηκονόμους – Διαχειριστές</p>			

Φάση 5

Μήνας Έναρξης	Έναρξη τον 6 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.	Μήνας Λήξης	Στο τέλος του 7 ^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
Τίτλος Φάσης	Πιλοτική Λειτουργία		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στόχος 1: Εντοπισμός σφαλμάτων • Στόχος 2: Αξιολόγηση και ανατροφοδότηση 			
<p>Περιγραφή Φάσης:</p> <p>Σε αυτή τη Φάση, το Σύστημα θα λειτουργήσει πιλοτικά, με χρήστες όλα τα ενδιαφερόμενα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας ή άλλα άτομα που θα επιλέξει η Ομάδα Αυτεπιστασίας της δράσης. Στη Φάση αυτή αναμένεται να εντοπιστούν:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Τυχόν αστοχίες του λογισμικού 2. Τυχόν σφάλματα στη λειτουργία των υπο-συστημάτων 3. Τυχόν λάθη στο υλικό εκπαίδευσης ή τεκμηρίωσης 4. Τυχόν προβλήματα προσβασιμότητας των χρηστών <p>Στη λήξη αυτής της Φάσης, ο Ανάδοχος πρέπει να έχει αντιμετωπίσει με επιτυχία όλα τα προβλήματα που θα του αναφερθούν.</p>			
<p>Παραδοτέα:</p> <p>Π15: Αναφορά σφαλμάτων και τρόπων αντιμετώπισης</p> <p>Π16: Πολυτροπική Ψηφιακή Βιβλιοθήκη (AMELib)</p>			

Φάση 6

Μήνας Έναρξης	Έναρξη τον 8 ^ο μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.	Μήνας Λήξης	Στο τέλος του 8 ^{ου} μήνα μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
Τίτλος Φάσης	Παραγωγική Λειτουργία και Υποστήριξη		
<p>Στόχοι Φάσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στόχος 1: Παραγωγική λειτουργία της Πολυτροπικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης • Στόχος 2: Υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια του έργου 			
<p>Περιγραφή Φάσης :</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση της Πιλοτικής Λειτουργίας, σηματοδοτείται η έναρξη της Παραγωγικής Λειτουργίας που σημαίνει και την οριστική παραλαβή του συστήματος.</p> <p>Παράλληλα, αρχίζει να μετράει και ο χρόνος υποστήριξης (για 12 μήνες) του συστήματος. Στο χρόνο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατόπιν αιτήματος, να έχει φυσική παρουσία Ειδικού Πληροφορικής για τουλάχιστον 5 ώρες εβδομαδιαίως. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία υποστήριξης και τους τρόπους επικοινωνίας.</p>			
<p>Παραδοτέα:</p> <p>Π17: AMELib σε λειτουργία</p> <p>Π18: Υπηρεσία υποστήριξης της AMELib (help-desk)</p>			

ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ ΟΡΟΣΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ

A/A	Τίτλος Ορόσημου	Μήνας Επίτευξης
1	Ολοκλήρωση 1 ^{ης} φάσης Έργου	1 ^{ος}
2	Ολοκλήρωση 2 ^{ης} φάσης Έργου	6 ^{ος}
3	Ολοκλήρωση 3 ^{ης} φάσης Έργου	6 ^{ος}
4	Ολοκλήρωση 4 ^{ης} φάσης Έργου	6 ^{ος}
5	Ολοκλήρωση 5 ^{ης} φάσης Έργου	7 ^{ος}



6	Ολοκλήρωση 6 ^{ης} φάσης Έργου	8 ^{ος}
---	--	-----------------

Ο τόπος εγκατάστασης του Συστήματος αναφέρεται στο κεφάλαιο 1 «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ». Η παραλαβή του Συστήματος και η έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 32 του Π.Δ 118/2007.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό , έχουν

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Ενώσεις ή κοινοπραξίες Υποψηφίων Αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει αναπτύξει και να επιδείξει τουλάχιστον ένα έργο πληροφορικής που να αφορά σε ψηφιακές βιβλιοθήκες.

Για την απόδειξη των παραπάνω θα πρέπει να προσκομιστούν πιστοποιητικά από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται παραπάνω. Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή. Εάν πρόκειται για ιδιωτικούς φορείς, αντίγραφο του πινακίου συμβάσεων που υποβάλλεται στην εφορία.

7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- ι. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία:
 - α) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, ότι έλαβαν γνώση της παρούσας προκήρυξης και των όρων της, τους οποίους αποδέχονται στο σύνολό τους.
 - β) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:



- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α΄ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α΄ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με την περ. (3) του εδ. α΄ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,

- **ως προς τα νομικά πρόσωπα**, ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ΄ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο

γ) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση **για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών** της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, και συγκεκριμένα:

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα



αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση σε αυτούς της ανωτέρω ειδοποίησης.

Ως προς τα νομικά πρόσωπα, πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

Το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης στο μητρώο ανωνύμων εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό ΑΕ, ενώ το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση εκδίδεται από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ΑΕ. Ως προς τις ΕΠΕ και τις προσωπικές εταιρείες (ΟΕ και ΕΕ) το πιστοποιητικό εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό εταιρείας.

Τα νομικά πρόσωπα, θα πρέπει επιπρόσθετα να προσκομίσουν:



- για τους διαχειριστές, εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο, εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), **απόσπασμα ποινικού μητρώο** από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

ii. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους

8. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην Ελληνική γλώσσα και θα κατατεθούν στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (κτίριο οικονομικών υπηρεσιών, 2^{ος} όροφος, Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου), το αργότερο μέχρι τις **05/02/2014 και ώρα 13:30 μ.μ.** μέσα σε **σφραγισμένο κυρίως φάκελο**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή και τα εξής:

ΠΡΟΣ

ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΤΟΥ Ε.Μ.Π.

ΚΤΙΡΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 9, ΤΚ.15780

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ. 27/2013 2^η ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΜΕ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΤΗΣ ΕΝΤΑΓΜΕΝΗΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατό
Εθνικιστικό Πρόγραμμα
"ψηφιακή Σχολική"



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
Ποιότητα ζωής για όλους

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ
Σ.Ε.Α.Β»**

**ΚΩΔΙΚΟ ΕΔΕΙΛ 68/1013 και MIS 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος
«ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013.**

Ημερομηνία διαγωνισμού: 06/02/2014

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Ο ανωτέρω κυρίως φάκελος θα περιέχει, **επί ποινή αποκλεισμού**, τρεις (3) ανεξάρτητους **υποφάκελους** με τις ενδείξεις :

A) Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς, ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει (επί ποινή απόρριψης) σε δύο (2) αντίγραφα εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο, ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο και το δεύτερο απλό φωτοαντίγραφο, τα εξής :

- 1 Τεχνικά χαρακτηριστικά του υποψηφίου που θα περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα στοιχεία του υποψηφίου (επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, ορισμός και στοιχεία νόμιμων εκπροσώπων για τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό). Εταιρική παρουσίαση, πληροφορίες σχετικά με την υποδομή, το πελατολόγιο και μεθοδολογίες διαχείρισης και υλοποίησης των έργων, είναι προαιρετικά και εφόσον περιληφθούν θα βρίσκονται σε σχετικό Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς.
- 2 Τεχνική προσφορά που θα πληροί κατά το ελάχιστο τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο Κεφάλαιο 3, της παρούσης προκήρυξης
- 3 Υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο προμηθευτής θα δηλώνει ότι: α) τα προσφερόμενα είδη πληρούν πλήρως τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού και β)ότι αυτά πληρούν τις κοινοτικές απαιτήσεις που βαρύνουν τον κατασκευαστή των προϊόντων αυτών (δηλώσεις συμμόρφωσης CE).

*Έγγραφα (παραστατικά ή βεβαιώσεις) από τα οποία αποδεικνύεται ότι ο **προμηθευτής διαθέτει εμπειρία συμμετοχής** σε δημόσιους διαγωνισμούς κάθε είδους (πρόχειρους, κλειστούς, ανοικτούς, κλπ) καθώς και έγγραφα (βεβαιώσεις) από τα οποία αποδεικνύεται η **φερεγγυότητα και αξιοπιστία του** ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του για προμήθεια ανάλογων ειδών με τα υπό προμήθεια είδη σε άλλους φορείς του δημοσίου τομέα, θα ληφθούν υπ' όψιν σε περίπτωση ισότιμων προσφορών.*



Β) Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς, όπου θα αναφέρονται η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, αριθμητικώς και ολογράφως, άνευ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Απαραίτητη είναι η συμπλήρωση του Πίνακα ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσης. Η προσφορά πρέπει να υποβληθεί σε δύο (2) αντίγραφα (το ένα πρωτότυπο και το άλλο φωτοτυπία).

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 :ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς εταιρείας ή ένωσης (χωρίς ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
ΦΠΑ	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
Συνολικό ποσόν προσφοράς εταιρείας ή ένωσης (Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Αποκλείεται οποιαδήποτε **αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή** των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών και την αποπληρωμή τους.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού μέχρι τις 31/12/2014. Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερη της παραπάνω αναγραφόμενης ή δεν αναφέρουν διάρκεια ισχύος θα απορρίπτονται.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ., και να είναι καθαρογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο. Η αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης, κατά τον έλεγχο, θα μονογράψει



τις διορθώσεις, προσθήκες κλπ. θα τις σφραγίσει και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής.

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς, ο οποίος θα είναι σφραγισμένος. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Οποιαδήποτε απόκλιση από τα αναφερόμενα στις παραπάνω παραγράφους των Κεφαλαίων 3, 6, 7 & 8 αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Γ) Υποφάκελος Δικαιολογητικών

Στο φάκελο αυτό περιλαμβάνονται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα κεφάλαια 6 και 7 της παρούσας.

9. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **06/02/2014 ημέρα Πέμπτη και ώρα 09:30 π.μ.** από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού στην αίθουσα συνεδριάσεων της Επιτροπής Ερευνών στο ισόγειο του κτιρίου οικονομικών υπηρεσιών, Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

Για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού απαιτούνται τουλάχιστον 3 (τρεις) προσφορές σύμφωνα με τον κανονισμό προμηθειών του Ειδικού Λογαριασμού Αξιοποίησης Κονδυλίων του ΕΜΠ.

Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού για την Αξιοποίηση Κονδυλίων του Ε.Μ.Π. έχει συγκροτηθεί τριμελής Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία, αφού επιλέξει τη συμβατότητα των προσφερομένων από τους υποψήφιους ειδών με τις επισυναπτόμενες προδιαγραφές θα προχωρήσει στην αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων **με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.**

Επίσης, με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού για την Αξιοποίηση Κονδυλίων του Ε.Μ.Π. θα συγκροτηθεί τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, η οποία θα επιληφθεί τυχόν ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ.118/2007 και προσφυγών του άρθρου 3 παρ. 2 του Ν. 2522/1997.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
"ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ"



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
Ποιότητα ζωής για όλους

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Για πληροφορίες και διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Μ.Π., Τμήμα Προμηθειών, κτίριο οικονομικών υπηρεσιών (2^{ος} όροφος) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 9.00πμ. – 1.30μμ και στο τηλέφωνο 210-7722903 κα. Κολίντζα Δήμητρα. Το τεύχος της προκήρυξης θα αναρτηθεί και στο site του Ειδικού Λογαριασμού Ε.Μ.Π www.edeil.ntua.gr και του Συνδέσμου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών <http://seab.lib.ntua.gr>

10. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή**. Η Τεχνική Προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προκήρυξης (τεχνικές προδιαγραφές).

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της προκήρυξης. Κατόπιν η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα κατά αύξουσα τιμή της οικονομικής προσφοράς.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που θα έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος ο πρώτος στην κατάταξη.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα στην Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.7.ι (Υποφάκελος Δικαιολογητικών) της παρούσας, δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις (ΠΔ 118/2007 αρθ. 6). Κατά την αποσφράγιση του φακέλου μπορούν να παρευρεθούν όσοι εκ των συμμετεχόντων δεν έχουν αποκλεισθεί στο στάδιο ελέγχου των φακέλων των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς.

Τα δικαστικά έγγραφα και πιστοποιητικά που κατατίθενται πρέπει να είναι πρωτότυπα. Αντίγραφα των δικαστικών εγγράφων και πιστοποιητικών τα οποία είναι



επικυρωμένα από δικηγόρο δεν γίνονται δεκτά, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και ο προσφέρων αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Μετά το πέρας του ελέγχου η επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών. **Μειοδότης αναδεικνύεται** εκ των εγκύρων συμμετεχόντων εκείνος ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, τα οποία πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης.

11. ΣΥΜΒΑΣΗ-ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται **εγγυητική επιστολή συμμετοχής** (5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ), με ημερομηνία λήξης τουλάχιστον ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (ΠΔ 118 άρθρο 25 παρ. 4)

Ο υποψήφιος ανάδοχος που θα αναδειχθεί μειοδότης, θα υπογράψει τη σχετική σύμβαση στην οποία θα καθοριστούν οι λοιπές λεπτομέρειες, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα προκήρυξη. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.(ΠΔ 118/2007, Άρθρο 25, παρ.5). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης ορίζεται **σε διάστημα 2 μηνών** πέραν της λήξης της σύμβασης.

12. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του προς ανάθεση έργου ανέρχεται στα 110.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), για την προμήθεια συστήματος Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης με Προσβάσιμη Βιβλιογραφία για τους Φοιτητές με Αναπηρίες και θα βαρύνει την Ενταγμένη Οριζόντια Πράξη με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013, με κωδικό ΕΔΕΙΛ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον κ. Μήτρου Νικόλαο, καθηγητή ΗΜΜΥ ΕΜΠ. Η εν λόγω πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.



13. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα ισχύει **για οχτώ (8) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι την παράδοση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής των παραδοτέων, όπως περιγράφεται στο Κεφάλαιο 5 της παρούσης προκήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να διακόψει οποτεδήποτε το Έργο, χωρίς να δικαιούται ο Ανάδοχος αποζημίωση. Σε τέτοια περίπτωση, εξοφλείται το παρασχεθέν έργο του Αναδόχου και λήγει η Σύμβαση, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

14. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Τυχόν ενστάσεις/προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία και εξετάζονται από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων που έχει ορισθεί από την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ/ΕΜΠ, σύμφωνα με το άρθρο 15 του ΠΔ 118/2007 και άρθρο 3 παρ. 2 του Ν.2522/1997

Με την υποβολή της ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του δημοσίου ποσού ίσο με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ (ΠΔ 118/2007 άρθρο 15 παρ. 6)

Οι ενστάσεις υποβάλλονται ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλεται μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των



προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επομένης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου .

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από τη Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

3. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά , εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

4. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6,8 και 8α του Π/Δ 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών .

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

5. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.



15. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος που τελικά θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος μέσα σε προθεσμία 10 ημερών από την κοινοποίηση της έγκρισης του αποτελέσματος, να προσέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα προκήρυξη (ΠΔ /2007 Άρθρο 23), προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Αν περάσει η προθεσμία των (10) δέκα ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή Ερευνών μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ειδικού Λογαριασμού.

Η σύμβαση θα υπογραφεί από τον Ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου και την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι γραμμένη στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, από την οποία διέπεται και κάθε διαφορά που θα μπορούσε να προκύψει στο μέλλον, η οποία θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων.

16. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από την Ενταγμένη Οριζόντια Πράξη με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013, με κωδικό ΕΔΕΙΑ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον κ. Μήτηρου Νικόλαο, καθηγητή ΗΜΜΥ ΕΜΠ. Η εν λόγω πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.

Η πληρωμή του μειοδότη θα γίνει με τιμολόγια επί πιστώσει στο ΕΜΠ. Τα τιμολόγια θα εκδίδονται μετά την παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του ΕΜΠ των ειδών της παραγγελίας. Η πληρωμή θα καταβληθεί ως κάτωθι:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

A) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού 30% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, μετά την υπογραφή της Σύμβασης έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ.118/2007 . Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής, επιβαρυνόμενη με το ύψος του επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/95. Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτή μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού από το ΕΜΠ συμφηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας.

B) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή (Α) προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την με την επίσημη παραλαβή των παραδοτέων του Αναδόχου όπως περιγράφονται στο Κεφάλαιο 5 από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρά σε καμία πληρωμή για την ολοκλήρωση παραδοτέου εάν το παραδοτέο δεν έχει δοθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Τυχόν κρατήσεις που θα επιβληθούν με νεώτερες διατάξεις θα βαρύνουν τους προμηθευτές.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΕΜΠ**

I. ΑΒΑΡΙΤΣΙΩΤΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Εσωτερική διανομή:

1. Νομικός Σύμβουλος Ε.Μ.Π
2. Προϊσταμένη ΕΛΚΕ Ε.Μ.Π
3. Νόμιμος εκπρόσωπος ΕΛΚΕ/ΕΜΠ
4. Υπεύθυνος έργου
5. Επιτροπή Ερευνών



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΕΛΚΕ**

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ Νο: 27/2013

Για την επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει την προμήθεια συστήματος Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης με Προσβάσιμη Βιβλιογραφία για τους Φοιτητές με Αναπηρίες της Ενταγμένης Οριζόντιας Πράξης με τίτλο: «Προηγμένες, Κεντρικές Υπηρεσίες Ψηφιακών Βιβλιοθηκών Ανοικτής Πρόσβασης Σ.Ε.Α.Β.» του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση με κωδικό ΕΔΕΙΑ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή ΗΜΜΥ Ε.Μ.Π., κ. Μήτρου Νικόλαο.

Στην Αθήνα σήμερα/...../2014 στον Ειδικό Λογαριασμό Αξιοποίησης Κονδυλίων του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, (Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου, Ηρώων Πολυτεχνείου 9) μεταξύ των συμβαλλόμενων:

α) του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (ΕΜΠ)/Ειδικός Λογαριασμός Αξιοποίησης Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ , νομίμως εκπροσωπούμενου από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΕΜΠ κ. Ιωάννη Ν. Αβαρισιώτη και
β) της εταιρείας, με έδρα την Αθήνα, οδός Τ.Κ.
..... νομίμως εκπροσωπούμενης από τον κ....., με ΑΔΤ
συμφωνούνται τα ακόλουθα :

Στις διενεργήθηκε 2^{ος} πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια συστήματος Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης με Προσβάσιμη Βιβλιογραφία για τους Φοιτητές με Αναπηρίες της Ενταγμένης Οριζόντιας Πράξης με τίτλο: «Προηγμένες, Κεντρικές Υπηρεσίες Ψηφιακών Βιβλιοθηκών



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ανοικτής Πρόσβασης Σ.Ε.Α.Β.» του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση με κωδικό ΕΔΕΙΛ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή ΗΜΜΥ Ε.Μ.Π., κ. Μήτρου Νικόλαο, συνολικού προϋπολογισμού 110.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Προσήλθαν και κατέθεσαν προσφορές οι εταιρείες:

- 1)
- 2)
- 3)

Με την Απόφαση της/2014 Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Μ.Π την εγκρίθηκε η κατακύρωση του 2^{ου} πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει την προμήθεια συστήματος Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης με Προσβάσιμη Βιβλιογραφία για τους Φοιτητές με Αναπηρίες της Ενταγμένης Οριζόντιας Πράξης με τίτλο: «Προηγμένες, Κεντρικές Υπηρεσίες Ψηφιακών Βιβλιοθηκών Ανοικτής Πρόσβασης Σ.Ε.Α.Β.» του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση με κωδικό ΕΔΕΙΛ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή ΗΜΜΥ Ε.Μ.Π., κ. Μήτρου Νικόλαο στην εταιρεία διότι κατέθεσε τη χαμηλότερη προσφορά, έναντι του ποσού των€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α).

Οι τεχνικές προδιαγραφές του υπό προμήθεια εξοπλισμού, αναγράφονται στο συνημμένο παράρτημα της οικονομικής και τεχνικής προσφοράς της εταιρείας η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Η παρούσα σύμβαση ισχύει για οκτώ (8) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι την παράδοση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής των παραδοτέων, όπως ορίζεται από το κεφάλαιο 3 (Τεχνικές Προδιαγραφές) του 27 Τεύχους Προκήρυξης.

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΗ:

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να παραδώσει το σύστημα Πολυμορφικής Ψηφιακής Βιβλιοθήκης με Προσβάσιμη Βιβλιογραφία για τους Φοιτητές με Αναπηρίες μέσα σε διάστημα οκτώ (8) μηνών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης στην Επιτροπή Παραλαβής και σύνταξης Πρωτοκόλλου Παραλαβής του Διαγωνισμού. Ως ημερομηνία παραλαβής ορίζεται η ημερομηνία Πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής.



Η περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας, χρονικής διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, αρχίζει από την Οριστική Παραλαβή του ανωτέρω συστήματος. Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας για το διάστημα αυτό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 3 (Τεχνικές Προδιαγραφές) του 27/2013 Τεύχους Προκήρυξης.

Η μη τήρηση κάποιου όρου της παρούσας σύμβασης και η μη έγκαιρη με υπαιτιότητα του μειοδότη, εκτέλεση της όλης εργασίας από μέρους του, συνεπάγεται την κατάπτωση υπέρ του Ταμείου του Ειδικού Λογαριασμού Αξιοποίησης Κονδυλίων του Ε.Μ.Π του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης ως και καταβολή πάσης θετικής και αποθετικής ζημιάς που εξαιτίας του έπαθε ο Σ.Ε.Α.Β.

ΠΛΗΡΩΜΗ:

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τιμολόγια επί πιστώσει και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων και σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Κεφάλαιο 16 του τεύχους προκήρυξης. Το τιμολόγιο θα εκδίδεται σύμφωνα με τα δελτία αποστολής και εντός τριάντα ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους.

Το κόστος θα βαρύνει την ενταγμένη οριζόντια πράξη με τίτλο: «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β» του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση με κωδικό ΕΔΕΙΑ 68/1013 και MIS 304202 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή ΗΜΜΥ Ε.Μ.Π., κ. Μήτρου Νικόλαο.

Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο (3% υπέρ ΜΤΠΥ και χαρτόσημο επί της υπέρ του ΜΤΠΥ κράτησης ήτοι σύνολο 3.072%).

Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 4% για την προμήθεια αγαθών ή 8% για παροχή υπηρεσιών (άρθρο 55 παρ.1 εδ. στ' του Ν.2238/1994 ΦΕΚ 151/Α/94).

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Πέραν των παραπάνω όρων, για οτιδήποτε σχετικό με την ανωτέρω προμήθεια που δεν προβλέπεται με την παρούσα σύμβαση, ισχύουν αναλογικά οι όροι του υπ. αριθμ. 27/2013 τεύχους διακήρυξης και η προσφορά του αναδόχου (τεχνική και οικονομική).

Για την καλή εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας ο δεύτερος των συμβαλλομένων κατέθεσε την υπ'αριθμ. εγγυητική καλής εκτέλεσης της Τράπεζας (Παράρτημα Α)..... συνολικού ποσούευρώ χρονικής διάρκειαςμηνών, η



οποία θα καταπέσει υπέρ του Ειδικού Λογαριασμού του Ε.Μ.Π. σε περίπτωση μη καλής εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί με την ολοκλήρωση της προμήθειας που με το παρόν συμφωνητικό ανατίθεται.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1) Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι αποδέχεται όλους τους όρους της προκήρυξης με αρ. 27/2013 η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος συμφωνητικού.

2) Όλοι οι όροι της παραπάνω σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις και η παράβαση οποιουδήποτε εξ αυτών εκ μέρους του αναδόχου παρέχει το δικαίωμα στον ΕΛΚΕ του Ε.Μ.Π για κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο. Αυτό δεν δημιουργεί καμία απαίτηση του αναδόχου έναντι του ΕΛΚΕ/ΕΜΠ. Επίσης ο Ειδικός Λογαριασμός του Ε.Μ.Π διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει εκτός της ποινικής ρήτηρας και την αποκατάσταση κάθε άμεσου ή έμμεσου ζημίας σε περίπτωση κακής τήρησης της παρούσας.

3) Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

4) Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε

β) έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

γ) εκπληρώθηκαν και οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία αντίγραφα, από τα οποία έλαβαν από ένα ο κάθε ενδιαφερόμενος και το τρίτο κατατίθεται στον Ειδικό



Λογαριασμό του Ε.Μ.Π. Δεν χαρτοσημαίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 25-33 του Ν. 2873/2000.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΤΟΥ ΕΛΚΕ ΕΜΠ**

ΙΩΑΝΝΗΣ Ν. ΑΒΑΡΙΤΣΙΩΤΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης :

.....

Ημερομηνία Έκδοσης :

.....

Προς το ΕΜΠ – Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας εταιρειών), μέχρι το ποσόν των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από την σύμβαση για το έργο

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίον έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρους αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης