

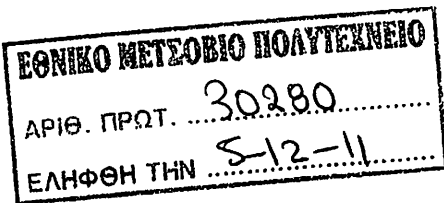
ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Αριθμ. Πρωτ.: 606/179 / 16314

Αθήνα, 17/11/2011
ΠΡΟΣ: Φ.Ε., Σ.Ε., Μ.Ε., Μ.Κ.
(ως πίνακας αποδεκτών)

Κοιν.: ΑΕΙ, ΤΕΙ, ΟΤΑ
(ως πίνακας αποδεκτών)
ΚΥ



1ρ. Πρωτ.
Γ. Γ. Δ. Ε. Π. Δ.
Δ/Μερ.
Δ/Δ
Δ/οικ

Μετά την δημοσίευση στο ΦΕΚ 2508/4.1.2011/ Τόμος Β' των ΚΥΑ με αρ. 127176/Η, 127177/Η και 127175/Η και με γνώμονα την ομαλή μετάβαση των αρμοδιοτήτων, του εξοπλισμού και του προσωπικού των Μαθητικών - Σπουδαστικών - Φοιτητικών Εστιών στους Δήμους, ΑΕΙ, ΤΕΙ διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

1. Η παραχώρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων ιδιοκτησίας Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (πρώην Ε.Ι.Ν.) και του εξοπλισμού τους θα πραγματοποιηθεί με την σύνταξη πρωτόκολλου παράδοσης - παραλαβής, από τριμελές Επιτροπές αποτελούμενες από εκπροσώπους των συμβαλλομένων μερών, σε εκτέλεση σχετικών αποφάσεων οι οποίες θα ληφθούν άμεσα από το Διοικητικό Συμβούλιο του νέου Φορέα,
2. Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. θα καλύψει όλα τα λειτουργικά έξοδα των Περιφερειακών του Μονάδων, μέχρι 31/12/2011, προκειμένου να υπάρξει ο απαραίτητος χρόνος αποδοχής των νέων αρμοδιοτήτων από τα ΑΕΙ, ΤΕΙ, και ΟΤΑ, καθώς και οι αναγκαίες ενέργειες (αναμορφώσεις προϋπολογισμών κλπ). Όλα τα τιμολόγια θα εκδίδονται στην επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ» (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) με Α.Φ.Μ. 090044306, ΚΑ' Δ.Ο.Υ. Αθηνών, οι δε φάκελοι με τα δικαιολογητικά των Εστιών θα εξακολουθούν να τηρούνται με τον ισχύοντα μέχρι σήμερα τρόπο.
3. Οι υφιστάμενες συμβάσεις με συνεργεία καθαριότητας-φύλαξης-προσωπικού μαγειρείου κλπ εξακολουθούν να ισχύουν έως 31/12/2011, ενώ για όσες συμβάσεις λήγουν εντός του 2012 θα υπάρξει επικοινωνία της Γενικής Διεύθυνσης του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. με τους Φορείς υποδοχής για την αποδοχή ή μη συνέχισης της ισχύος τους.
4. Στους Φορείς που μεταφέρονται οι αρμοδιότητες θα δοθούν πλήρως επικαιροποιημένα στοιχεία των οικότροφων φοιτητών-σπουδαστών-

μαθητών, την αποστολή των οποίων θα επιμεληθεί η καθ' ύλην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία.

5. Η Διεύθυνση Διοικητικού μετά την έκδοση των διαπιστωτικών πράξεων μεταφοράς του προσωπικού από το ΔΣ του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., θα αποστείλει όλα τα απαραίτητα στοιχεία διοικητικού περιεχομένου (οργανόγραμμα, αρμοδιότητες, πίνακα στοιχείων προσωπικού, φύλλα διακοπής μισθοδοσίας, πληροφορίες αναφορικά με την πρόσθετη εκπαίδευση κλπ), καθώς και τους πρωτότυπους υπηρεσιακούς φακέλους των μεταφερόμενων υπαλλήλων.
6. Τα τεχνικά έργα που υλοποιούνται στις μονάδες του πρώην Ε.Ι.Ν. και δεν έχουν ακόμα ολοκληρωθεί, θα συνεχισθούν από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (πρώην Ε.Ι.Ν.) μέχρι της περάτωσής τους και της οριστικής τους παραλαβής.
7. Έργα συντήρησης στα κτίρια των Μονάδων που λειτουργούν Κ.Π.Ε. θα γίνονται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μέχρι την ανάληψη των κτιριακών εγκαταστάσεων από τους Δήμους.
8. Απαραίτητες και επείγουσες εργασίες συντήρησης στις Μονάδες που μεταφέρονται σε Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι., και Ο.Τ.Α. θα αξιολογούνται και θα εγκρίνονται μέχρι την 31/12/2011, από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
9. Μικρές παρεμβάσεις για την αποκατάσταση έκτακτων βλαβών σε δίκτυα κλπ θα εγκρίνονται μέχρι την 31/12/2011, από την Γενική Διεύθυνση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Τέλος, σε κάθε Φορέα θα αποσταλεί από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. (πρώην ΕΙΝ) πλήρης φάκελος με όλα τα στοιχεία (συμβάσεις, κανονισμούς λειτουργίας, καταστάσεις φοιτητών-μαθητών, οικονομικά στοιχεία, υπηρεσιακούς-ατομικούς φακέλους προσωπικού κλπ) για ενημέρωσή τους.

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΝΟΥΡΗΣ