

15PROC0002921723 2015-07-20



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΕΛΚΕ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθ. Πρωτ.:20601

Αθήνα, 20/07/2015

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 4/2015

Ο Ειδικός Λογαριασμός του Ε.Μ.Π, σύμφωνα με την Απόφαση της 4ης/2015 Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών στις 19/2/2015 αντίστοιχα, προκηρύσσει ηλεκτρονικό πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, «Για την Παροχή Υπηρεσιών Προβολής – Δημοσιότητας» στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με Κ.Α 68/1013, MIS 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και Επιστημονικό Υπεύθυνο καθηγητή Νικόλαο Μήτρου και με **κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή**. Η εν λόγω πράξη **συγχρηματοδοτείται** από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του προς ανάθεση έργου ανέρχεται στις εβδομήντα πέντε χιλιάδες ευρώ (75.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Συγκεκριμένα για την Ομάδα Α' ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 60.000€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) ενώ για την Ομάδα Β' ανέρχεται σε 15.000 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Ο παρόν διαγωνισμός γίνεται με σκοπό την υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας και προβολής των νέων υπηρεσιών – δράσεων του ΣΕΑΒ και αποτελείται από δυο διαφορετικές ομάδες. Την **ομάδα Α'** που αφορά την εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και λοιπού προωθητικού υλικού και την **ομάδα Β'** που αφορά την οργάνωση συνεδρίων, ημερίδων και εκδηλώσεων από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β., με την πρόσκληση ειδικών στα θέματα της βιβλιοθηκονομίας και της επιστήμης της πληροφόρησης, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις καθώς και συμμετοχή σε εγχώρια και διεθνή συνέδρια/ Εξωτερική Υπηρεσία Τροφοδοσίας – Catering. **Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορές για κάθε ομάδα ειδών/υπηρεσιών ξεχωριστά ή και για το σύνολο του διαγωνισμού (απαραίτητη προϋπόθεση να δίδεται προσφορά ξεχωριστά για κάθε ομάδα υπηρεσιών).**

Ως τόπος παράδοσης των απαιτούμενων ειδών της Ομάδας Α' ορίζεται το ΕΜΠ στη διεύθυνση Ηρ. Πολυτεχνείου 9, περιοχή Ζωγράφου Τ.Κ.161 21. Ως τόπος παράδοσης των απαιτούμενων ειδών και παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών τροφοδοσίας (catering) της Ομάδας Β' ορίζονται οι χώροι που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα

15PROC002921723 2015-07-20

Αρχή. Η παράδοση και η εκτέλεση των ανωτέρω ειδών/υπηρεσιών τροφοδοσίας θα γίνει μετά από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και κατόπιν σχετικής παραγγελίας της Αναθέτουσας Αρχής. Οι/Τα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια θα πραγματοποιηθούν εντός των μηνών Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του 2015.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α'139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή

έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι τις **28/08/2015 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:30 μ.μ.** στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», και στο ΠΔ60/07. Η ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών θα είναι στις **21/08/2015, ημέρα Παρασκευή**. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Επιπλέον, υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλο είναι δυνατό
Εθνικό Πρόγραμμα
Υποδομής



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
Ποιότητα ζωής για όλους

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές οφείλουν να πληρούν τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από το ΠΔ 60/2007, το ΠΔ 118/2007, το Ν. 4281/2014 και το Ν. 4230/2015 [από τη δημοσίευση του οποίου έχει ανασταλεί η ισχύς του Ν. 4281/2014 μέχρι τις 31.12.2015 (εκτός συγκεκριμένων διατάξεων όπως το άρθρο 157)] αναλογικά ή συμπληρωματικά αλλά και γενικότερα από το νομικό και θεσμικό πλαίσιο του διαγωνισμού, όπως αυτό αναφέρεται στις διατάξεις της παραγράφου 5.1. Όλα τα πιστοποιητικά και αποδεικτικά στοιχεία πρέπει να είναι νόμιμης ισχύος.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που κατά την κατακύρωση του έργου ο συμβατικός χρόνος ολοκλήρωσης του έργου ξεπερνά τα χρονικά όρια επιλεξιμότητας του ΕΣΠΑ (ολοκλήρωση οικονομικού και φυσικού αντικειμένου έως 31/10/2005), διατηρεί το δικαίωμα να μην προχωρήσει στην υπογραφή της σύμβασης.

Για τις ημερομηνίες δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης, καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών και διενέργειας και αποστολής ερωτήσεων και διευκρινήσεων των όρων της προκήρυξης τηρήθηκαν οι διατάξεις των άρθρων 32 και 33 του Π.Δ. 60/2007.

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

1. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 20/07/2015 και θα δημοσιευθεί στις 24/07/2015.
2. Στον ελληνικό τύπο (Εφ. Συντακτών, Εφ. Δημοπρασιών & Πλειστηριασμών) στις 20/07/2015 όπου και θα δημοσιευθεί στις 24/07/2015.
3. Στο ΚΗΜΔΗΣ στις 20/07/2015 και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ στις 20/07/2015.

Θα καταχωρηθεί επίσης και στο διαδίκτυο στις διευθύνσεις <http://www.ntua.gr/> και <http://edeil.ntua.gr/>.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΛΚΕ ΕΜΠ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ Α. ΜΑΥΡΑΚΟΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα
Όλο είναι δυνατό
Εθνικό Πρόγραμμα
Ψηφιακή Σύγκλιση



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
Ποιότητα ζωής για όλους

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατό
Εθνικό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σχολή"



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ.Δ/ση: Ηρώων Πολυτεχνείου 9

Ταχ.Κοδ. : 15780 Ζωγράφου

Πληροφορίες: κα Δ. Κολίντζα
κος Ν. Χουντάλας

Τηλέφωνο: 210 7722903

210-7722959

Fax: 210-7724181

Ιστοσελίδα: <http://www.edeil.ntua.gr/>

Αθήνα, 20/07/2015

Αριθ. Πρωτ.:20601

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ – ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» ΕΣΠΑ 2007-2013, με Κ.Α 68/1013 και MIS 304202.

Στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2, Τ.Π.Ε. ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 21.1 ΘΕΜΑΤΙΚΗ Β1. ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ. ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ, ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.», με επιστημονικό υπεύθυνο τον κ. Μήτρον Νικόλαο.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Νο: 4/2015

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ : Η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

15PROC002921723 2015-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΟΡΙΣΜΟΙ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ.....	3
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
3. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ -ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	5
4. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	6
6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ/ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ.....	11
7. ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	12
8. ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	12
9. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	12
10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	13
11. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
12. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	16
13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	22
14. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	35
15. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ -ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
16. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	47
17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
18. ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ - ΦΟΡΟΙ – ΔΑΣΜΟΙ:.....	61
19. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	61
20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	65
21. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	67
22. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	67
22. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	69



15PROC002921723 2015-07-20

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΟΡΙΣΜΟΙ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:

ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ
ΕΡΕΥΝΑΣ

ΕΡΓΟ:

«ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ – ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΕΑΒ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» ΕΣΠΑ 2007-2013.
CPV: 39294100 & 79952000-2ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ:
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:75.000,00€
60975,61€
MIS 304202 και ΚΩΔ ΕΔΕΙΑ 68/1013

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:

ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

1.2 ΈΔΡΑ/ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

Δ. ΚΟΛΙΝΤΖΑ
Ν. ΧΟΥΝΤΑΛΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 9
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΠΟΛΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

210 7722903
210 7724493

ΤΗΛΕΦΩΝΟ FAX:

210 7724181

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ:

kolintza@central.ntua.gr
nicho@central.ntua.gr

15PROC002921723 2015-07-20

1.3 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ -ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση:

1. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 20 /07 /2015 και θα δημοσιευθεί στις 24/07/2015.
2. Στον ελληνικό τύπο (Εφ. Συντακτών, Εφ. Δημοπρασιών & Πλειστηριασμών) στις 20 /07 /2015 όπου και θα δημοσιευθεί στις 24 /07 /2015.
3. Στο ΚΗΜΔΗΣ στις 20/07/2015 και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ στις 20/07/2015.

Στις ανωτέρω δημοσιεύσεις τηρούνται οι εκ του Άρθρου 10 του ΠΔ 118/2007 νόμιμες προβλεπόμενες προθεσμίες περί δημοσιότητας. Η δαπάνη της δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παρ. 2 του ΠΔ 118/2007 σύμφωνα με τον Ν. 3548/2007.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρόν διαγωνισμός γίνεται με σκοπό την υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας και προβολής των νέων υπηρεσιών – δράσεων του ΣΕΑΒ και αποτελείται από δυο διαφορετικές ομάδες. **Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορές για κάθε ομάδα ειδών/υπηρεσιών ξεχωριστά ή και για το σύνολο του διαγωνισμού (απαραίτητη προϋπόθεση να δίδεται προσφορά ξεχωριστά για κάθε ομάδα υπηρεσιών).** Επιπροσθέτως, διευκρινίζεται πως στον παρόν διαγωνισμό, όπου γίνεται αναφορά σε σύμβαση ή Ανάδοχο εννοείται η σύμβαση ή ο Ανάδοχος της κάθε ομάδας εκτός αν ορίζεται διαφορετικά.

Α΄ Ομάδα: Εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και λοιπού προωθητικού υλικού.

Β΄ Ομάδα: Οργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων και συνεδρίων από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β., με την πρόσκληση ειδικών στα θέματα της βιβλιοθηκονομίας και της επιστήμης της πληροφόρησης, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις καθώς και συμμετοχή σε εγχώρια και διεθνή συνέδρια/ Εξωτερική Υπηρεσία Τροφοδοσίας – Catering.

Σκοπός των παραπάνω ενεργειών είναι προβολή και διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου που έχει αναλάβει το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Πολυτεχνειούπολη, Ζωγράφου) στο πλαίσιο της Πράξης «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.».

Η παρούσα Διακήρυξη λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2, Τ.Π.Ε. ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 21.1 ΘΕΜΑΤΙΚΗ Β1. ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ. ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ, ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.



15PROC002921723 2015-07-20

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ».

Η αναλυτική περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών και υπηρεσιών παρατίθεται στο «**Παράρτημα Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ- ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ –ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**»

Γίνονται δεκτές Προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων της κάθε ομάδας. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της κάθε ομάδας του έργου.

3. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ -ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ως τόπος παράδοσης των απαιτούμενων ειδών της Ομάδας Α' ορίζεται το ΕΜΠ στη διεύθυνση Ηρ. Πολυτεχνείου 9, περιοχή Ζωγράφου Τ.Κ.161 21.

Ως τόπος παράδοσης των απαιτούμενων ειδών και παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών τροφοδοσίας (catering) της Ομάδας Β' ορίζονται οι χώροι που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η παράδοση και η εκτέλεση των ανωτέρω ειδών/υπηρεσιών τροφοδοσίας θα γίνει μετά από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και κατόπιν σχετικής παραγγελίας της Αναθέτουσας Αρχής. Οι/Τα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια θα πραγματοποιηθούν εντός των μηνών Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του 2015.

4. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του προς ανάθεση έργου ανέρχεται στις εβδομήντα πέντε χιλιάδες ευρώ (75.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και διαμορφώνεται ως εξής:

- Για την Ομάδα Α' σε 60.000 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
- Για την Ομάδα Β' σε 15.000 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Η εν λόγω προμήθεια «για την Παροχή Υπηρεσιών Προβολής – Δημοσιότητας» και θα βαρύνει την Πράξη με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β» με Κ.Α 68/1013, ΜΙΣ 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ, ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.», ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και Ιδρυματική Υπεύθυνο τον Πρόεδρο του ΣΕΑΒ, καθηγητή, κ. Νικόλαο Μήτρου.



15PROC002921723 2015-07-20

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό πρόγραμμα «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ» του ΕΣΠΑ, από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κοινοτική συνδρομή).

Το σύνολο των δαπανών του Έργου (κοινοτική συνδρομή και εθνική συμμετοχή), θα βαρύνουν τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα τον ενάρτιμο κωδικό Συλλογικής Απόφασης Ένταξης (ΣΑΕ) 2011ΣΕ34580000.

Κάθε διαγωνιζόμενος δικαιούται να υποβάλλει προσφορά για μία ή και για τις δύο ομάδες του διαγωνισμού, όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή προσφοράς, επί ποινή αποκλεισμού, είναι αυτή να αφορά το σύνολο των ειδών/υπηρεσιών που περιγράφονται σε κάθε Ομάδα.

5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης.

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19Α'/1.2.1995) σχετικά με Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα ρυθμίσεις συναφών θεμάτων .
2. Το Π.Δ. 432/1981 περί συστάσεων Ειδικών Λογαριασμών Αξιοποίησης κονδυλίων για εκτέλεση ερευνητικών έργων στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Χώρας όπως τροποποιήθηκε από την Κ.Υ.Α. ΚΑ/679/22.8.1996 (ΦΕΚ 826Β'/10.9.1996), που κυρώθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156Α'/4.9.2009) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71Α'/19.5.2010).
3. Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173Α'/30.9.2010) σχετικά με τη Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)" (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010) όπως τροποποιηθείς ισχύει.
4. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» όπως είναι δυνατόν να ισχύει αναλογικά και συμπληρωματικά, σύμφωνα με τη φύση του προκηρυσσόμενου αντικειμένου (Υπηρεσίες) και όπου στην παρούσα γίνεται ρητή αναφορά στα άρθρα του και όπως τροποποιηθέν ισχύει.
5. Το Π.Δ 60/2007 (ΦΕΚ 64/16.3.2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε



15PROC002921723 2015-07-20

με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.

6. Το ΠΔ 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005, κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΕΕ ΕΛ 134/114 της 30-4-2004, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005, όπως ισχύει αναλογικά.
7. Το Ν. 3310/05 (ΦΕΚ 30/Α΄) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/05 (ΦΕΚ 279/Α΄) «Τροποποίηση του Ν. 3310/05 “Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
8. Τις διατάξεις του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267Α΄/3.12.2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 540Β΄/27.3.2008), με αριθ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27-3-2008, όπως τροποποιηθείσα ισχύει με την υπ’ αριθ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/09 (ΦΕΚ 1957Β΄/9.9.2009), την υπ’ αριθ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/2010 (ΦΕΚ 1088Β΄/19.7.2010) και την υπ’ αριθ. πρωτ. 5058/ΕΥΘΥ 138/2013 (ΦΕΚ 292Β΄/13.2.2013).
10. Την υπ’ αριθμόν Π1/2941/10-09-2009 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης «Εξαιρέση από την ένταξη στο ΕΠΠ προμήθειας ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» (ΦΕΚ 1988 Β΄/10.9.2009), όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αριθμόν Π1/3889/28.5.2010 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ 936 Β΄/28.6.2010).
11. Την Απόφαση της 4ης/2015 Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών στις 19.2.2015 για διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.
12. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α΄/13.7.2010) σχετικά με την ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμου πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54Α΄/14.3.2012) και το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚΑ΄/21.11.2013).
13. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204Α΄/15.9.2011), «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας) Προπρωτεύοντος διαδικασίας εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.».
14. Το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226Α΄/27.10.2011), για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης σε συνδυασμό με το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45Α΄/9.3.1999).
15. Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α΄/20.3.2007), «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις.».



15PROC002921723 2015-07-20

16. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160Α' /8.8.2014), Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις (άρθρο 157 και άρθρο 201, παρ. 5).
17. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120Α' /29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85Α' /7.4.2014).
18. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677Β' /21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
19. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
20. Το Ν.4205/2013 (ΦΕΚ 242Α' /6.11.2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων, κατάδικων και κρατούμενων σε άδεια και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
21. Τη Συλλογική Απόφαση Ένταξης (ΣΑΕ) 2011ΣΕ34580000.
22. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 151.576/Ψ9706-Α2 ένταξη της Οριζόντιας Πράξης «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ, ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.», στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2, Τ.Π.Ε. ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 21.1 ΘΕΜΑΤΙΚΗ Β1.
23. Το Ν.1514/1985 (ΦΕΚ 13Α' /8.2.1985) για την ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας.
24. Το Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152Α' /28.6.2002) για τη ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και συγκεκριμένα το άρθρο 3 παρ.2 σχετικά με τη σύνταξη οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού.
25. Την ΥΑ Φ1/232/Β1/404 (ΦΕΚ 1098Β' /5.9.2000) σχετικά με την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.
26. Τον από 10/2010 Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων έρευνας του ΕΜΠ (ΑΔΑ: 4ΠΚ46ΨΖΣ4-81), κατά τις διατάξεις του Άρθρου 3, §2 τος Ν.3027/2002.
27. Τον επικαιροποιημένο Κανονισμό Προμηθειών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Μ.Π.,
28. Τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1336/2013 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
29. Το Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131Α' /28.6.2006) σχετικά με το Εθνικό Τυπογραφείο, την Εφημερίδα Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις σε συνδυασμό με το άρθρο 37 (Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων) του Ν. 4230/2015 σχετικά με τις ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις (ΦΕΚ 29Α' /19.3.2015).
30. Την ανάγκη για την εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας αφισών στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο προς χρήση των Κεντρικών Δράσεων στο πλαίσιο της



15PROC002921723 2015-07-20

Πράξης: «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» MIS 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και Ιδρυματικό Υπεύθυνο τον Πρόεδρο του ΣΕΑΒ, καθηγητή κ. Νικόλαο Μήτρου.

31. Το άρθρο 88 (Υποχρεώσεις αναδόχων έργων πληροφορικής) του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101/31.7.1990) για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις.
32. Το Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53Α'/31.3.2010) για την αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις, που συμπλήρωσε και τροποποίησε το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α'/3.12.2007) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013.
33. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45Α'/9.3.1999) για την κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
34. Το Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138Α'/16.6.2011) για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και την ΥΑΠ/Φ.40.4/1/1989/2012 (ΦΕΚ 1301Β'/12-04-2012) περί κύρωσης πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
35. Το Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86Α'/11.4.2012) για τη βελτίωση του εταιρικού περιβάλλοντος – Νέα εταιρική μορφή – Σήματα – Μεσίτες Ακινήτων – Ρυθμίσεις θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις που τροποποίησε το Ν. 4013/2011 για τη σύσταση της ενιαίας Ανεξάρτητη αρχής δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
36. Την ΚΥΑ/Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ 3400Β'/20.12.2012) για τη ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και δικτύων.
37. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74Α'/26.3.2014) για τις Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161 /25-9-1992) και λοιπές ρυθμίσεις.
38. Το Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237Α'/31.10.2014) για την ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, τροποποίηση του Ν. 3448/2006 (Α' 57), προσαρμογή της εθνική νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/37/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις.
39. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247Α'/27.11.1995) Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις όπως τροποποιηθείς ισχύει.
40. Το Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ 50Α'/10.4.1997) για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το Ν. 3471/2006 (ΦΕΚ 133Α'/28.6.2006) σχετικά με την προστασία



15PROC002921723 2015-07-20

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του νόμου 2472/1997.

41. Το Ν. 3917/2011 (ΦΕΚ 22Α'/21.2.2011) για τη διατήρηση δεδομένων που παράγονται ή υποβάλλονται σε επεξεργασία σε συνάρτηση με την παροχή διαθέσιμων στο κοινό υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών, χρήση συστημάτων επιτήρησης με τη λήψη ή καταγραφή ήχου ή εικόνας σε δημόσιους χώρους και συναφείς διατάξεις.
42. Την ΥΑΠ/Φ.40.4./3/1031/2012 (ΦΕΚ 1317Β'/23.4.2012) του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σχετικά με τις ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο.
43. Το Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ 66Α'/ 31.3.2011) για την καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών.
44. Την ΥΑ/ΠΟΛ 1163/03-07-2013 (ΦΕΚ 1675Β'/2013) με θέμα «Όροι και διαδικασία είσπραξης – επιστροφής για την εφαρμογή ηλεκτρονικού παραβόλου».
45. Τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.
46. Τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
47. Το Ν. 4230/2015 σχετικά με τις ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις (ΦΕΚ 29 Α'/19.3.2015) από τη δημοσίευση του οποίου έχει ανασταλεί η ισχύς του ν. 4281/2014, μέχρι τις 31.12.2015 (εκτός συγκεκριμένων διατάξεων, όπως το άρθ. 157).

5.2 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».



15PROC002921723 2015-07-20

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	03/09/2015	ΠΕΜΠΤΗ	12:00

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ : 24/07/2015.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 21/08/2015

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:
28/08/2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:30 μ.μ.**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ/ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

6.1 Παραλαβή τευχών Διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για το περιεχόμενο της Διακήρυξης από την Διαδικτυακή Πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στον οποίο δημοσιεύεται το κείμενό της.

Η Διακήρυξη διατίθεται επίσης ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνση <http://www.ntua.gr> & <http://www.edeil.ntua.gr>.

6.2 Παροχή Συμπληρωματικών Πληροφοριών/ Διευκρινίσεων:

Συμπληρωματικές πληροφορίες, δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά



15PROC002921723 2015-07-20

διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

7. ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η ελληνική γλώσσα. Κάθε έγγραφο ή απόφαση τα οποία θα εκδίδονται από την αναθέτουσα αρχή θα συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

Κάθε συνεννόηση μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και των ενδιαφερομένων, των διαγωνιζομένων και του προσωρινού ή οριστικού αναδόχου, καθώς και κάθε ένσταση ή υπόμνημα των εν λόγω προσώπων που απευθύνονται στην αναθέτουσα αρχή θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι ενδιαφερόμενοι, οι διαγωνιζόμενοι και ο προσωρινός ή οριστικός ανάδοχος είναι υποχρεωμένοι να διευκολύνουν την επικοινωνία των τυχόν αλλοδαπών υπαλλήλων τους με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία κατάλληλων διερμηνέων.

8. ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του -σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης, κοινοπραξίας ή ένωσης έχει λάβει πλήρη γνώση α) της παρούσας προκήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, β) της εφαρμοστέας νομοθεσίας.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά επίσης αμάχητο τεκμήριο, υπό τις προϋποθέσεις της παραγράφου 5 του άρθρου 12 του ΠΔ 118/07, ότι ο διαγωνιζόμενος έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα τη νομιμότητα των όρων όλων των τευχών.

9. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:



15PROC002921723 2015-07-20

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

-είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
-είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

10.1. Δικαίωμα συμμετοχής στον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή /και νομικών προσώπων, που:

- Είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε) ή
- Είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- Είναι εγκατεστημένα στα κράτη –μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία



15PROC002921723 2015-07-20

κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ Α'139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτει από την Σ.Δ.Σ. – ή

- Είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- Έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

10.2. Οι Κοινοπραξίες – Συμπράξεις – Ενώσεις του παρόντος άρθρου δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης μπορεί να υποχρεωθούν να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη αυτών των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων ευθύνονται, το καθένα, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών, από την Επιτροπή και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

10.3. Τα παραπάνω ημεδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου, ενώ τα παραπάνω αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου του κράτους εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις. Σε περίπτωση που από την κείμενη νομοθεσία δεν προβλέπεται εγγραφή τους σε επιμελητήριο, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα περί μη ύπαρξης της αντίστοιχης σχετικής υποχρέωσης.

10.4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος Σύμπραξης, Κοινοπραξίας ή Ένωσης. Σε αντίθετη περίπτωση, αποκλείονται από το διαγωνισμό, τόσο το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, όσο και όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα στα οποία συμμετέχει το ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

11. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 10 Δικαίωμα Συμμετοχής αλλά και της παραγράφου 12 Δικαιολογητικά Συμμετοχής
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα



15PROC002921723 2015-07-20

- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης
- Όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτόνομα ή σε Ένωση ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.

Επιπροσθέτως, κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το Διαγωνισμό, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα τουλάχιστον από τα μέλη του (αν πρόκειται για σύμπραξη, κοινοπραξία ή ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων) μία τουλάχιστον από τις παρακάτω ιδιότητες:

11.1 Εάν έχει καταδικασθεί ο ίδιος ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, ο ποινικά υπεύθυνος με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ήτοι:

11.2 Για το αδίκημα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

11.3 Για το αδίκημα της δωροδοκίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

11.4 Για το αδίκημα της απάτης, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

11.5 Για το αδίκημα της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

11.6 Εάν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, σύμφωνα με το δίκαιο του κράτους εγκατάστασής του, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

11.7 Εάν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση ή αναστολή εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, καθεστώς συνδιαλλαγής-εξυγίανσης ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του καθώς και εάν έχει κινηθεί εναντίον του η διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση ή αναστολή εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία υπαγωγής σε καθεστώς συνδιαλλαγής-εξυγίανσης κατά το άρθρο 99 επί του Ν.3588/2007 ή σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

11.8 Εάν νομικό πρόσωπο τελεί σε κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α`101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή, για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, σε άλλες, ανάλογες, καταστάσεις και, επίσης, εάν τελεί υπό



15PROC002921723 2015-07-20

διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή, για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, υπό άλλες, ανάλογες, καταστάσεις.

11.9 Εάν έχει επιβληθεί εις βάρος του η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

11.10 Εάν έχει καταδικασθεί βάσει αμετάκλητης δικαστικής απόφασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

11.11 Εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

11.12 Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

11.13 Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

Τέλος, αποκλείονται και

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της

12. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά που αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά», σε μορφή αρχείου .pdf, συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.



15PROC002921723 2015-07-20

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τη μορφή επιστολής) προς την αναθέτουσα αρχή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία υποβάλλουν την προσφορά ή η Σύμπραξη, η Κοινοπραξία ή η Ένωση η οποία υποβάλλει την προσφορά, καθώς και τα μέλη αυτής της Σύμπραξης, της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης. Στην αίτηση συμμετοχής πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.	ΝΑΙ		
2.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 Εγγύηση Συμμετοχής	ΝΑΙ		
3.	Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι: Α: 1. μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. 2. μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). 3. μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. 4. είναι κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσής της στο	ΝΑΙ		



15PROC002921723 2015-07-20

	<p>ταχυδρομείο εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους).</p> <p>5. Δεν είναι ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την προσωπική κατάστασή του και ότι έχει παράσχει το σύνολο των πληροφοριών που απαιτούνται.</p> <p>6. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης της παρ.2 του αρθ. 6 του ΠΔ 118/2007.</p> <p>7. <u>Εφόσον πρόκειται</u> για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.</p> <p>8. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της Προσφοράς τους ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο:</p> <p>-i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι:</p> <p>Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου</p> <p>Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3</p>			
--	---	--	--	--



15PROC002921723 2015-07-20

	<p>παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,</p> <p>Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,</p> <p>Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</p> <p>-ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>-iii. κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p>B:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος με αμετάκλητη απόφαση από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. 2. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό με αμετάκλητη απόφαση από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. <p>Γ: 1. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσα Αρχή, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού. 			
4	<p>Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα: Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο 			



15PROC002921723 2015-07-20

	<p>αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),</p> <p>3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,</p> <p>4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,</p> <p>5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:</p> <p>1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.</p> <p>Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:</p> <p>1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, 			
--	--	--	--	--



15PROC002921723 2015-07-20

	<p>συνεταιρισμός).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: <ul style="list-style-type: none"> - στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και - στο Διαγωνισμό • Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: <ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, - να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου - να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. 			
5	<p>Παραστατικό εκπροσώπησης και εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει στον διαγωνισμό για τα νομικά πρόσωπα: απόφαση αρμοδίου οργάνου που δεσμεύει το νομικό πρόσωπο</p>	ΝΑΙ		

Επισημαίνεται ότι :

- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις της παρ. 3 του παραπάνω Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1β του ΠΔ 118/2007, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 3 του Ν. 4250/2014).

- Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με



15PROC002921723 2015-07-20

υπεύθυνη δήλωσή του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής- Τεχνικής Προσφοράς».

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται **εγγράφως** κατά περίπτωση από αυτόν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά), πλην των ΦΕΚ. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

- Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Θα πρέπει επίσης να συμπεριλάβει εντός του εν λόγω φακέλου, συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά.

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.



15PROC002921723 2015-07-20

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

13.1 Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και παύσης εργασιών . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι εναντίον του υποψήφιου Αναδόχου δεν έχει κινηθεί διαδικασία για θέση σε πτωχευτικό συμβιβασμό και παύση εργασιών . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό	ΝΑΙ		



15PROC002921723 2015-07-20

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 , στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ ¹		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.



15PROC002921723 2015-07-20

συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

13.2 Οι Αλλοδαποί πολίτες:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		



15PROC002921723 2015-07-20

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	ΝΑΙ		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ²		

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.



15PROC002921723 2015-07-20

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

13.3. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		



15PROC002921723 2015-07-20

5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 , στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

15PROC002921723 2015-07-20

13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

13.4. Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα .	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		



15PROC002921723 2015-07-20

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 , στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν	NAI		



15PROC002921723 2015-07-20

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
13.	προσωπικό. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ³		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

13.5 Τα Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----	---------------------------	----------	----------	-----------

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.



15PROC002921723 2015-07-20

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
2. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

15PROC002921723 2015-07-20

7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης . ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		



15PROC002921723 2015-07-20

14.	Εγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
-----	---	-----	--	--

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

13.6 Οι Ενώσεις – Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και φέρουν ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή, **στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ ΕΜΠ**.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

13.7 Λοιπές Υποχρεώσεις /Διευκρινήσεις

13.7.1.Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.



15PROC002921723 2015-07-20

- Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» που έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.
- Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

13.7.2. Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία

- Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

14. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά το αρθ. 157 του Ν.4281/14 (Φ.Ε.Κ. 160 Α'8-8-14) και την παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επομένως, η προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το



15PROC002921723 2015-07-20

ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) **ποσοστό 2%** του προϋπολογισμού του έργου **ανά Ομάδα (εκτός ΦΠΑ)**. Για την **ομάδα Α** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους **975,60€** και για την **ομάδα Β** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους **243,90€**.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει -προ της υπογραφής της Σύμβασης- την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο **17.1** ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσα Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσα Αρχής.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ δύο (2) μήνες μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης. Στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.



15PROC002921723 2015-07-20

15. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ -ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

15.1 Περιεχόμενο Προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική προσφορά» και (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

<p>A. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του προσφέροντα, τα οποία προσδιορίζονται στις παρ. 12-Δικαιολογητικά Συμμετοχής και 14-Εγγύηση Συμμετοχής καθώς και τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. 15.2</p>
<p>B. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα, όπως προσδιορίζεται στην παρ.15.3.</p>

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

15.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι:

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (βλ. νομικό πλαίσιο) κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου και της ως άνω απόφασης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στις κατωτέρω ενότητες:

- Δικαιολογητικά Συμμετοχής (παράγραφος 12)
- Εγγύηση Συμμετοχής. (παράγραφος 14)

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα



15PROC002921723 2015-07-20

δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην τεχνική προσφορά τους, συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Α μέρος: Εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και λοιπού προωθητικού υλικού				
1	Προσκλήσεις: Οι προσκλήσεις να έχουν διαστάσεις 14x21 σε χαρτί 150 γρ. (δύο όψεις) – 2 είδη προσκλήσεων για 2	300 τμχ		



15PROC002921723 2015-07-20

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ημερίδες			
2	Φάκελοι: Οι φάκελοι να έχουν διαστάσεις 16Χ23 σε χαρτί 150 γρ.	300 τμχ		
3	Αφίσες Γενικές: Οι αφίσες να έχουν διαστάσεις Α3 και να είναι σε χαρτί 150γρ έγχρωμες (τετραχρωμία). Χαρτί munken 150 γρ – illustration ή velvet	100 τμχ		
4	Αφίσες για ημερίδες: : Οι αφίσες να έχουν διαστάσεις Α3 και να είναι σε χαρτί 150γρ έγχρωμες (τετραχρωμία). Χαρτί munken 150 γρ – illustration ή velvet. Οι αφίσες για κάθε ξεχωριστή/ό ημερίδα/συνέδριο θα είναι 100 τμχ και καθώς θα διενεργηθούν δύο (2) ημερίδες/συνέδρια. το σύνολο των τεμαχίων ανέρχεται σε 200 τμχ	200 τμχ		
5	Τρίπτυχα: Τα τρίπτυχα να έχουν διαστάσεις Α4 με 2 πυκμάνσεις με τετραχρωμία δύο όψεων σε χαρτί 130 γρ. – 2 είδη τριπτύχων (4.000 τμχ συν 1.500 τμχ). Χαρτί velvet ή illustration	5.500 τμχ		
6	Σελιδοδείκτες: Οι σελιδοδείκτες να έχουν διαστάσεις 4Χ24, έγχρωμοι (τετραχρωμία δύο όψεων) σε χαρτί munken 300 γρ. ή illustration ή velvet.	1.500 τμχ		
7	USB:Η μνήμη USB να έχει χωρητικότητα από 4Gb και άνω και θα πρέπει να είναι έγχρωμα	500 τμχ		
8	Πρόγραμμα για ημερίδες/ συνέδρια: Το πρόγραμμα για τις ημερίδες/ συνέδρια να είναι σε χαρτί 150 γρ. έγχρωμο (τετραχρωμία – δύο όψεων) σε χαρτί velvet ή illustration και να συνοδεύεται από φάκελο που θα το περιέχει. – 2 είδη προγραμμάτων για 2 ημερίδες (350 τμχ ανά ημερίδα)	700 τμχ		
9	Video με υπηρεσίες ΣΕΑΒ: Ο ανάδοχος θα φτιάξει video όπου θα παρουσιάζονται οι νέες υπηρεσίες του ΣΕΑΒ, το οποίο θα πρέπει να είναι έγχρωμο και σε ποιότητα high definition και θα προβληθεί στο συνέδριο/ημερίδες και θα είναι διαθέσιμο στα δίκτυα κοινωνικής δικτύωσης και στην ιστοσελίδα του ΣΕΑΒ.	ΝΑΙ		
10	Σελίδες ΣΕΑΒ σε Social Media: Ο ανάδοχος θα πρέπει να επιμεληθεί την δημιουργία σελίδων του ΣΕΑΒ σε social media (Facebook, Twitter, LinkedIn)	ΝΑΙ		
11	Ιστοσελίδες Δράσεων ΣΕΑΒ: Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων (λογότυπα, layout) για τις 15 επιμέρους δράσεις της Πράξης «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.»	ΝΑΙ		
12	Ο ανάδοχος θα αναλάβει το δημιουργικό των αφισών , ιστοσελίδων & σελίδων σε Social Media, ενημερωτικών εντύπων (τρίπτυχα), σελιδοδεικτών, προσκλήσεων και φάκελων.	ΝΑΙ		
Β μέρος: Οργάνωση συνεδρίων, ημερίδων και εκδηλώσεων από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις καθώς και συμμετοχή σε εγχώρια και διεθνή συνέδρια/ Εξωτερική Υπηρεσία τροφοδοσίας - catering				
1	Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υπηρεσία τροφοδοσίας	ΝΑΙ		



15PROC002921723 2015-07-20

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p>(catering) στο πλαίσιο των 2 ημερίδων / συνεδρίων που θα οργανωθούν από τον ΣΕΑΒ. Συγκεκριμένα, θα αναλάβει την υπηρεσία τροφοδοσίας – catering για δύο (2) ημερίδες, δύο (2) είδη γευμάτων (διάλλειμα για καφέ και πρόχειρο γεύμα) για 350 άτομα ανά ημερίδα/συνέδριο.</p> <p>Προδιαγραφές:</p> <p>1. Διάλλειμα για καφέ (όρθιο) για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία για το διάλλειμα καφέ θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Τα διαλλείματα καφέ θα διαρκούν 30-45 λεπτά από την ώρα έναρξης. Οι καφέδες θα παραμένουν στους χώρους της κάθε εκδήλωσης μέχρι να εξαντληθούν.</p> <p>Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει:</p> <p>Α) καφέ και τσάι Β) χυμούς Γ) εμφιαλωμένο νερό Δ) ποικιλία από βουτήματα και κέικ</p> <p>2. Πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία του πρόχειρου γεύματος θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Το πρόχειρο γεύμα θα διαρκεί 90 λεπτά από την ώρα έναρξης.</p> <p>Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει:</p> <p>Α) ποικιλία από καναπέ και μίνι σάντουιτς Β) κροκέτες κοτόπουλου και/ή κεφτεδάκια Γ) μίνι χάμπουργκερ Δ) ποικιλίες τυριών και αλλαντικών Ε) λευκό και κόκκινο εμφιαλωμένο κρασί, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό Στ) μίνι γλυκίσματα</p>			
2	<p>Για τις παραπάνω εκδηλώσεις η εταιρεία οφείλει να προσκομίσει τον απαραίτητο εξοπλισμό για την τοποθέτηση και το σερβίρισμα των ειδών καθώς και το απαραίτητο προσωπικό για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων στα συνέδρια/ημερίδες.</p>	ΝΑΙ		
3	<p>Ο καθαρισμός του χώρου μετά το πέρας των εκδηλώσεων βαρύνει τον ανάδοχο όπως και τα έξοδα μετακίνησης των ειδών και του εξοπλισμού στους χώρους που θα πραγματοποιηθούν οι εκδηλώσεις (συνέδρια / ημερίδες).</p>	ΝΑΙ		



15PROC002921723 2015-07-20

Καθώς στις τεχνικές προδιαγραφές του ΕΣΗΔΗΣ παράγεται ο πίνακας συμμόρφωσης των τεχνικών προδιαγραφών, τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «Επιθυμητή» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτηρίων στην οποία εντάσσεται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή



15PROC002921723 2015-07-20

έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής θα αξιολογήσουν τα παρεχόμενα από τους υποψηφίους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνικής προσφοράς»

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.

15.3 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό



15PROC002921723 2015-07-20

ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει απαραίτητα να συμπεριλαμβάνουν στην οικονομική προσφορά τους συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα σε μορφή αρχείου τύπου .pdf όπου θα αναφέρεται η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, αριθμητικώς και ολογράφως, άνευ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Απαραίτητη είναι η συμπλήρωση του Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς της παρούσης.

- ΟΜΑΔΑ Α΄

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς για την Ομάδα Α της εταιρείας ή ένωσης (χωρίς ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
ΦΠΑ	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
Συνολικό ποσόν προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (Συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)

- ΟΜΑΔΑ Β΄

	Μέγιστος αριθμός ατόμων	Τιμή μονάδος ανά άτομο	Συνολική τιμή (άνευ Φ.Π.Α.)	Συνολική τιμή (Φ.Π.Α.)
1^η Εκδήλωση	350			
2^η Εκδήλωση	350			



15PROC002921723 2015-07-20

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει τιμή κατ' άτομο. Η χρέωση των αντίστοιχων ποσών θα γίνει απολογιστικά ανάλογα με τον αριθμό ατόμων, με ελάχιστο αριθμό τα 200 άτομα.

Οι τιμές της/ων προσφορές/ών είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την και την οριστική παραλαβή. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή, πέραν του αντιτίμου που θα παρέχει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

Δεν είναι δυνατή η συμμετοχή στον διαγωνισμό με προσφορά για μέρος των ειδών και υπηρεσιών της κάθε Ομάδας. Συγκεκριμένα, επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς για το σύνολο των ειδών/υπηρεσιών που προδιαγράφεται για κάθε ομάδα και όχι για μέρος αυτής.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στην συνολική αξία της προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.

Τέλος, στην περίπτωση των δικαιολογητικών που προσκομίζονται κατά περίπτωση από τον οικονομικό φορέα στο οριζόμενο από την διακήρυξη χρονικό διάστημα, θα πρέπει να εσωκλείονται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο με την παρακάτω ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΔΟΤΙΚΟ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 4/2015**

(αναγραφή περιεχόμενου φακέλου)

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ – ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ»ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.»,
ΕΣΠΑ 2007-2013, με Κ.Α 68/1013 και MIS 304202.**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: < Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Εθνικού Μετσόβιου
Πολυτεχνείου >

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : 03/09/2015

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων.

15.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο 13 «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

15.5 Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους **έως την ημερομηνία λήξης του προγράμματος, ήτοι 31.10.2015**. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

15.6 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.



15PROC002921723 2015-07-20

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η Προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί Προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

15.7 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για την «παροχή υπηρεσιών προβολής – δημοσιότητας».

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από τα αρμόδια πιστοποιημένα όργανα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομειώσης φυσικού αντικειμένου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



15PROC002921723 2015-07-20

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

16. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρακάτω περιγράφεται η διαδικασία διενέργειας του Διαγωνισμού και αποσφράγισης των προσφορών, η διαδικασία αξιολόγησης προσφορών και η διαδικασία κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

16.1 Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών 03/09/2015 και ώρα 12:00, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.



15PROC002921723 2015-07-20

16.2 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της ως πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

16.3 Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη – κατακύρωση

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στη **παράγραφο 13**. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.



15PROC002921723 2015-07-20

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

16.4 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

16.5 Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 10.
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης των παρ. 11 και 12.
3. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
4. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
8. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.
9. Προσφορά που αφορά μόνο σε μέρος του της κάθε ομάδας και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών/προϊόντων της.
10. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
11. Όταν συντρέχει κάποιος από τους λόγους της παραγράφου 11 της διακήρυξης.



15PROC002921723 2015-07-20

12. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της κάθε ομάδας του Έργου.

13. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά: Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 75% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

14. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

16.6 Προσφυγές – Ενστάσεις

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α΄) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 (Α 51) μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Ενστάσεις που υποβάλλονται αναρμοδίως και για οποιοδήποτε άλλο λόγο, πλην των αναφερόμενων παραπάνω, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς με τη διαδικασία που ορίζεται από το TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς -χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο



15PROC002921723 2015-07-20

ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ /Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 (ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της.

16.7 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17.1 Υπογραφή Σύμβασης –Εγγυήσεις

1. Μεταξύ της Αναθέτουσα Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της και μέχρι τις 31/10/2015.

Ο Ανάδοχος που τελικά θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος μέσα σε προθεσμία **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της έγκρισης του αποτελέσματος, να προσέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, η οποία επισυνάπτεται στην



15PROC002921723 2015-07-20

παρούσα προκήρυξη (ΠΔ118 /2007, Άρθρο 23), προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. [Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου", όπως τροποποιηθέν ισχύει και του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/Α'8-8-2014) αρθ. 157 και 201 παρ.5.].

Ο χρόνος της εγγύησης καλής εκτέλεσης είναι κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερος από το χρόνο της εκτέλεσης της σύμβασης.

Αν περάσει η προθεσμία των δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Μ.Π. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή Ερευνών μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ειδικού Λογαριασμού.

Η σύμβαση θα υπογραφεί από τον Ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου και την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι γραμμένη στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, από την οποία διέπεται και κάθε διαφορά που θα μπορούσε να προκύψει στο μέλλον, η οποία θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων.

Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Δ' της διακήρυξης

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (Α'139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.



15PROC002921723 2015-07-20

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερα πιστωτικά ιδρύματα, ανεξαρτήτως του ύψους τους.

Καταληκτική ημερομηνία παράδοσης του έργου και διάρκειας σύμβασης δε μπορεί να ξεπερνά την 31/10/2015.

Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων και υπό την έγκριση της ΕΥΔ ΕΠ ΨΣ. Όριο δε της τροποποίησης αποτελεί η μη ουσιώδης μεταβολή των όρων διακήρυξης, της πράξης κατακύρωσης και της προσφοράς του Αναδόχου και η Πράξη τροποποίησης πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένη.

17.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η καταβολή των επιμέρους ποσοστών του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιείται με την ολοκλήρωση της εκάστοτε φάσης του Έργου, ήτοι κατόπιν της παραλαβής όλων των επιμέρους παραδοτέων κάθε φάσης από την Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Οριστικής Παραλαβής (Ε.Π.Π.Ε.), που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τους κατωτέρω πίνακες.

Φάση Υλοποίησης (Ομάδα Α')	Ποσοστό συνολικού τιμήματος
Με την ολοκλήρωση της 1 ^{ης} φάσης	60%
Με την ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης	40%

Φάση Υλοποίησης (Ομάδα Β')	Ποσοστό συνολικού τιμήματος
Με την ολοκλήρωση της 1 ^{ης} φάσης	50%
Με την ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης	50%

Για την πληρωμή απαιτείται έκδοση τιμολογίων επί πιστώσει από τον Ανάδοχο, τα οποία θα εκδίδονται κάθε φορά που θα γίνεται σχετική παραγγελία. Η πληρωμή θα καταβληθεί με την επίσημη παραλαβή των παραδοτέων του Αναδόχου, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 20 της παρούσης με τίτλο «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ», από την αρμόδια Ε.Π.Π.Ε. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρά σε καμία πληρωμή για την ολοκλήρωση παραδοτέου εάν το παραδοτέο δεν έχει δοθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη.



15PROC002921723 2015-07-20

Το κόστος της εν λόγω προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από την Πράξη με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με Κ.Α 68/1013, ΜΙΣ 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και Επιστημονικό Υπεύθυνο καθηγητή κ. Νικόλαο Μήτρου.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή των πληρωμών είναι ότι θα έχουν καταβληθεί στον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΜΠ τα χρηματικά ποσά που αντιστοιχούν στην εκάστοτε φάση του έργου από τον φορέα χρηματοδότησης. Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνει με τακτικά χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδίδονται στο όνομα του αναδόχου, και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη εμφάνισης του δικαιούχου) κατά το χρόνο πληρωμής, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του έργου, {εφαρμόζονται τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κώδικα Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007)}. Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνεται σε ευρώ. **Σε κάθε τιμολόγιο πρέπει να φαίνεται με σαφήνεια η αναλυτική τιμή χρέωσης.**

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα μεταφορικά και κάθε είδους έξοδα μέχρι τον τόπο και χώρο της τοποθέτησης, που θα υποδειχθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΜΠ. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με κράτηση υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας χωρίς Φ.Π.Α, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (Σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 4 του νόμου 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α'/15-09-2011)).

Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 4% για την προμήθεια αγαθών και 8% για την παροχή υπηρεσίας άρθρο 55 παρ.1 εδ. στ' του Ν.2238/1994 ΦΕΚ 151/Α/94 και Ν. 4172/2013 αρ. 64 παρ.2 φόρος εισοδήματος, όπως ισχύει, υπολογίζεται επί της αξίας εκτός ΦΠΑ.

Στις δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο συμπεριλαμβάνονται και οι πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού, των υπεργολάβων του, των συνεργατών του κ.λπ., καθώς και οι ασφαλιστικές εισφορές που τυχόν τους αφορούν.



15PROC002921723 2015-07-20

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Τυχόν κρατήσεις που θα επιβληθούν με νεότερες διατάξεις θα βαρύνουν τους προμηθευτές.

17.3 Εκχώρηση της Σύμβασης

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς την έγγραφη άδεια της αναθέτουσας αρχής, το δικαίωμα είσπραξης της συμβατικής του αμοιβής.

17.4 Λύση της Σύμβασης

Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και πριν την πάροδο της χρονικής της διάρκειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων. Μετά την με οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από σχετική δήλωση της Αναθέτουσας Αρχής:

1. Να απόσχει από τη διενέργεια οποιοσδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
2. Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του.
3. Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα την εκτέλεση της Σύμβασης και ευρίσκονται στην κατοχή του.
4. Το συντομότερο δυνατό μετά τη λύση της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης και της Επιτροπής Παραλαβής βεβαιώνει την αξία των ήδη υπό προμήθεια υλικών -κατά τον χρόνο λύσης της Σύμβασης-μέρους αυτής, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία λύσης της Σύμβασης. Η καταβολή προς τον Ανάδοχο οποιουδήποτε ποσού αναστέλλεται μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών υποχρεώσεων και γίνεται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην προκήρυξη και στη σύμβαση περί Έκπτωσης του Αναδόχου και στις Ποινικές



15PROC002921723 2015-07-20

Ρήτρες. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να συμψηφίζει σχετικά οποιαδήποτε απαίτησή της έναντι του Αναδόχου.

17.5 Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών της Ομάδας Α΄ χωρίς αυτά να έχουν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:

- ποσοστό 0,2% επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- ποσοστό 0,02% του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Επίσης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και εκπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης αυτοδίκαια υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις αναφορικά με τις Ομάδες Α΄ και Β΄ ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης και των λοιπών συμβατικών τευχών, της σχετικής Διακήρυξης και της υποβληθείσας προσφοράς του.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Πριν από την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρειά της, να τάξει/θέσει συγκεκριμένη προθεσμία συμμόρφωσής του προς τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Με την απόφαση κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, λύεται η Σύμβαση εφαρμοζόμενου κατά τα λοιπά του άρθρου περί λύσης της σύμβασης. Η μη άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε αρμοδιότητάς της, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση, να θεωρηθεί ότι αποτελεί είτε σχετική παραίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, είτε σχετική σιωπηρή άσκηση της εν λόγω αρμοδιότητας.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία κατά τα οριζόμενα στο αρ. 37 του ΠΔ 118/2007, ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

17.6 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.



15PROC002921723 2015-07-20

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Φορέα Υλοποίησης/Αναθέτουσας Αρχής ή του Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ.

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Επισημαίνεται ότι εκχώρηση-μεταβίβαση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και ότι η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση-μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Επισημαίνεται ότι ο σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψήφιων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνη η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που



15PROC002921723 2015-07-20

υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον **Κύριο του Έργου** ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα **περιστατικά που** συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά των ειδών μέχρι την παραλαβή τους.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν.



15PROC002921723 2015-07-20

Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις του οι οποίες προκύπτουν από τους Κανονισμούς ΕΚ 1083/2006 (άρθρο 69) και ΕΚ 1828/2006 (άρθρα 2 - 10) (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά: **σήμανση** χώρων υλοποίησης έργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ ιστοσελίδων, **ενημέρωση** Φορέα και εκπαιδευομένων σχετικά με τον τρόπο χρηματοδότησης της εκπαίδευσης).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.

17.7 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια πέντε (5) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά/ές, και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Υλοποίησης).

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Φορέα Υλοποίησης/της Αναθέτουσας Αρχής και του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ**. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από τον **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** ή την Αναθέτουσα Αρχή/ ΕΛΚΕ



15PROC002921723 2015-07-20

ΕΜΠ ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** ή της Αναθέτουσας Αρχής/ΕΛΚΕ ΕΜΠ, να παραδώσει με τη λύση ή λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** ή/και την Αναθέτουσα Αρχή/ΕΛΚΕ ΕΜΠ, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή/ΕΛΚΕ ΕΜΠ, στον **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.



15PROC002921723 2015-07-20

18. ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ - ΦΟΡΟΙ – ΔΑΣΜΟΙ:

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό των προϊόντων της προσφοράς. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον ανάδοχο. Τον κίνδυνο κάθε βλάβης, φθοράς ή απώλειας του εξοπλισμού και κάθε τμήματός αυτού, φέρει μέχρι την εγκατάστασή του στο ΕΜΠ ο προμηθευτής.

19. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**19.1 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης****19.1.1. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Ομάδας Α΄**

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου της Ομάδας Α΄ ορίζεται σε δύο (2) φάσεις από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση έως την 31/10/2015.

Ανάλυση του Έργου σε Φάσεις έχει ως εξής:

Φάση	Χρονική Διάρκεια	Τίτλος και Συνοπτική Περιγραφή Φάσης
A	1 μήνας	Δημιουργία video με τις υπηρεσίες του ΣΕΑΒ Διαμόρφωση και υλοποίηση σελίδων του ΣΕΑΒ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης Γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων για τις 15 επιμέρους δράσεις του ΣΕΑΒ Παραγωγή προωθητικού υλικού (σελιδοδεικτών και USB)
B	1 μήνας	Παραγωγή Προσκλήσεων και φακέλων Σχεδιασμός και παραγωγή αφισών και προγραμμάτων ημερίδων/συνεδρίων Παραγωγή τρίπτυχων διαφημιστικών φυλλαδίων

Οι χρόνοι υλοποίησης των Φάσεων που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικοί, ενώ ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του Έργου είναι υποχρεωτικός για τον Ανάδοχο.

Φάσεις Υλοποίησης του Έργου**Φάση Α΄**

Οι ενέργειες της Φάσης αυτής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης του Έργου.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη φάση αυτή είναι:

- Δημιουργία video με τις υπηρεσίες του ΣΕΑΒ.
- Διαμόρφωση και υλοποίηση σελίδων του ΣΕΑΒ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.



15PROC002921723 2015-07-20

- Γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων για τις 15 επιμέρους δράσεις του ΣΕΑΒ
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 1.500 διαφημιστικών σελιδοδεικτών.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 500 τμχ διαφημιστικών USB.

Παραδοτέα⁴:

Π1	Δημιουργία video με τις υπηρεσίες του ΣΕΑΒ
Π2	Διαμόρφωση και υλοποίηση σελίδων του ΣΕΑΒ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
Π3	Γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων για τις 15 επιμέρους δράσεις του ΣΕΑΒ
Π4	1.500 τμχ διαφημιστικών σελιδοδεικτών
Π5	500 τμχ διαφημιστικών USB

Η ολοκλήρωση της φάσης Α με την υποβολή των ως άνω παραδοτέων, σηματοδοτεί την καταβολή **ποσού 60%**, επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος, στον Ανάδοχο.

Φάση Β΄

Οι ενέργειες της Φάσης αυτής έχουν διάρκεια ενός (1) μήνα και θα έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών συνολικά από την υπογραφή της σύμβασης του Έργου και σε κάθε περίπτωση έως την 31/10/2015.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη φάση αυτή είναι:

- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 300 τμχ προσκλήσεων και συνοδευτικών φακέλων.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 300 τμχ αφισών (100 τμχ γενικές και 200 τμχ για ημερίδες).
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 700 τμχ προγραμμάτων ημερίδων/συνεδρίων.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 5.500 τμχ τρίπτυχων διαφημιστικών φυλλαδίων.

Παραδοτέα:

Π1	300 τμχ προσκλήσεων και συνοδευτικών φακέλων
Π2	300 τμχ αφισών (100 τμχ γενικές και 200 τμχ για ημερίδες)
Π3	700 τμχ προγραμμάτων ημερίδων/συνεδρίων

⁴ Περαιτέρω λεπτομέρειες υπάρχουν στον πίνακα συμμόρφωσης της παρούσης και στην ενότητα των τεχνικών προδιαγραφών του τεύχους.



15PROC002921723 2015-07-20

Π4 5.500 τμχ τρίπτυχων διαφημιστικών φυλλαδίων

Η ολοκλήρωση της φάσης Β με την υποβολή των ως άνω παραδοτέων, σηματοδοτεί την καταβολή ποσού 40%, επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο.

Τρόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

- Να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται σύμφωνα με την διακήρυξη του Έργου.
- Να συνεργασθεί με τους υπευθύνους του Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ για την ομαλή υλοποίηση των ζητούμενων της προκήρυξης με την υφιστάμενη δομή του Φορέα Υλοποίησης/Αναθέτουσας Αρχής.

19.1.2 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Ομάδα Β΄

Το χρονοδιάγραμμα της ομάδας Β΄ συμπίπτει με το χρόνο διεξαγωγής των ημερίδων/εκδηλώσεων/συνεδρίων, από τα μελή του Σ.Ε.Α.Β, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις.

Ανάλυση του Έργου σε Φάσεις

Φάση	Χρονική Διάρκεια	Τίτλος και Συνοπτική Περιγραφή Φάσης
A	Τροφοδοσία – catering την ημέρα διεξαγωγής της 1 ^{ης} /ου εκδήλωσης/ημερίδας/συνεδρίου	<ol style="list-style-type: none"> 1. Διάλλειμα για καφέ (όρθιο) για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία για το διάλλειμα καφέ θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Τα διαλλείματα καφέ θα διαρκούν 30-45 λεπτά από την ώρα έναρξης. Οι καφέδες θα παραμένουν στους χώρους της κάθε εκδήλωσης μέχρι να εξαντληθούν. 2. Πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία του πρόχειρου γεύματος θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Το πρόχειρο γεύμα θα διαρκεί 90 λεπτά από την ώρα έναρξης.
B	Τροφοδοσία – catering την ημέρα διεξαγωγής της 2 ^{ης} /ου εκδήλωσης/ημερίδας/συνεδρίου	<ol style="list-style-type: none"> 1. Διάλλειμα για καφέ (όρθιο) για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία για το διάλλειμα καφέ θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Τα διαλλείματα καφέ θα διαρκούν 30-45 λεπτά από την ώρα έναρξης. Οι καφέδες θα παραμένουν στους χώρους της κάθε εκδήλωσης μέχρι να εξαντληθούν.



15PROC002921723 2015-07-20

		<p>2. Πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία του πρόχειρου γεύματος θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Το πρόχειρο γεύμα θα διαρκεί 90 λεπτά από την ώρα έναρξης.</p>
--	--	---

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου σε κάθε φάση είναι:

1. Τροφοδοσία για το coffee break και το πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα σε κάθε μια από τις δύο (εκδηλώσεις), με το menu που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης προκήρυξης
2. Προσκόμιση του απαραίτητου εξοπλισμού για την τοποθέτηση και το σερβίρισμα των ειδών καθώς και τη διάθεση του απαραίτητου προσωπικού για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων στις/στα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια.
3. Καθαρισμός του χώρου μετά το πέρας των εκδηλώσεων και μετακίνηση του απαραίτητου εξοπλισμού στους χώρους που θα πραγματοποιηθούν οι/τα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια.

Η ολοκλήρωση εκάστοτε φάσης με την υποβολή των ως άνω παραδοτέων, σηματοδοτεί την καταβολή ποσού 50%, επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος, στον Ανάδοχο.

Παραδοτέα

Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Διάλλειμα για καφέ (όρθιο)

- A) καφέ και τσάι
- B) χυμούς
- Γ) εμφιαλωμένο νερό
- Δ) ποικιλία από βουτήματα και κέικ

- Πρόχειρο γεύμα

- A) ποικιλία από καναπέ και μίνι σάντουιτς
- B) κροκέτες κοτόπουλου και/ή κεφτεδάκια
- Γ) μίνι χάμπουργκερ
- Δ) ποικιλίες τυριών και αλλαντικών
- E) λευκό και κόκκινο εμφιαλωμένο κρασί, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό
- Στ) μίνι γλυκίσματα

Τα παραπάνω είδη θα προσφέρονται στους συμμετέχοντες κάθε εκδήλωσης./ημερίδας/συνεδρίου. Οι συμμετέχοντες υπολογίζονται σε μέγιστο αριθμό 350 ατόμων ανά ημερίδα/ συνέδριο και ελάχιστο 200 ατόμων.



15PROC002921723 2015-07-20

Ο ανάδοχος θα ειδοποιηθεί για την ημερομηνία διενέργεια της ημερίδας/εκδήλωσης/συνεδρίου τουλάχιστον 10 ημέρες πριν

Ακύρωση: Σε περίπτωση ακύρωσης όλων ή μερικών από τις ημερίδες από «Οργανωτή», χωρίς υπαιτιότητα της «Εταιρείας»

A) εφόσον η «Εταιρεία» ειδοποιηθεί **10 ημέρες** πριν την προβλεπόμενη ημερομηνία πραγματοποίησης της/του εκάστοτε ημερίδας/εκδήλωσης/συνεδρίου, η Αναθέτουσα Αρχή **δεν υποχρεούται** να πληρώσει αποζημίωση,

B) εφόσον η «Εταιρεία» ειδοποιηθεί σε χρόνο μικρότερο των **10 ημερών πριν την προβλεπόμενη ημερομηνία πραγματοποίησης** της/του εκάστοτε ημερίδας/εκδήλωσης/συνεδρίου, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να αποδώσει στην τελευταία, το σύνολο των δαπανών στις οποίες αποδεδειγμένα έχει προβεί η ίδια μ'εχρι τη στιγμή της ακύρωσης.

20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

1. Το Έργο του Αναδόχου θα παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Οριστικής Παραλαβής του Έργου (εφεξής Ε.Π.Π.Ε.), που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. 2. Για τον έλεγχο της υλοποίησης και της εκτέλεσης των προβλέψεων της Σύμβασης, καθώς και την παραλαβή των παραδοτέων υπεύθυνες είναι η Ε.Π.Π.Ε.

3. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής δια της Αναθέτουσας Αρχής, το έργο της οποίας είναι:

- i. Η συμβατική επίβλεψη και η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
- ii. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων.
- iii. Η έκδοση πρωτοκόλλων οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παραδοτέων και του συνολικού Έργου του Αναδόχου.

Οι φάσεις του Έργου και τα σχετικά παραδοτέα θα αποτελέσουν και τα σημεία ελέγχου της Ε.Π.Π.Ε. κατά τη διάρκεια ελέγχου και παράδοσης του Έργου.

Για την σηματοδότηση της ολοκλήρωσης κάθε φάσης και την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής, ο Προμηθευτής αποστέλλει στην Ε.Π.Π.Ε. αίτημα παραλαβής.

Μετά την ολοκλήρωση της κάθε φάσης η Ε.Π.Π.Ε. εξετάζει και διαβιβάζει στον Ανάδοχο, εγγράφως, τις παρατηρήσεις της σχετικά με τα παραληφθέντα παραδοτέα εντός δέκα πέντε



15PROC002921723 2015-07-20

(15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Η Ε.Π.Π.Ε, κοινοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο.

Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών, χωρίς η Ε.Π.Π.Ε να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα.

Στην περίπτωση διαβίβασης παρατηρήσεων στον Ανάδοχο, ο τελευταίος υποχρεούται εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων να επανυποβάλει τα σχετικά έγγραφα διορθωμένα και συμπληρωμένα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν. Εάν το για δεύτερη φορά επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν θεωρηθεί και πάλι κατά την κρίση της Ε.Π.Π.Ε. ικανοποιητικό, με έγγραφό της που κοινοποιείται στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την δεύτερη επανυποβολή του παραδοτέου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες επιβολής ποινικών ρητρών ή κηρύξεως του Αναδόχου έκπτωτου. Εάν παρέλθει άπρακτη η προηγούμενη προθεσμία των δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών, τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

Στην προηγούμενη περίπτωση, εάν ο Ανάδοχος συμμορφωθεί μεν προς τις παρατηρήσεις της Επιτροπής αλλά κατά το επόμενο διάστημα υλοποίησης του Έργου η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, έχει το δικαίωμα να προβεί στη λύση της Σύμβασης.

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου ανά φάση από την Ε.Π.Π.Ε., χωρίς την κοινοποίηση παρατηρήσεων στον Ανάδοχο, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: α) την εμπρόθεσμη παράδοση, β) την ολοκλήρωση των παραδοτέων της κάθε φάσης και γ) αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παραδοτέων της κάθε φάσης, κατά την παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου εκάστης εξ αυτών, και το παραδίδει αρμοδίως.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου



15PROC002921723 2015-07-20

επιβάλλονται κυρώσεις (παράγραφος 17.5.). Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία κατά τα οριζόμενα στο αρ. 37 του ΠΔ 118/2007, ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

21. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής/ΕΛΚΕ ΕΜΠ και του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ**, που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής/ΕΛΚΕ ΕΜΠ και του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή/ΕΛΚΕ ΕΜΠ και στον **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** οι οποίοι θα είναι πλέον οι αποκλειστικοί δικαιούχοι επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

22. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή



15PROC002921723 2015-07-20

των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στο προηγούμενο εδάφιο.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΛΚΕ ΕΜΠ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΜΑΥΡΑΚΟΣ

Εσωτερική διανομή:

1. Νομικός Σύμβουλος Ε.Μ.Π
2. Προϊσταμένη ΕΛΚΕ Ε.Μ.Π
3. Νόμιμος εκπρόσωπος ΕΛΚΕ/ΕΜΠ
4. Υπεύθυνος έργου
5. Επιτροπή Ερευνών



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

22. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ- ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ -ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Β. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ- ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ –ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι υπηρεσίες/ προμήθειες που αφορούν «την παροχή υπηρεσιών προβολής – δημοσιότητας» του έργου ΣΕΑΒ, στο πλαίσιο της πράξης «Προηγμένες Κεντρικές Υπηρεσίες Ψηφιακών Βιβλιοθηκών Ανοικτής Πρόσβασης ΣΕΑΒ, ΕΣΠΑ 2007-2013, έχουν τμηματοποιηθεί σε διακριτές ομάδες και παρατίθενται αντιστοίχως στο παρόν παράρτημα.

Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή/ ομάδα.

Κάθε διαγωνιζόμενος δικαιούται να υποβάλλει προσφορά για μία ή και για το σύνολο του διαγωνισμού, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή προσφοράς, επί ποινή αποκλεισμού, είναι αυτή να αφορά το σύνολο των ειδών/υπηρεσιών που περιγράφονται σε κάθε Ομάδα.

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι σαφείς, να μην υπερβαίνουν τον εκτιμώμενο προϋπολογισμό και να μην περιέχουν αοριστίες ελλείψει πληροφοριών και μη τεκμηριωμένα στοιχεία.

Συγκεκριμένα, στη συνέχεια αποτυπώνονται οι απαιτήσεις και προδιαγραφές που ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του κατά την σύνταξη της προσφοράς του.

Στην παρακάτω λίστα τεχνικών προδιαγραφών, αποτυπώνονται οι απαιτήσεις και οι προδιαγραφές στις οποίες πρέπει να ανταποκρίνεται πλήρως η προσφορά του Αναδόχου σε τεχνικό επίπεδο. Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στην Προκήρυξη είναι απαράβατοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση με αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Πιο συγκεκριμένα:

ΟΜΑΔΑ Α΄: Εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και λοιπού προωθητικού υλικού.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δημιουργία των ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και του λοιπού προωθητικού υλικού όπως περιγράφεται παρακάτω:

A/A	Ομάδα Α: Εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και λοιπού προωθητικού υλικού	Ποσότητα
A1	Προσκλήσεις	1 είδος X 300
A2	Φάκελοι	1 είδος X 300
A3	Αφίσες γενικές	1 είδος X 100
A4	Αφίσες για ημερίδες/συνέδρια/εκδηλώσεις	1 είδος ανά



15PROC002921723 2015-07-20

		συνέδριο X 100
A5	Τρίπτυχα	2 είδη 1 είδος X4.000 + 1 είδος X1.500
A6	Σελιδοδείκτες	1 είδος X 1.500
A7	Μνήμη USB	1 είδος X 500
A8	Πρόγραμμα για ημερίδες / συνέδρια (έως 2 σύνολο) μαζί με τον φάκελο που θα τα περιέχει	1 είδος ανά συνέδριο X 350
A9	Video παρουσίασης υπηρεσιών ΣΕΑΒ	1 είδος
A10	Ιστοσελίδες για 15 δράσεις ΣΕΑΒ	15 είδη
A11	Δημιουργία σελίδων ΣΕΑΒ σε social media	3 είδη
A12	Δημιουργικό [Αφισών, προγραμμάτων συνεδρίων, ιστοσελίδων & σελίδων σε social media, Ενημερωτικών Εντύπων (τρίπτυχα), σελιδοδεικτών, προσκλήσεων και φακέλων]	30 είδη

Ειδικότερα οι προδιαγραφές για την υπό προμήθεια εξωτερική υπηρεσίας δημιουργίας αφισών (δημιουργικό & εκτύπωση) αναλύεται στους πίνακες:

A1	Προσκλήσεις	
Αριθμός τμχ.		1X300
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		
Είδη: 1		
Διάσταση: 14X21		
Χαρτί: 150γρ. (ειδικό χαρτί δύο όψεων)		

A2	Φάκελοι	
Αριθμός τμχ.		1X300
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		
Είδη: 1		
Διάσταση: 16X23		
Χαρτί: 150γρ. (ειδικό χαρτί)		

A3	Αφίσες γενικές	
Αριθμός τμχ.		1X100
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		
Είδη: 1		
Διαστάσεις: A3		
Έγχρωμα (τετράχρωμο)		



15PROC002921723 2015-07-20

Χαρτί: munken 150 γρ - illustration ή velvet
--

A4	Αφίσες για ημερίδες
Αριθμός τμχ.	2X100
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 1	
Διαστάσεις: A3	
Έγχρωμα (τετράχρωμο)	
Χαρτί: munken 150 γρ - illustration ή velvet	

A5	Τρίπτυχα
Αριθμός τμχ.	1X1500 + 1X4000
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 1	
Διαστάσεις: A4 με δύο πυκμάνσεις	
Έγχρωμα (τετράχρωμο – δύο όψεων)	
Χαρτί: velvet 130 γρ ή illustration	

A6	Σελιδοδείκτες
Αριθμός τμχ.	1X1500
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 1	
4X24	
Έγχρωμα (τετράχρωμο – δύο όψεων)	
Χαρτί: munken 300 γρ ή illustration ή velvet	

A7	Μνήμη USB
Αριθμός τμχ.	1X500
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Χωρητικότητα: 4 Gb και άνω	
Έγχρωμα	

A8	Πρόγραμμα για ημερίδες / συνέδρια
Αριθμός τμχ.	1X700
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 1	
Έγχρωμα (τετράχρωμο – δύο όψεων)	
Χαρτί: velvet 130 γρ ή illustration	

A9	Video με υπηρεσίες ΣΕΑΒ
Αριθμός τμχ.	1
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 1	
Έγχρωμο	
High definition	

A10	Σελίδες ΣΕΑΒ σε Social media
------------	-------------------------------------



15PROC002921723 2015-07-20

Αριθμός τμχ.	1
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 3 (Facebook, twitter, LinkedIn)	

A11	Ιστοσελίδες δράσεων ΣΕΑΒ
Αριθμός τμχ.	1
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 15 (για 15 δράσεις ΣΕΑΒ)	

A12	Δημιουργικό
Αριθμός τμχ.	
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Είδη: 30	
Δημιουργικό Αφισών, ιστοσελίδων & σελίδων σε social media, Ενημερωτικών Εντύπων (τρίπτυχα), σελιδοδεικτών, προσκλήσεων και φακέλων	

ΟΜΑΔΑ Β΄: Οργάνωση συνεδρίων, ημερίδων και εκδηλώσεων από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις καθώς και συμμετοχή σε εγχώρια και διεθνή συνέδρια/ Εξωτερική υπηρεσία τροφοδοσίας - Catering

A/A	Ομάδα Β: Οργάνωση συνεδρίων, ημερίδων και εκδηλώσεων από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις καθώς και συμμετοχή σε εγχώρια και διεθνή συνέδρια	Ποσότητα
A1	Υπηρεσία τροφοδοσίας (catering) στο πλαίσιο των 2 ημερίδων / συνεδρίων που θα διοργανώσει ο ΣΕΑΒ.	2ημερίδες X 2 είδη X 350 άτομα/ ημερίδα

Ειδικότερα οι προδιαγραφές για την εξωτερική υπηρεσία τροφοδοσίας για τις 2 ημερίδες / συνέδρια του ΣΕΑΒ αναλύονται παρακάτω:

3. **Διάλλειμα για καφέ (όρθιο) για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο.** Η προετοιμασία για το διάλλειμα καφέ θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Τα διαλλείματα καφέ θα διαρκούν 30-45 λεπτά από την ώρα έναρξης. Οι καφέδες θα παραμένουν στους χώρους της κάθε εκδήλωσης μέχρι να εξαντληθούν.

Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- A) καφέ και τσάι
- B) χυμούς
- Γ) εμφιαλωμένο νερό
- Δ) ποικιλία από βουτήματα και κέικ



15PROC002921723 2015-07-20

4. **Πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα ανά εκδήλωση/ ημερίδα / συνέδριο.** Η προετοιμασία του πρόχειρου γεύματος θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Το πρόχειρο γεύμα θα διαρκεί 90 λεπτά από την ώρα έναρξης.

Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει:

A) ποικιλία από καναπέ και μίνι σάντουιτς

B) κροκέτες κοτόπουλου και/ή κεφτεδάκια

Γ) μίνι χάμπουργκερ

Δ) ποικιλίες τυριών και αλλαντικών

E) λευκό και κόκκινο εμφιαλωμένο κρασί, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό

Στ) μίνι γλυκίσματα

Για όλες τις παραπάνω εκδηλώσεις η εταιρεία οφείλει να προσκομίσει τον απαραίτητο εξοπλισμό για την τοποθέτηση και το σερβίρισμα των ειδών καθώς και το απαραίτητο προσωπικό για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων στα συνέδρια/ημερίδες. Επιπλέον ο καθαρισμός του χώρου μετά το πέρας των εκδηλώσεων βαραίνει τον ανάδοχο. Τέλος τα έξοδα μετακίνησης των ειδών και του εξοπλισμού στους χώρους που θα πραγματοποιηθούν οι εκδηλώσεις (συνέδρια / ημερίδες) βαραίνουν τον ανάδοχο.

Οι προδιαγραφές θα παρουσιάζονται αναλυτικά σε φύλλο συμμόρφωσης, όπως αυτό παρατίθεται στο άρθρο 15, παράγραφο 2 της παρούσας διακήρυξης. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλλουν τον κάθε Πίνακα Συμμόρφωσης συμπληρωμένο στην προσφορά τους.

Η μη τήρηση των ανωτέρω απαράβατων όρων έχει σαν αποτέλεσμα την απόρριψη της προσφοράς.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Γενικές πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές που αφορούν την προμήθεια υπηρεσιών και προϊόντων εκτύπωσης και προβολής δίνονται από την κα. Σισαμάκη Ευγενία, τηλέφωνο: 2107721513, email: sisamaki@central.ntua.gr.



15PROC002921723 2015-07-20



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ Νο: 4/2015

«Για την Παροχή Υπηρεσιών Προβολής – Δημοσιότητας» στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με Κ.Α 68/1013, ΜΙΣ 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους.

Στην Αθήνα σήμερα/...../..... στον Ειδικό Λογαριασμό Αξιοποίησης Κονδυλίων του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, (Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου, Ηρώων Πολυτεχνείου 9) μεταξύ των συμβαλλομένων:

α) του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (ΕΜΠ)/Ειδικός Λογαριασμός Αξιοποίησης Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ, νομίμως εκπροσωπούμενου από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΕΜΠ κ. Σπυρίδωνα Α. Μαυράκου

και αφ' ετέρου

β) της εταιρείας, με έδρα την, οδός Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενης από τον κ....., με ΑΔΤ Α.Φ.Μ. Δ.Ο.Υ. συμφωνούνται τα ακόλουθα :

Στις διενεργήθηκε ηλεκτρονικός πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, «για την Παροχή Υπηρεσιών Προβολής – Δημοσιότητας» στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

Κ.Α 68/1013, MIS 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013, που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και υλοποιείται στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο και Επιστημονικό Υπεύθυνο καθηγητή Νικόλαο Μήτρου, **συνολικού προϋπολογισμού 75.000,00€ (συμπ. ΦΠΑ)**, προσήλθαν και κατέθεσαν προσφορές οι εταιρείες:

Για την Ομάδα Α

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Για την Ομάδα Β

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Με την Απόφαση της Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Μ.Π στις, εγκρίθηκε η κατακύρωση του ηλεκτρονικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού «για την Παροχή Υπηρεσιών Προβολής – Δημοσιότητας» στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με Κ.Α 68/1013, MIS 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013, που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και υλοποιείται στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο και Επιστημονικό Υπεύθυνο καθηγητή Νικόλαο Μήτρου, από την εταιρεία διότι έδωσε την χαμηλότερη προσφορά, έναντι του ποσού των€ (συμπ. Φ.Π.Α).

Τα υπό προμήθεια προϊόντα και οι υπηρεσίες αναγράφονται αναλυτικά στην οικονομική και τεχνική προσφορά της εταιρείας, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Η δαπάνη θα βαρύνει τα κονδύλια Προμηθειών – Εξωτερικών Υπηρεσιών της Πράξης «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με Κ.Α 68/1013, MIS 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ» ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους .

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΦΑΣΕΙΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Αντικείμενο της παρούσης είναι η παροχή υπηρεσιών προβολής – δημοσιότητας» των νέων υπηρεσιών – δράσεων του ΣΕΑΒ με την εξωτερική υπηρεσία δημιουργίας ιστοσελίδων, ενημερωτικών εντύπων, αφισών και λοιπού προωθητικού υλικού για την **ομάδα Α** αλλά και με την οργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων και συνεδρίων από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β., με



15PROC002921723 2015-07-20

την πρόσκληση ειδικών στα θέματα της βιβλιοθηκονομίας και της επιστήμης της πληροφόρησης, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις/ Εξωτερική Υπηρεσία Τροφοδοσίας – Catering για την **ομάδα Β**.

Χρονοδιάγραμμα Φάσεων

Ομάδα Α

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου της Ομάδας Α' ορίζεται σε δύο (2) φάσεις από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση έως την 31/10/2015.

Ανάλυση του Έργου σε Φάσεις έχει ως εξής:

Φάση	Χρονική Διάρκεια	Τίτλος και Συνοπτική Περιγραφή Φάσης
A	1 μήνας	Δημιουργία video με τις υπηρεσίες του ΣΕΑΒ Διαμόρφωση και υλοποίηση σελίδων του ΣΕΑΒ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης Γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων για τις 15 επιμέρους δράσεις του ΣΕΑΒ Παραγωγή προωθητικού υλικού (σελιδοδεικτών και USB)
B	1 μήνας	Παραγωγή Προσκλήσεων και φακέλων Σχεδιασμός και παραγωγή αφισών και προγραμμάτων ημερίδων/συνεδρίων Παραγωγή τρίπτυχων διαφημιστικών φυλλαδίων

Οι χρόνοι υλοποίησης των Φάσεων που αναφέρονται ανωτέρω είναι ενδεικτικοί, ενώ ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του Έργου είναι υποχρεωτικός για τον Ανάδοχο.

Φάσεις Υλοποίησης του Έργου

Φάση Α'

Οι ενέργειες της Φάσης αυτής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης του Έργου.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη φάση αυτή είναι:

- Δημιουργία video με τις υπηρεσίες του ΣΕΑΒ.
- Διαμόρφωση και υλοποίηση σελίδων του ΣΕΑΒ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- Γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων για τις 15 επιμέρους δράσεις του ΣΕΑΒ
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 1.500 διαφημιστικών σελιδοδεικτών.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 500 τμχ διαφημιστικών USB.



15PROC002921723 2015-07-20

Παραδοτέα⁵:

Π1	Δημιουργία video με τις υπηρεσίες του ΣΕΑΒ
Π2	Διαμόρφωση και υλοποίηση σελίδων του ΣΕΑΒ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
Π3	Γραφιστική επιμέλεια ιστοσελίδων για τις 15 επιμέρους δράσεις του ΣΕΑΒ
Π4	1.500 τμχ διαφημιστικών σελιδοδεικτών
Π5	500 τμχ διαφημιστικών USB

Η ολοκλήρωση της φάσης Α με την υποβολή των ως άνω παραδοτέων, σηματοδοτεί την καταβολή **ποσού 60%**, επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος, στον Ανάδοχο.

Φάση Β'

Οι ενέργειες της Φάσης αυτής έχουν διάρκεια ενός (1) μήνα και θα έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών συνολικά από την υπογραφή της σύμβασης του Έργου και σε κάθε περίπτωση έως την 31/10/2015.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τη φάση αυτή είναι:

- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 300 τμχ προσκλήσεων και συνοδευτικών φακέλων.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 300 τμχ αφισών (100 τμχ γενικές και 200 τμχ για ημερίδες).
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 700 τμχ προγραμμάτων ημερίδων/συνεδρίων.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και παράδοση στην Αναθέτουσα Αρχή 5.500 τμχ τρίπτυχων διαφημιστικών φυλλαδίων.

Παραδοτέα:

Π1	300 τμχ προσκλήσεων και συνοδευτικών φακέλων
Π2	300 τμχ αφισών (100 τμχ γενικές και 200 τμχ για ημερίδες)
Π3	700 τμχ προγραμμάτων ημερίδων/συνεδρίων
Π4	5.500 τμχ τρίπτυχων διαφημιστικών φυλλαδίων

Η ολοκλήρωση της φάσης Β με την υποβολή των ως άνω παραδοτέων, σηματοδοτεί την καταβολή **ποσού 40%**, επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο.

Τρόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

⁵ Περαιτέρω λεπτομέρειες υπάρχουν στον πίνακα συμμόρφωσης της παρούσης και στην ενότητα των τεχνικών προδιαγραφών του τεύχους.



15PROC002921723 2015-07-20

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

- Να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται σύμφωνα με την διακήρυξη του Έργου.
- Να συνεργασθεί με τους υπευθύνους του Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ για την ομαλή υλοποίηση των ζητούμενων της προκήρυξης με την υφιστάμενη δομή του Φορέα Υλοποίησης/Αναθέτουσας Αρχής.

Ομάδα Β'

Το χρονοδιάγραμμα της ομάδας Β' συμπίπτει με το χρόνο διεξαγωγής των ημερίδων/εκδηλώσεων/συνεδρίων, από τα μέλη του Σ.Ε.Α.Β, με σκοπό την ενημέρωση για τις τρέχουσες εξελίξεις.

Ανάλυση του Έργου σε Φάσεις

Φάση	Χρονική Διάρκεια	Τίτλος και Συνοπτική Περιγραφή Φάσης
A	Τροφοδοσία – catering την ημέρα διεξαγωγής της 1 ^{ης} /ου εκδήλωσης/ημερίδας/συνεδρίου	<p>5. Διάλλειμα για καφέ (όρθιο) για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία για το διάλλειμα καφέ θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Τα διαλλείματα καφέ θα διαρκούν 30-45 λεπτά από την ώρα έναρξης. Οι καφέδες θα παραμένουν στους χώρους της κάθε εκδήλωσης μέχρι να εξαντληθούν.</p> <p>6. Πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία του πρόχειρου γεύματος θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Το πρόχειρο γεύμα θα διαρκεί 90 λεπτά από την ώρα έναρξης.</p>
B	Τροφοδοσία – catering την ημέρα διεξαγωγής της 2 ^{ης} /ου εκδήλωσης/ημερίδας/συνεδρίου	<p>3. Διάλλειμα για καφέ (όρθιο) για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία για το διάλλειμα καφέ θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Τα διαλλείματα καφέ θα διαρκούν 30-45 λεπτά από την ώρα έναρξης. Οι καφέδες θα παραμένουν στους χώρους της κάθε εκδήλωσης μέχρι να εξαντληθούν.</p> <p>4. Πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα ανά ημερίδα / συνέδριο. Η προετοιμασία του πρόχειρου γεύματος θα πρέπει αν έχει ολοκληρωθεί 15 λεπτά πριν την προσδιοριζόμενη ώρα έναρξης. Το πρόχειρο γεύμα θα διαρκεί 90 λεπτά από την ώρα έναρξης.</p>



15PROC002921723 2015-07-20

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου σε κάθε φάση είναι:

4. Τροφοδοσία για το coffee break και το πρόχειρο γεύμα για περίπου 350 άτομα σε κάθε μια από τις δύο (εκδηλώσεις), με το menu που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης προκήρυξης
5. Προσκόμιση του απαραίτητου εξοπλισμού για την τοποθέτηση και το σερβίρισμα των ειδών καθώς και τη διάθεση του απαραίτητου προσωπικού για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων στις/στα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια.
6. Καθαρισμός του χώρου μετά το πέρας των εκδηλώσεων και μετακίνηση του απαραίτητου εξοπλισμού στους χώρους που θα πραγματοποιηθούν οι/τα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια.

Η ολοκλήρωση εκάστοτε φάσης με την υποβολή των ως άνω παραδοτέων, σηματοδοτεί την καταβολή ποσού 50%, επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος, στον Ανάδοχο.

Παραδοτέα

Το μενού θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Διάλλειμα για καφέ (όρθιο)

- A) καφέ και τσάι
- B) χυμούς
- Γ) εμφιαλωμένο νερό
- Δ) ποικιλία από βουτήματα και κέικ

- Πρόχειρο γεύμα

- A) ποικιλία από καναπέ και μίνι σάντουιτς
- B) κροκέτες κοτόπουλου και/ή κεφτεδάκια
- Γ) μίνι χάμπουργκερ
- Δ) ποικιλίες τυριών και αλλαντικών
- Ε) λευκό και κόκκινο εμφιαλωμένο κρασί, αναψυκτικά και εμφιαλωμένο νερό
- Στ) μίνι γλυκίσματα

.Τα παραπάνω είδη θα προσφέρονται στους συμμετέχοντες κάθε εκδήλωσης./ημερίδας/συνεδρίου. Οι συμμετέχοντες υπολογίζονται σε μέγιστο αριθμό 350 ατόμων ανά ημερίδα/ συνέδριο και ελάχιστο 200 ατόμων.

Ο ανάδοχος θα ειδοποιηθεί για την ημερομηνία διενέργεια της ημερίδας/εκδήλωσης/συνεδρίου τουλάχιστον 10 ημέρες πριν

Ακύρωση: Σε περίπτωση ακύρωσης όλων ή μερικών από τις ημερίδες από «Οργανωτή», χωρίς υπαιτιότητα της «Εταιρείας»



15PROC002921723 2015-07-20

A) εφόσον η «Εταιρεία» ειδοποιηθεί **10 ημέρες** πριν την προβλεπόμενη ημερομηνία πραγματοποίησης της/του εκάστοτε ημερίδας/εκδήλωσης/συνεδρίου, η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται να πληρώσει αποζημίωση,

B) εφόσον η «Εταιρεία» ειδοποιηθεί σε χρόνο μικρότερο των **10 ημερών πριν την προβλεπόμενη ημερομηνία πραγματοποίησης** της/του εκάστοτε ημερίδας/εκδήλωσης/συνεδρίου, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να αποδώσει στην τελευταία, το σύνολο των δαπανών στις οποίες αποδεδειγμένα έχει προβεί η ίδια μ'εχρι τη στιγμή της ακύρωσης.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ -ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ως τόπος παράδοσης των απαιτούμενων ειδών της Ομάδας Α' ορίζεται το ΕΜΠ στη διεύθυνση Ηρ. Πολυτεχνείου 9, περιοχή Ζωγράφου Τ.Κ.161 21.

Ως τόπος παράδοσης των απαιτούμενων ειδών και παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών τροφοδοσίας (catering) της Ομάδας Β' ορίζονται οι χώροι που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η παράδοση και η εκτέλεση των ανωτέρω ειδών/υπηρεσιών τροφοδοσίας θα γίνει μετά από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και κατόπιν σχετικής παραγγελίας της Αναθέτουσας Αρχής. Οι/Τα εκδηλώσεις/ημερίδες/συνέδρια θα πραγματοποιηθούν εντός των μηνών Σεπτεμβρίου και Οκτωβρίου του 2015. Οι ημερομηνίες διεξαγωγής των εκδηλώσεων/ημερίδων/συνεδρίων θα οριστούν στη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ ΕΓΓΥΗΣΗ

Η παρούσα σύμβαση θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της και **όχι πέραν τις 31/10/2015 και β) για όσο χρονικό διάστημα υπάρχει χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ (2007-2013)**, ημερομηνίες όπου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί **και η τελευταία τμηματική παράδοση** των ειδών / υπηρεσιών από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

Ως ημερομηνία παραλαβής ορίζεται η ημερομηνία Πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής.

Η μη τήρηση κάποιου όρου της παρούσας σύμβασης και η μη έγκαιρη με υπαιτιότητα του μειοδότη, εκτέλεση της όλης εργασίας από μέρους του, συνεπάγεται την κατάπτωση υπέρ του Ταμείου του Ειδικού Λογαριασμού Αξιοποίησης Κονδυλίων του Ε.Μ.Π του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης ως και καταβολή πάσης θετικής και αποθετικής ζημιάς που εξαιτίας του έπαθε το Ε.Μ.Π.

ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ - ΦΟΡΟΙ – ΔΑΣΜΟΙ

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό των προϊόντων της προσφοράς. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον ανάδοχο. Τον κίνδυνο κάθε



15PROC002921723 2015-07-20

βλάβης, φθοράς ή απώλειας του εξοπλισμού και κάθε τμήματος αυτού, φέρει μέχρι την εγκατάστασή του στο ΕΜΠ ο προμηθευτής.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η καταβολή των επιμέρους ποσοστών του συμβατικού τμήματος θα πραγματοποιείται με την ολοκλήρωση της εκάστοτε φάσης του Έργου, ήτοι κατόπιν της παραλαβής όλων των επιμέρους παραδοτέων κάθε φάσης από την Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Οριστικής Παραλαβής (Ε.Π.Π.Ε.), που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τους κατωτέρω πίνακες.

Φάση Υλοποίησης (Ομάδα Α')	Ποσοστό συνολικού τμήματος
Με την ολοκλήρωση της 1 ^{ης} φάσης	60%
Με την ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης	40%

Φάση Υλοποίησης (Ομάδα Β')	Ποσοστό συνολικού τμήματος
Με την ολοκλήρωση της 1 ^{ης} φάσης	50%
Με την ολοκλήρωση της 2 ^{ης} φάσης	50%

Για την πληρωμή απαιτείται έκδοση τιμολογίων επί πιστώσει από τον Ανάδοχο, τα οποία θα εκδίδονται κάθε φορά που θα γίνεται σχετική παραγγελία. Η πληρωμή θα καταβληθεί με την επίσημη παραλαβή των παραδοτέων του Αναδόχου, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 20 της παρούσης με τίτλο «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ», από την αρμόδια Ε.Π.Π.Ε. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρά σε καμία πληρωμή για την ολοκλήρωση παραδοτέου εάν το παραδοτέο δεν έχει δοθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη.

Το κόστος της εν λόγω προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από την Πράξη με τίτλο «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» με Κ.Α 68/1013, ΜΙΣ 304202 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», ΕΣΠΑ 2007-2013 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και Επιστημονικό Υπεύθυνο καθηγητή κ. Νικόλαο Μήτρου.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή των πληρωμών είναι ότι θα έχουν καταβληθεί στον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΜΠ τα χρηματικά ποσά που αντιστοιχούν στην εκάστοτε φάση του έργου από τον φορέα χρηματοδότησης. Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνει με τακτικά χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδίδονται



15PROC002921723 2015-07-20

στο όνομα του αναδόχου, και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη εμφάνισης του δικαιούχου) κατά το χρόνο πληρωμής, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και ανάλογα με **την πρόοδο υλοποίησης του έργου**, {εφαρμόζονται τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κώδικα Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007)}. Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνεται σε ευρώ. **Σε κάθε τιμολόγιο πρέπει να φαίνεται με σαφήνεια η αναλυτική τιμή χρέωσης.**

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα μεταφορικά και κάθε είδους έξοδα μέχρι τον τόπο και χώρο της τοποθέτησης, που θα υποδειχθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΜΠ. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με κράτηση υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας χωρίς Φ.Π.Α, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (Σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 4 του νόμου 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α΄/15-09-2011)).

Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 4% για την προμήθεια αγαθών και 8% για την παροχή υπηρεσίας άρθρο 55 παρ.1 εδ. στ΄ του Ν.2238/1994 ΦΕΚ 151/Α/94 και Ν. 4172/2013 αρ. 64 παρ.2 φόρος εισοδήματος, όπως ισχύει, υπολογίζεται επί της αξίας εκτός ΦΠΑ.

Στις δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο συμπεριλαμβάνονται και οι πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού, των υπεργολάβων του, των συνεργατών του κ.λπ., καθώς και οι ασφαλιστικές εισφορές που τυχόν τους αφορούν.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Τυχόν κρατήσεις που θα επιβληθούν με νεώτερες διατάξεις θα βαρύνουν τους προμηθευτές.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση όλων των υποχρεώσεων της σύμβασης, η δεύτερη των συμβαλλομένων ανάδοχος εταιρεία κατέθεσε την υπ' αριθμ. εγγυητική



15PROC002921723 2015-07-20

καλής εκτέλεσης της **Τράπεζας** συνολικού ποσού χρονικής διάρκειας, η οποία θα καταπέσει υπέρ του Ειδικού Λογαριασμού του Ε.Μ.Π. σε περίπτωση μη προσήκουσας εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί με την ολοκλήρωση της προμήθειας που με το παρόν συμφωνητικό ανατίθεται και την εκτέλεση της σύμβασης.

Η μη τήρηση κάποιου όρου της παρούσας σύμβασης καθώς και των όρων της Διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής, αλλά και της Τεχνικής Προσφοράς της αναδόχου, καθώς και του χρονοδιαγράμματος εργασιών, και η μη έγκαιρη με υπαιτιότητα της αναδόχου, εκτέλεση του όλου ή μέρους του έργου εκ μέρους της, συνεπάγεται την κατάπτωση υπέρ του Ταμείου του Ειδικού Λογαριασμού Αξιοποίησης Κονδυλίων του Ε.Μ.Π του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης, ως και υποχρέωση εκ μέρους της αναδόχου καταβολής αποζημίωσης για κάθε θετική και αποθετική ζημιά, αλλά και ηθική βλάβη, τυχόν υποστεί εξαιτίας της ο Σ.Ε.Α.Β, το Ε.Μ.Π και ο ΕΛΚΕ/ΕΜΠ.

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς την έγγραφη άδεια της αναθέτουσας αρχής, το δικαίωμα είσπραξης της συμβατικής του αμοιβής.

ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και πριν την πάροδο της χρονικής της διάρκειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων. Μετά την με οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από σχετική δήλωση της Αναθέτουσας Αρχής:

5. Να αποσχει από τη διενέργεια οποιοσδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
6. Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του.
7. Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα την εκτέλεση της Σύμβασης και ευρίσκονται στην κατοχή του.
8. Το συντομότερο δυνατό μετά τη λύση της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης και της Επιτροπής Παραλαβής βεβαιώνει την αξία των ήδη υπό προμήθεια υλικών -κατά τον χρόνο λύσης της Σύμβασης-μέρους αυτής, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου



15PROC002921723 2015-07-20

κατά την ημερομηνία λύσης της Σύμβασης. Η καταβολή προς τον Ανάδοχο οποιουδήποτε ποσού αναστέλλεται μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών υποχρεώσεων και γίνεται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην προκήρυξη και στη σύμβαση περί Έκπτωσης του Αναδόχου και στις Ποινικές Ρήτρες. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να συμψηφίζει σχετικά οποιαδήποτε απαίτησή της έναντι του Αναδόχου.

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών της Ομάδας Α΄ χωρίς αυτά να έχουν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:

- ποσοστό 0,2% επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- ποσοστό 0,02% του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Επίσης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και εκπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης αυτοδίκαια υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις αναφορικά με τις Ομάδες Α΄ και Β΄ ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης και των λοιπών συμβατικών τευχών, της σχετικής Διακήρυξης και της υποβληθείσας προσφοράς του.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Πριν από την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρειά της, να τάξει/θέσει συγκεκριμένη προθεσμία συμμόρφωσής του προς τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Με την απόφαση κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, λύεται η Σύμβαση εφαρμοζόμενου κατά τα λοιπά του άρθρου περί λύσης της σύμβασης. Η μη άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε αρμοδιότητάς της, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση, να θεωρηθεί ότι αποτελεί είτε σχετική παραίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, είτε σχετική σιωπηρή άσκηση της εν λόγω αρμοδιότητας.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία κατά τα οριζόμενα στο αρ. 37 του ΠΔ 118/2007, ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ



15PROC002921723 2015-07-20

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Φορέα Υλοποίησης/Αναθέτουσας Αρχής ή του Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ.

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Επισημαίνεται ότι εκχώρηση-μεταβίβαση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και ότι η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση-μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Επισημαίνεται ότι ο σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψήφιων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν



15PROC002921723 2015-07-20

δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνη η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον **Κύριο του Έργου** ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα **περιστατικά που** συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά των ειδών μέχρι την παραλαβή τους.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.



15PROC002921723 2015-07-20

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις του οι οποίες προκύπτουν από τους Κανονισμούς ΕΚ 1083/2006 (άρθρο 69) και ΕΚ 1828/2006 (άρθρα 2 - 10) (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά: **σήμανση** χώρων υλοποίησης έργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ ιστοσελίδων, **ενημέρωση** Φορέα και εκπαιδευομένων σχετικά με τον τρόπο χρηματοδότησης της εκπαίδευσης).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια πέντε (5) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά/ές, και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Υλοποίησης).

Ειδικότερα:



15PROC002921723 2015-07-20

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Φορέα Υλοποίησης/της Αναθέτουσας Αρχής και του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ**. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από τον **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** ή την Αναθέτουσα Αρχή/ ΕΛΚΕ ΕΜΠ ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** ή της Αναθέτουσας Αρχής/ΕΛΚΕ ΕΜΠ, να παραδώσει με τη λύση ή λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** ή/και την Αναθέτουσα Αρχή/ΕΛΚΕ ΕΜΠ, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή/ΕΛΚΕ ΕΜΠ, στον **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν



15PROC002921723 2015-07-20

δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

1. Το Έργο του Αναδόχου θα παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Οριστικής Παραλαβής του Έργου (εφεξής Ε.Π.Π.Ε.), που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. 2. Για τον έλεγχο της υλοποίησης και της εκτέλεσης των προβλέψεων της Σύμβασης, καθώς και την παραλαβή των παραδοτέων υπεύθυνες είναι η Ε.Π.Π.Ε.

3. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής δια της Αναθέτουσας Αρχής, το έργο της οποίας είναι:

- i. Η συμβατική επίβλεψη και η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
- ii. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων.
- iii. Η έκδοση Πρωτοκόλλων Οριστικής Παραλαβής των Παραδοτέων και του συνολικού Έργου του Αναδόχου.

Οι φάσεις του Έργου και τα σχετικά παραδοτέα θα αποτελέσουν και τα σημεία ελέγχου της Ε.Π.Π.Ε. κατά τη διάρκεια ελέγχου και παράδοσης του Έργου.

Για την σηματοδότηση της ολοκλήρωσης κάθε φάσης και την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής, ο Προμηθευτής αποστέλλει στην Ε.Π.Π.Ε. αίτημα παραλαβής.

Μετά την ολοκλήρωση της κάθε φάσης η Ε.Π.Π.Ε. εξετάζει και διαβιβάζει στον Ανάδοχο, εγγράφως, τις παρατηρήσεις της σχετικά με τα παραληφθέντα παραδοτέα εντός δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Η Ε.Π.Π.Ε. κοινοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο.

Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών, χωρίς η Ε.Π.Π.Ε. να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα.

Στην περίπτωση διαβίβασης παρατηρήσεων στον Ανάδοχο, ο τελευταίος υποχρεούται εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων να επανυποβάλει τα σχετικά έγγραφα διορθωμένα και συμπληρωμένα ή να προβεί στις απαραίτητες



15PROC002921723 2015-07-20

διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν. Εάν το για δεύτερη φορά επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν θεωρηθεί και πάλι κατά την κρίση της Ε.Π.Π.Ε. ικανοποιητικό, με έγγραφό της που κοινοποιείται στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την δεύτερη επανυποβολή του παραδοτέου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες επιβολής ποινικών ρητρών ή κηρύξεως του Αναδόχου έκπτωτου. Εάν παρέλθει άπρακτη η προηγούμενη προθεσμία των δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών, τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

Στην προηγούμενη περίπτωση, εάν ο Ανάδοχος συμμορφωθεί μεν προς τις παρατηρήσεις της Επιτροπής αλλά κατά το επόμενο διάστημα υλοποίησης του Έργου η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, έχει το δικαίωμα να προβεί στη λύση της Σύμβασης.

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου ανά φάση από την Ε.Π.Π.Ε., χωρίς την κοινοποίηση παρατηρήσεων στον Ανάδοχο, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: α) την εμπρόθεσμη παράδοση, β) την ολοκλήρωση των παραδοτέων της κάθε φάσης και γ) αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παραδοτέων της κάθε φάσης, κατά την παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου εκάστης εξ αυτών, και το παραδίδει αρμοδίως.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις (παράγραφος 17.5.). Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία κατά τα οριζόμενα στο αρ. 37 του ΠΔ 118/2007, ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής/ΕΛΚΕ ΕΜΠ και του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ**, που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.



15PROC002921723 2015-07-20

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής/ΕΛΚΕ ΕΜΠ και του **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή/ΕΛΚΕ ΕΜΠ και στον **Φορέα Λειτουργίας/ΣΕΑΒ** οι οποίοι θα είναι πλέον οι αποκλειστικοί δικαιούχοι επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η ανάδοχος εταιρεία με ευθύνη της, υποχρεούται να αντικαθιστά κακέκτυπα ή λανθασμένες παραδόσεις σε εύλογο χρονικό διάστημα από τότε που θα ζητηθεί από το Υπόεργο 8: Δημοσιότητα – Προβολή της Πράξης «ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ Σ.Ε.Α.Β.» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ».
2. Η «Ανάδοχος» ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι τα υπό προμήθεια είδη που θα παραδώσει στον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΜΠ, είναι σε άριστη κατάσταση και είναι άριστης ποιότητας, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται, απαλλαγμένα από υλικά και νομικά ελαττώματα και προσαρμοσμένα σε υψηλής ποιότητας πρότυπα. Επίσης δε ότι θα είναι πλήρως προσαρμοσμένα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τις συνομολογηθείσες ιδιότητες και τα τεχνικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται από την κοινοτική και εθνική νομοθεσία.
3. Η «Ανάδοχος» υποχρεούται να ελέγξει την ποιότητα και τις προδιαγραφές των ειδών πριν την παράδοσή τους στον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΜΠ και εγγυάται για την καλή ποιότητα τους.



15PROC002921723 2015-07-20

4. Η «Ανάδοχος» υποχρεούται κατά τη διάρκεια ισχύος της Εγγυητικής Καλής εκτέλεσης, αν κάποιο από τα είδη υποστεί μερική ή ολική καταστροφή ή βλάβη, που θα προκύψει από ελλιπή ή ελαττωματικά υλικά ή από έλλειψη συνομολογηθεισών ιδιοτήτων να το επισκευάσει ή και να το αντικαταστήσει χωρίς καθυστέρηση με δικές της δαπάνες ή να αντικαθιστά κάθε ελαττωματικό μέρος των ειδών με δικές της δαπάνες. Η «Ανάδοχος» υποχρεούται επίσης να αποκαθιστά κάθε περαιτέρω ζημία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ που προκαλείται συνεπεία των προαναφερομένων. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις απορρέουσες εκ των προαναφερομένων υποχρεώσεις καταπίπτει σε βάρος της «Αναδόχου» η Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, επιφυλασσομένου του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ και των περαιτέρω νομίμων δικαιωμάτων του.

5. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ, το προσωπικό του ή κάθε τρίτος, από πράξεις ή παραλείψεις του ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των όρων της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές αν υποχρεωθεί ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΕΜΠ να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτό το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων.

6. Ο «Ανάδοχος» δηλώνει ότι αποδέχεται όλους τους όρους της διακήρυξης με αριθμό 4/2015 η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος συμφωνητικού.

7. Όλοι οι όροι της παραπάνω σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις και η παράβαση οποιουδήποτε εξ αυτών εκ μέρους του αναδόχου παρέχει το δικαίωμα στον ΕΛΚΕ του Ε.Μ.Π για κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο. Αυτό δεν δημιουργεί καμία απαίτηση του αναδόχου έναντι του ΕΛΚΕ/ΕΜΠ. Επίσης ο Ειδικός Λογαριασμός του Ε.Μ.Π διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει εκτός της ποινικής ρήτρας και την αποκατάσταση κάθε άμεσου ή έμμεσου ζημίας σε περίπτωση κακής τήρησης της παρούσας.

8. Η «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνη και υπόχρεη για την ασφάλεια όλων όσων απασχοληθούν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καθώς και στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών σε οποιοσδήποτε κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

9. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δε ρυθμίζονται ρητώς από την Σύμβαση και



15PROC002921723 2015-07-20

τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που προκύψουν αντικρουόμενοι και αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά προτεραιότητας η Τεχνική προσφορά της Αναδόχου, η οικονομική της προσφορά, η Διακήρυξη, , εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών του ΕΛΚΕ/ΕΜΠ, και του ισχύοντος θεσμικού και κοινοτικού και ελληνικού πλαισίου δημόσιων συμβάσεων.

10. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα του έργου που παραδόθηκε

β) έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

γ) εκπληρώθηκαν και οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία αντίγραφα, από τα οποία έλαβαν από ένα ο κάθε ενδιαφερόμενος και το τρίτο κατατίθεται στον Ειδικό Λογαριασμό του Ε.Μ.Π. Δεν χαρτοσημαίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 25-33 του Ν. 2873/2000.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλόμενων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στο προηγούμενο εδάφιο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΛΚΕ ΕΜΠ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΜΑΥΡΑΚΟΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

	Αρμόδιος Υπάλληλος	Προϊσταμένη Τμήματος	Προϊσταμένη της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού	Νομική Υπηρεσία
Μονογραφή				
Ημερομηνία				

Υπεύθυνος Τεχνικών Προδιαγραφών	
Όνοματεπώνυμο	
Ημερομηνία	
Υπογραφή	



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης

15PROC002921723 2015-07-20

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο

Εκδότης: _____
 και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που
 Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς ... (Αναθέτουσα Αρχή)

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν _____ για ευρώ _____ έχει καθοριστεί
 από το
 Υπουργείο

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγνώμεθα προς εσάς, δια της παρούσης επιστολής, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ενστάσεως διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ (.....€)⁵ υπέρ της εταιρίας με την επωνυμία, που εδρεύει (ή σε περίπτωση Κοινοπραξίας, Σύμπραξης ή Ένωσης, υπέρ των εταιριών (1)_____, (2) _____, κ.λπ. ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προσφερόντων), δια την συμμετοχή της εις τον από εσάς διενεργούμενο Διαγωνισμό με αρ. Διακήρυξης της _____, ο οποίος θα διεξαχθεί την, δια την: (τίτλος **Έργου**). Η παρούσα εγγύηση ισχύει μέχρι τις ... και καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρίας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



15PROC002921723 2015-07-20

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης :

Ημερομηνία Έκδοσης :

Προς το ΕΜΠ – Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας

Εγγυήσή μας υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας εταιρειών), μέχρι το ποσόν των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση για το έργο

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίον έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρους αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας & της Ευρωπαϊκής Ένωσης