

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6**

### **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ**

Στο παρόν κεφάλαιο καταγράφονται οι δύο κατηγορίες προσωπικού του Ιδρύματος, ήτοι (α) το Ακαδημαϊκό Προσωπικό το οποίο απαρτίζεται από τους Καθηγητές και τις Ειδικές Κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ) και (β) το Διοικητικό Προσωπικό.

Στην πρώτη υποενότητα (Ακαδημαϊκό Προσωπικό) περιγράφονται εκτενώς οι διατάξεις εκείνες που αφορούν στο Ακαδημαϊκό Προσωπικό ήτοι:

(α) στους Καθηγητές όπου περιλαμβάνονται τα προσόντα και προϋποθέσεις εκλογής των Καθηγητών, οι διαδικασίες προκήρυξης θέσεων και υποβολής υποψηφιοτήτων για θέσεις καθηγητών, η διαδικασία επιλογής ή εξέλιξης των Καθηγητών (σύσταση Επιτροπών Αξιολόγησης, κριτήρια αξιολόγησης, διορισμός, έλεγχος νομιμότητας κλπ.), τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των Καθηγητών πλήρους και μερικής απασχόλησης, τα ασυμβίβαστα, τα κωλύματα και η αναστολή των καθηκόντων, η απονομή τίτλου Επίτιμου Διδάκτορα και Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή, η απασχόληση Καθηγητών σε ξένα και ελληνικά ΑΕΙ, κλπ.

(β) στις Ειδικές Κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού όπου περιλαμβάνονται οι διατάξεις εκείνες που αφορούν στα καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) του Ιδρύματος, στις διαδικασίες προκήρυξης θέσεων και επιλογής, στην περιοδική αξιολόγηση, στα θέματα επιμόρφωσης και μετεκπαίδευσής του, καθώς και στη σύσταση και κατάργηση θέσεων των συγκεκριμένων κατηγοριών προσωπικού. Στη δεύτερη υποενότητα (Διοικητικό Προσωπικό) περιλαμβάνεται μια συνοπτική περιγραφή των κατηγοριών και των αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Προσωπικού που ασκεί τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη όλων των υπηρεσιών του ιδρύματος, παραπέμποντας για τις αναλυτικές διατάξεις στο Κεφάλαιο 8 «Διάρθρωση και Στελέχωση των Διοικητικών Υπηρεσιών» του Οργανισμού του Ιδρύματος.

#### **Άρθρο 6.1**

#### **Μέρος Α. Ακαδημαϊκό Προσωπικό**

##### **Άρθρο 6.1.1**

##### **Γενικές Διατάξεις**

1. Η διοίκηση κάθε μονάδας στο Ε.Μ.Π. που ανήκει ο εργαζόμενος, οφείλει να εξασφαλίζει την εγκατάσταση (στέγαση, εξοπλισμό γραφείων) για τα μέλη όλων των κατηγοριών Ακαδημαϊκού Προσωπικού και να προσφέρει όλα τα μέσα για την απρόσκοπτη εκτέλεση του έργου τους. Στα πλαίσια των αποφάσεων των οικείων

Ακαδημαϊκών Οργάνων, μπορούν να κάνουν χρήση των εργαστηρίων, υπηρεσιών, βιβλιοθηκών, εξοπλισμού και λοιπών εγκαταστάσεων για τη διευκόλυνση του έργου τους.

3. Τα μέλη του Ακαδημαϊκού Προσωπικού έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν σε όλα τα συλλογικά όργανα του Ιδρύματος με τακτικούς και αναπληρωματικούς εκπροσώπους, οι οποίοι συμμετέχουν με δικαίωμα λόγου και ψήφου σε όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, σε όλα τα συλλογικά όργανα διοίκησης (Σύγκλητο, Σχολή, Τμήμα, Τομέα κ.λ.π.).

4. Τα μέλη του Ακαδημαϊκού Προσωπικού μπορούν να συμμετέχουν σε επιστημονικά συνέδρια και εκθέσεις με κάλυψη της σχετικής δαπάνης, ύστερα από βεβαίωση των αρμόδιων οργάνων ότι δεν παρακωλύεται η λειτουργία της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας.

5. Τα μέλη του Ακαδημαϊκού Προσωπικού μπορούν να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια που οργανώνονται στον κύκλο των ενδιαφερόντων τους και σε ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα κινητικότητας με σκοπό τη διδασκαλία ή την επιμόρφωση καθώς και σε βραχύχρονη διδασκαλία σε πανεπιστήμια του εξωτερικού

6. Στα μέλη του Ακαδημαϊκού Προσωπικού μπορεί να δοθεί έγκριση για απασχόληση εκτός του Ιδρύματος (βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας) από την Σύγκλητο ή τη Γ.Σ. της Σχολής, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα που το μέλος ανήκει, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου, εφόσον δεν παρακωλύεται το εκπαιδευτικό και διδακτικό έργο τους.

## **Άρθρο 6.1.2**

### **A.1. Καθηγητές**

#### **Άρθρο 6.1.2.1**

##### **Θέσεις και βαθμίδες**

1. Το διδακτικό και ερευνητικό έργο στα Α.Ε.Ι. ασκείται από τους Καθηγητές, οι οποίοι διακρίνονται σε Καθηγητές πρώτης βαθμίδας (Καθηγητές), Αναπληρωτές Καθηγητές και Επίκουρους Καθηγητές, και τους Λέκτορες.
2. Οι Καθηγητές και οι Λέκτορες είναι δημόσιοι λειτουργοί. Οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Οργανισμό.

3. Οι θέσεις των Καθηγητών και των Λεκτόρων είναι ενιαίες, ανήκουν στο ίδρυμα και κατανέμονται στις Σχολές, σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες των Σχολών, με απόφαση της Συγκλήτου, ύστερα από εισήγηση του Πρύτανη.
4. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

#### **Άρθρο 6.1.2.2**

##### **Ειδικά προσόντα και προϋποθέσεις επιλογής και εξέλιξης των καθηγητών**

1. Ελάχιστες προϋποθέσεις για την εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή όλων των βαθμίδων είναι η κατοχή διδακτορικού διπλώματος και η συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης είτε του αντικειμένου της διδακτορικής διατριβής είτε του ερευνητικού ή επιστημονικού εν γένει έργου του υποψηφίου. Η παραπάνω συνάφεια κρίνεται από την Επιτροπή επιλογής/εξέλιξης.
2. Η προϋπόθεση κατοχής διδακτορικού διπλώματος για κατάληψη θέσης καθηγητή δεν ισχύει ειδικότερα για την Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών προκειμένου περί γνωστικών αντικειμένων εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, όπως ενδεικτικά τα αντικείμενα: της Αρχιτεκτονικής Σύνθεσης, του Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού, της Αρχιτεκτονικής Σύνθεσης και Αστικού Σχεδιασμού, του Αρχιτεκτονικού και Περιβαλλοντικού σχεδιασμού, της Αρχιτεκτονικής Εσωτερικών Χώρων, της Κτιριολογίας, της Αρχιτεκτονικής Τοπίου και Υπαίθριων Χώρων, της Αρχιτεκτονικής Σύνθεσης και της Αρχιτεκτονικής Κληρονομιάς, της Ανάλυσης και Σύνθεσης Αρχιτεκτονικού Έργου, της Οικοδομικής Σύνθεσης και Οικοδομικού Σχεδιασμού, της Ζωγραφικής, της Πλαστικής, της Γλυπτικής, της Χαρακτικής και των Παραστατικών και των Εφαρμοσμένων Τεχνών. Στην εξαιρετική αυτή περίπτωση, το αρχιτεκτονικό ή καλλιτεχνικό έργο του υποψηφίου για την κατάληψη θέσης Καθηγητή οποιασδήποτε βαθμίδας, αξιολογείται και εκτιμάται με βάση το αναγνωρισμένο αρχιτεκτονικό ή καλλιτεχνικό έργο που έχει μελετηθεί ή έχει υλοποιηθεί. Ειδικότερα, ως αναγνωρισμένο αρχιτεκτονικό ή καλλιτεχνικό έργο νοείται η βράβευση του υποψηφίου σε εθνικούς και διεθνείς διαγωνισμούς, η συμμετοχή του σε εθνικές και διεθνείς εκθέσεις, η δημοσίευση του υλοποιημένου έργου του σε μονογραφίες, σε συλλογικούς τόμους, σε αναγνωρισμένα εθνικά και διεθνή επιστημονικά περιοδικά, όπως επίσης και η εν γένει διεθνής αναγνώρισή του. Δημοσίευση είναι και κάθε ηλεκτρονική δημοσίευση σε ιστότοπο με ακαδημαϊκούς κριτές. Επίσης, συνεκτιμάται και η ηλεκτρονική ή έντυπη αναφορά του αρχιτεκτονικού ή καλλιτεχνικού έργου. Οι ειδικότεροι αυτοί τρόποι αναγνώρισης πρέπει να αναφέρονται στη σχετική προκήρυξη και στις αποφάσεις/εισηγήσεις των αρμοδίων οργάνων που προηγούνται της προκήρυξης, προκειμένου να ληφθούν υπόψη από την Επιτροπή αξιολόγησης.
3. Η κρίση για εκλογή ή εξέλιξη Καθηγητή βασίζεται στο συνολικό διδακτικό και ερευνητικό έργο του κρινόμενου, περιλαμβανομένης της αξιολόγησής της διδακτικής του ικανότητας σύμφωνα με όσα προβλέπει σχετικά ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος. Ειδικότερα για την εξέλιξη Καθηγητών όλων των βαθμίδων που υπηρετούν στο Ίδρυμα αξιολογείται το συνολικό εκπαιδευτικό

τους έργου (συμμετοχή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, συγγραφή διδακτικών σημειώσεων, επίβλεψη προπτυχιακών και μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, επίβλεψη διδακτορικών εργασιών, κ.λπ.). Επίσης, η εκλογή ή εξέλιξη Καθηγητή βασίζεται στη συνολική του επιστημονική και ερευνητική του δραστηριότητα, με έμφαση στη διεθνή του παρουσία, ικανό μέρος των οποίων πρέπει να έχει συντελεσθεί τα τελευταία πέντε έτη από την υποβολή της αίτησης για εκλογή ή εξέλιξη. Επιπλέον, συνεκτιμάται ιδιαιτέρως το επιστημονικό ήθος του υποψηφίου ως ουσιώδες στοιχείο για τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του, το δημοκρατικό του ήθος και η κοινωνική του προσφορά.

4. Πέραν των ανωτέρω και όσων ορίζονται στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, ως πρόσθετες προϋποθέσεις και προσόντα για την κατάληψη θέσης Καθηγητή του Ιδρύματος απαιτούνται:

5.1. Για εκλογή σε θέση Επίκουρου Καθηγητή:

α) Τουλάχιστον δύο χρόνια αυτοδύναμης διδασκαλίας μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή τουλάχιστον δύο χρόνια εργασίας σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας ή της αλλοδαπής ή αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο ή συνδυασμός των παραπάνω.

β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, ή σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές, ή σε επιστημονικούς συλλογικούς τόμους με κριτές, ικανός αριθμός των οποίων να εμπίπτει στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης. Για την εκλογή θα συνεκτιμάται και κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές.

γ) Συνεκτιμάται, τέλος, κατά πόσο το συνολικό έργο του υποψηφίου θεμελιώνει προοπτικές ακαδημαϊκής εξέλιξής του.

5.2. Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Αναπληρωτή Καθηγητή:

α) Τουλάχιστον τέσσερα χρόνια αυτοδύναμης διδασκαλίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή τουλάχιστον τέσσερα χρόνια εργασίας, μετά την κτήση του διδακτορικού διπλώματος, σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας ή της αλλοδαπής, ή αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο, ή συνδυασμός των παραπάνω.

β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, ή σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές, ή σε επιστημονικούς συλλογικούς τόμους με κριτές, ικανός αριθμός των οποίων να εμπίπτει στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης. Για την εκλογή θα συνεκτιμάται και κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές.

γ) Συνεκτιμάται, τέλος, κατά πόσο το συνολικό έργο του υποψηφίου θεμελιώνει προοπτικές ακαδημαϊκής εξέλιξής του.

5.3. Για εκλογή ή εξέλιξη σε θέση Καθηγητή:

- α) Τουλάχιστον έξι χρόνια αυτοδύναμης διδασκαλίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης, με τεκμηριωμένη σημαντική συμβολή στη διαμόρφωση και διδασκαλία της ύλης δύο τουλάχιστο μαθημάτων ή τουλάχιστον έξι χρόνια εργασίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα με τεκμηριωμένη σημαντική συμβολή στην ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων, ή εκτεταμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο, ή συνδυασμός των παραπάνω,
- β) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, ή σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές, ή σε επιστημονικούς συλλογικούς τόμους με κριτές, ικανός αριθμός των οποίων να εμπίπτει στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης. Για την εκλογή θα συνεκτιμάται και κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψήφιου έχει αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές.
- γ) Διδακτική εμπειρία, τουλάχιστον επί τριετία, σε αναγνωρισμένα προγράμματα μεταπτυχιακών ή διδακτορικών σπουδών ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή επίβλεψη, με την ιδιότητα του επιβλέποντος, μίας τουλάχιστον διδακτορικής διατριβής που έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς, από την έναρξη μέχρι την περαίωσή της ή διεύθυνση επί τριετία, τουλάχιστον, αναγνωρισμένων, κατά την έννοια των διατάξεων του Νόμου 1514/1985, όπως ισχύει, Ερευνητικών Κέντρων/Ινστιτούτων ή τριετής τουλάχιστον θητεία σε διευθυντική θέση υψηλού κύρους Οργανισμών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- δ) Για την εκλογή συνεκτιμάται κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει αναγνωρισθεί διεθνώς για τη συμβολή του στην πρόοδο της επιστήμης και έχει χρησιμοποιηθεί από άλλους ερευνητές.

5.4. Για την εκλογή ή εξέλιξη Καθηγητών όλων των βαθμίδων μπορεί να συναξιολογείται το αναγνωρισμένο επαγγελματικό τους έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο. Ως τέτοιο νοείται το επαγγελματικό έργο οποιασδήποτε μορφής (ελεύθερο επάγγελμα ή εξαρτημένη επαγγελματική απασχόληση σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα), το οποίο έχει τύχει γενικής αναγνώρισης μεταξύ των επιστημόνων της ειδικότητας αυτής και αφορά στο γνωστικό πεδίο της προκηρυχθείσας θέσης.

5.5 Για την εξέλιξη των Καθηγητών και των Λεκτόρων του Ιδρύματος, εφόσον ο υποψήφιος υπηρετεί ήδη σε θέση Καθηγητή οποιασδήποτε βαθμίδας ή Λέκτορα του Ιδρύματος δεν προαπαιτείται αυτός να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον έναν από τους τρεις κύκλους σπουδών εκτός του Ιδρύματος ή να έχει αποδεδειγμένα εργασθεί για τουλάχιστον τρία έτη σε άλλο Α.Ε.Ι. ή ερευνητικό κέντρο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

### **Άρθρο 6.1.2.3**

#### **Διαδικασία προκήρυξης θέσεων, επιλογής και διορισμού των καθηγητών**

1. Η προκήρυξη θέσεων Καθηγητών γίνεται με ανοικτή διαδικασία και αφορά είτε σε πλήρωση νέων θέσεων στο πλαίσιο του τετραετούς ακαδημαϊκού – αναπτυξιακού προγράμματος και των συναφθειών προγραμματικών συμφωνιών, είτε σε πλήρωση θέσης ύστερα από αίτημα Καθηγητή για εξέλιξη ή εντός διετίας από την κένωση ή τη μη αποδοχή πληρωθείσας θέσης ή από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης περί άγονης εκλογής.
2. Η προκήρυξη γίνεται από τον Πρύτανη, ο οποίος ασκεί έλεγχο νομιμότητας, μετά από εισήγηση της Κοσμητείας, προς την οποία προηγείται εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής και η σχετική εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα στον οποίο έχει κατανεμηθεί η θέση από τη Σύγκλητο.
3. Η εισήγηση για την προκήρυξη θέσης πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη ως προς την αναγκαιότητά της, τη βαθμίδα, το γνωστικό αντικείμενο και τα υπάρχοντα μαθήματα που θα διδαχθούν σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
4. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη δημοσίευση, το Ίδρυμα ανακοινώνει με έγγραφό του στον ημερήσιο τύπο, όπως ο νόμος ορίζει, τη δημοσίευση της προκήρυξης, τον αριθμό του φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων. Η ανακοίνωση κοινοποιείται σε όλα τα Α.Ε.Ι. και Ερευνητικά Κέντρα της Χώρας καθώς και στους συναφείς με το αντικείμενο της θέσης επιστημονικούς φορείς. Η ανακοίνωση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος, καθώς και στις ιστοσελίδες άλλων φορέων ως ο νόμος ορίζει.
5. Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται στη Γραμματεία της Σχολής μαζί με τα αναγκαία για την κρίση δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στην προκήρυξη, στην οποία αναφέρεται και η προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει να κατατεθούν και τα δικαιολογητικά τα οποία δεν είναι αναγκαίο να συνυποβάλλονται με την αίτηση, ειδάλλως αυτά κατατίθενται το αργότερο την ημέρα της εκλογής. Απολύτως απαραίτητα δικαιολογητικά υποβαλλόμενα μαζί με την αίτηση είναι:
  - α) Αντίγραφο των πτυχίων και των λοιπών τίτλων σπουδών. Σε περίπτωση έκδοσης των πτυχίων και των τίτλων σπουδών από Α.Ε.Ι. του εξωτερικού, πρέπει να υποβάλλονται και οι σχετικές κατά νόμο βεβαιώσεις ισοτιμίας ή αντίγραφο της αίτησης για αναγνώριση της ισοτιμίας, με υποχρέωση προσκόμισης της βεβαίωσης ισοτιμίας το αργότερο κατά τον χρόνο της κρίσης,
  - β) Βιογραφικό σημείωμα.
  - γ) Αναλυτικό υπόμνημα για τα υποβαλλόμενα πρωτότυπα επιστημονικά δημοσιεύματα.
  - δ) Διδακτορική διατριβή (με την επιφύλαξη της παρ.2 του Αρθρου XXXXXXXX – Σχολή ΑΜ) και άλλα Επιστημονικά Δημοσιεύματα
  - ε) Άλλα δικαιολογητικά τα οποία ορίζονται στην προκήρυξη ως απαραίτητα συνυποβαλλόμενα με την αίτηση.
  - στ) Πιστοποιητικό υγείας και φυσικής καταλληλότητας, που του επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης θέσης

Τα (β), (γ), (δ) και (ε) στοιχεία υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή άλλο αποθηκευτικό μέσο) και σε ένα αντίτυπο σε έντυπη μορφή, το οποίο θα βρίσκεται στη Γραμματεία της Σχολής και θα είναι στη διάθεση όλων των μελών της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης και των Αξιολογητών. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμες μεταφράσεις.

6. Ειδικότερες λεπτομέρειες της διαδικασίας προκήρυξης και υποβολής υποψηφιοτήτων προσδιορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

#### **Άρθρο 6.1.2.4**

##### **Επιτροπές Επιλογής ή Εξέλιξης καθηγητών και μητρώα μελών των Επιτροπών**

1. Για την εκλογή ή εξέλιξη καθηγητή οποιασδήποτε βαθμίδας συγκροτείται ειδική Επιτροπή Επιλογής ή Εξέλιξης με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της οικείας Σχολής, μετά από εισήγηση του Κοσμήτορα της οικείας Σχολής, προς την οποία προηγείται η σχετική εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα στον οποίο έχει κατανεμηθεί η θέση. Στην εισήγηση του Κοσμήτορα πρέπει να αιτιολογείται πλήρως η συνάφεια των γνωστικών αντικειμένων των οριζομένων μελών με το γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης. Οι Επιτροπές απαρτίζονται από καθηγητές ή ερευνητές πρώτης βαθμίδας για τη βαθμίδα του Καθηγητή ή, σε περίπτωση κρίσης για τις βαθμίδες του επίκουρου ή αναπληρωτή καθηγητή, και από αναπληρωτές καθηγητές ή ερευνητές αντίστοιχης βαθμίδας με επιστημονικό έργο στο ίδιο ή, αν δεν υπάρχει, συναφές γνωστικό αντικείμενο με εκείνο της υπό πλήρωση θέσης ή του υπό εξέλιξη καθηγητή αντίστοιχα.
2. Τα μέλη της Επιτροπής επιλέγονται από μητρώα εσωτερικών μελών (Καθηγητές του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου) και εξωτερικών μελών (Καθηγητές εκτός Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου), που καταρτίζει το Ίδρυμα σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Στις Επιτροπές Επιλογής ή Εξέλιξης Καθηγητών μετέχουν, από τα παραπάνω μητρώα, εσωτερικά και εξωτερικά μέλη, με επιστημονικό έργο στο ίδιο ή, αν δεν υπάρχει, σε συναφές γνωστικό αντικείμενο με εκείνο της υπό πλήρωση θέσης. Τα προερχόμενα από ΑΕΙ της αλλοδαπής μέλη των επιτροπών επιλογής πρέπει αποδεδειγμένα να είναι σε θέση αφενός μεν να κατανοούν το έργο των υποψηφίων που είναι γραμμένο στην ελληνική γλώσσα, αφετέρου δε να παρακολουθούν τις διαδικασίες επιλογής που πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα. Ο αριθμός των μελών της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, καθώς και η σύνθεση αυτής, ορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
3. Τα τακτικά μέλη της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης αναπληρώνονται από ίσο αριθμό εσωτερικών και εξωτερικών μελών αντίστοιχα, εφόσον τακτικό μέλος παραιτηθεί ή κωλύεται να συμμετάσχει στην επιτροπή. Καθηγητής του Ιδρύματος που βρίσκεται στα μητρώα εσωτερικών μελών δεν μπορεί να συμμετέχει ως μέλος σε Επιτροπή επιλογής ή εξέλιξης στην περίπτωση που τελεί σε καθεστώς αναστολής καθηκόντων ή σε άδεια άνευ αποδοχών. Σε περίπτωση μη ύπαρξης εσωτερικών μελών ή μη επάρκειας του αριθμού αυτών για το γνωστικό αντικείμενο της κατά περίπτωση κρίσης, στην Επιτροπή

μετέχουν, αντίστοιχα, είτε αποκλειστικώς εξωτερικά μέλη, είτε τα υπάρχοντα εσωτερικά μέλη και τα απαιτούμενα εξωτερικά μέλη μέχρι τη συμπλήρωση του προβλεπόμενου αριθμού των μελών της Επιτροπής. Ως μέλη της Επιτροπής δεν μπορούν να ορίζονται σύζυγοι των υποψηφίων ή συγγενείς τους μέχρι και του τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας.

4. Τα μητρώα καταρτίζονται ανά γνωστικό αντικείμενο από την Κοσμητεία της οικείας Σχολής κάθε δύο (2) έτη, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης της Σχολής και αφού προηγηθεί σχετική εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης των Τομέων της Σχολής, εγκρίνονται από τη Σύγκλητο και δημοσιεύονται σε διακριτή θέση στον ιστότοπο του Ιδρύματος. Περιλαμβάνουν, τα μεν μητρώα Εσωτερικών Μελών, καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του Ιδρύματος, τα δε μητρώα των Εξωτερικών Μελών ανά γνωστικό αντικείμενο από τουλάχιστον δέκα (10) καθηγητές αντίστοιχων βαθμίδων άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και ομοταγών Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, καθώς και Ερευνητές αντίστοιχων βαθμίδων Ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Η κατάρτιση των μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών γίνεται με βάση όχι μόνο το γνωστικό αντικείμενο της θέσης στην οποία έχουν διορισθεί, αλλά και με βάση το συνολικό επιστημονικό και ερευνητικό τους έργο.
5. Τα γνωστικά αντικείμενα καθορίζονται με αποφάσεις της Συγκλήτου μετά από εισήγηση της Κοσμητείας κάθε Σχολής.
6. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

#### **Άρθρο 6.1.2.5**

##### **Διαδικασία επιλογής ή εξέλιξης καθηγητών**

1. Η Επιτροπή Επιλογής ή Εξέλιξης συγκροτείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων κατά τα ανωτέρω. Η Επιτροπή συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Κοσμήτορα εντός των επομένων δεκαπέντε (15) ημερών και επιλέγει τον Πρόεδρο μεταξύ των εσωτερικών μελών της. Ως γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται από τον Κοσμήτορα υπάλληλος της Γραμματείας της οικείας Σχολής.
2. Αμέσως μετά την επιλογή του Προέδρου, η Επιτροπή πραγματοποιεί την πρώτη συνεδρίασή της, κατά την οποία ορίζει δύο εξωτερικούς αξιολογητές για την αξιολόγηση του έργου των υποψηφίων και καλεί τους υποψηφίους να υποδείξουν δύο επιπλέον αξιολογητές, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
3. Οι εκθέσεις αξιολόγησης πρέπει να υποβληθούν στην Επιτροπή εντός τριάντα (30) ημερών από την αποστολή της σχετικής πρόσκλησης. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης υποβολής των παραπάνω γραπτών αξιολογήσεων η διαδικασία ολοκληρώνεται και χωρίς αυτές.
4. Η ημερομηνία συνεδρίασης της Επιτροπής για την κρίση δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από τριάντα (30) ημέρες από την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, που συντελείται με την εμπρόθεσμη υποβολή των παραπάνω γραπτών αξιολογήσεων. Η γραπτή αξιολόγηση κοινοποιείται τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες, πριν τη συνεδρίαση για την κρίση, στα μέλη της Επιτροπής και στους υποψηφίους, οι οποίοι δικαιούνται να υποβάλουν σχετικό υπόμνημα τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν τη συνεδρίαση για τη διενέργεια της κρίσης επιλογής ή εξέλιξης.



5. Οι διαδικασίες των παραγράφων 3 και 4 δεν υπερβαίνουν σε χρονική διάρκεια τους 2 μήνες.
6. Οι γραπτές αξιολογήσεις των εξωτερικών αξιολογητών που ορίζει η Επιτροπή είναι δυνατόν να συντάσσονται από κοινού ή χωριστά. Το ίδιο ισχύει και για τις γραπτές αξιολογήσεις των αξιολογητών που υποδεικνύουν οι υποψήφιοι. Οι γραπτές αξιολογήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία, τα οποία απαιτούνται για την υποβοήθηση της αξιολόγησης των υποψηφίων από την Επιτροπή ως προς την επιστημονική ικανότητα και καταλληλότητα των υποψηφίων, σύμφωνα τις ειδικότερες προϋποθέσεις και προσόντα επιλογής ή εξέλιξης που ορίζονται στο Άρθρο 6.1.2.2, όπως:
  - α) αξιολόγηση του έργου και της προσωπικότητας κάθε υποψηφίου με διατύπωση κρίσης για την προσφορά του στην πρόοδο της επιστήμης,
  - β) διατύπωση άποψης περί του βαθμού ανταπόκρισης κάθε υποψηφίου στα απαιτούμενα προσόντα και περί της συνάφειας της διδακτορικής διατριβής ή του όλου ερευνητικού και επιστημονικού έργου του με το γνωστικό αντικείμενο της προκηρυχθείσας θέσης και
  - γ) αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων.
7. Τα μέλη της Επιτροπής Εκλογής ή Εξέλιξης ή οι αξιολογητές της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου που έχουν συνεργαστεί με υποψήφιο σε κρινόμενες εργασίες του, δεν επεκτείνονται σε αξιολόγηση των εργασιών αυτών, αλλά περιορίζονται στην αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής συμβολής του υποψηφίου στις εργασίες αυτές. Πρωτότυπες επιστημονικές εργασίες που έχουν γίνει δεκτές προς δημοσίευση και δεν έχουν δημοσιευτεί κατά το χρόνο κρίσης λαμβάνονται υπόψη και αξιολογούνται.
8. Οι υποψήφιοι καλούνται στη συνεδρίαση της Επιτροπής για την κρίση όπου αναπτύσσουν προφορικά τις απόψεις τους, παρέχουν διευκρινήσεις, απαντούν στις ερωτήσεις των μελών της Επιτροπής και αποχωρούν.
9. Στην συνεδρίαση της Επιτροπής για την κρίση προσκαλούνται και μπορούν να παρευρίσκονται, να υποβάλουν ερωτήσεις στους υποψηφίους και στην Επιτροπή και να τοποθετούνται, Καθηγητές της Συνέλευσης της οικείας Σχολής, οι οποίοι αποχωρούν πριν τη διαδικασία της ψηφοφορίας μεταξύ των μελών της Επιτροπής.
10. Η ψήφος των μελών της Επιτροπής πρέπει να είναι αιτιολογημένη, με αναφορά στις γραπτές αξιολογήσεις της επιστημονικής ικανότητας και καταλληλότητας των υποψηφίων, στην αξιολόγηση της διδακτικής και ερευνητικής τους ικανότητας ή στις διατυπωθείσες γνώμες άλλων μελών ή ακόμα και με αναφορά στις συζητήσεις με τους υποψηφίους κατά την συνεδρίαση για την κρίση της Επιτροπής που προηγήθηκαν της ψηφοφορίας, σχετικά με τα προσόντα των υποψηφίων. Για την επιλογή απαιτείται η πλειοψηφία των μελών της Επιτροπής, δηλαδή τέσσερις (4) θετικές ψήφοι. Άρνηση ψήφου ή λευκή ψήφος θεωρούνται αρνητικές ψήφοι αλλά απαιτούν επαρκή και ειδική αιτιολόγηση. Στην περίπτωση που κατόπιν της ψηφοφορίας δεν εκλέγεται κανείς εκ των υποψηφίων, δύναται η επιτροπή εάν το επιθυμεί να επαναλάβει την ψηφοφορία μεταξύ των δυο πρώτων σε ψήφους υποψηφίων. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις.

11. Η διαδικασία επιλογής ή εξέλιξης ολοκληρώνεται την ημέρα της τελευταίας συνεδρίασης της Επιτροπής για την κρίση και επικυρώνεται ως προς την απόφαση με πρακτικό που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της Επιτροπής. Το πρακτικό συνοδεύεται από σχετική Εισήγηση, η οποία προετοιμάζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής και υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής. Σε περίπτωση που κατά την πρώτη συνεδρίαση δεν επιτευχθεί απαρτία της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, όπως αυτή ορίζεται στις σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας, ή δεν υπάρξει η απαραίτητη για την επιλογή πλειοψηφία των μελών της Επιτροπής, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την πρώτη συνεδρίαση. Αν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία ή η απαιτούμενη πλειοψηφία, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την προηγούμενη. Εάν και κατά την τρίτη συνεδρίαση δεν επιτευχθεί απαρτία ή η απαιτούμενη πλειοψηφία, η διαδικασία πλήρωσης της θέσης θεωρείται ότι απέβη άγονη.
12. Το αποτέλεσμα της κρίσης κοινοποιείται εντός πέντε (5) ημερών από την κρίση σε όλους τους υποψηφίους. Σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών επικυρώνονται τα πρακτικά της Επιτροπής, τα οποία εκδίδονται στην ελληνική γλώσσα. Στα πρακτικά επισυνάπτεται και η Εισήγηση της Επιτροπής.
13. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής για τη συγκρότηση της Ειδικής Επταμελούς Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, οι εκάστοτε πράξεις της Ειδικής Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, καθώς και κάθε άλλο έγγραφο προβλεπόμενο από το νόμο, αναρτώνται διαδικτυακά σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
14. Επιτρέπεται με απόφαση της Κοσμητείας η χρήση τηλεδιάσκεψης στην διεξαγωγή της διαδικασίας Επιλογής ή Εξέλιξης, σύμφωνα με όσα ο νόμος ορίζει.

#### **Άρθρο 6.1.2.6**

##### **Εξέλιξη και μονιμοποίηση Επίκουρων καθηγητών και λεκτόρων που υπηρετούν ή έχουν εκλεγεί χωρίς να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία διορισμού τους**

1. Οι διατάξεις που ρυθμίζουν τα θέματα της διαδικασίας επιλογής ή εξέλιξης και διορισμού Καθηγητών εφαρμόζονται αναλογικά για τη μονιμοποίηση ή εξέλιξη στην ανώτερη βαθμίδα των υπηρετούντων Επίκουρων Καθηγητών. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι σχετικές διατάξεις, όπως ισχύουν.
2. Οι διατάξεις που ρυθμίζουν τα θέματα της διαδικασίας επιλογής ή εξέλιξης και διορισμού Καθηγητών εφαρμόζονται αναλογικά για τη μονιμοποίηση στη βαθμίδα τους ή εξέλιξη στην ανώτερη βαθμίδα των Επίκουρων Καθηγητών με θητεία που έχουν εκλεγεί χωρίς να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία διορισμού τους στο Ίδρυμα. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι σχετικές διατάξεις, όπως ισχύουν.
3. Οι διατάξεις που ρυθμίζουν τα θέματα της διαδικασίας επιλογής ή εξέλιξης και διορισμού Καθηγητών εφαρμόζονται αναλογικά για την εξέλιξη των Λεκτόρων με θητεία που έχουν εκλεγεί χωρίς να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία διορισμού τους στο Ίδρυμα. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι σχετικές διατάξεις, όπως ισχύουν.

### **Άρθρο 6.1.2.7**

#### **Διορισμός Καθηγητών**

1. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επικύρωση των πρακτικών της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, ο σχετικός φάκελος διαβιβάζεται από τον Κοσμήτορα στον Πρύτανη για τον έλεγχο νομιμότητας, και τον διορισμό του επιλεγέντος ή εξελιχθέντος. Έλεγχος νομιμότητας πραγματοποιείται και στις άγονες εκλογές και στις αρνητικές κρίσεις. Όσοι έχουν έννομο συμφέρον μπορούν να υποβάλουν σχετικό υπόμνημα, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την επικύρωση των πρακτικών της Επιτροπής, το οποίο ο Πρύτανης οφείλει να λάβει υπόψη του κατά τον έλεγχο νομιμότητας. Σε περίπτωση απόρριψης του σχετικού υπομνήματος, πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη η απόρριψη και να ενημερώνεται ο ενδιαφερόμενος. Ο έλεγχος νομιμότητας ολοκληρώνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την διαβίβαση των πρακτικών στον Πρύτανη ή από την υποβολή ένστασης με σχετικό υπόμνημα.
2. Με τον ανωτέρω έλεγχο ελέγχονται και πλημμέλειες της αιτιολογίας ως προς την αξιολόγηση των προσόντων των υποψηφίων. Εάν η διαδικασία κριθεί νόμιμη, ο Πρύτανης προβαίνει στην έκδοση πράξης διορισμού, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την υποβολή σ' αυτόν του σχετικού φακέλου και επιμελείται της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με την οποία περατώνεται η διαδικασία διορισμού. Η υπέρβαση της προθεσμίας αυτής δεν πλήττει το κύρος της πράξης διορισμού του επιλεγέντος. Η πρυτανική πράξη διορισμού κοινοποιείται αμελλητί στον εκλεγέντα Καθηγητή.
3. Όσοι διορίζονται ή εξελίσσονται οφείλουν μέσα σε τρεις μήνες από την κοινοποίηση της σχετικής πράξης του πρύτανη να αναλάβουν τα καθήκοντα τους. Η ανάληψη καθηκόντων από τον καθηγητή γίνεται κατά το Νόμο, αφού δοθεί ο νόμιμος όρκος. Όποιος δεν επιθυμεί να δώσει όρκο θρησκευτικού τύπου μπορεί να επικαλεστεί την τιμή και τη συνείδησή του. Παράταση της προθεσμίας ανάληψης καθηκόντων για έξι ακόμα μήνες είναι δυνατή με απόφαση του Πρύτανη και μόνο όταν ο συγκεκριμένος καθηγητής κατοικεί μόνιμα στην αλλοδαπή κατά την ημερομηνία διορισμού του. Μετά την πάροδο της προθεσμίας αυτής θεωρείται ότι οι παραπάνω δεν έχουν αποδεχθεί το διορισμό τους, οπότε ανακαλείται η σχετική πράξη και οι ανωτέρω εκπίπτουν από τη θέση τους.
4. Για την καλύτερη οργάνωση της διαδικασίας του ελέγχου νομιμότητας, ο Πρύτανης μπορεί να συνεπικουρείται από αρμόδια διοικητική υπηρεσία του Ιδρύματος.
5. Οι παραπάνω αναφερόμενες πράξεις των αρμοδίων οργάνων αναρτώνται διαδικτυακά, όπως ορίζεται από τις οικείες διατάξεις.

### **Άρθρο 6.1.2.8**

## **Αξιολόγηση Καθηγητών**

1. Οι καθηγητές πρώτης βαθμίδας και οι αναπληρωτές καθηγητές (εφόσον δεν έχουν υποβάλει αίτηση για εξέλιξη) αξιολογούνται κάθε πέντε έτη ως προς το ερευνητικό, εκπαιδευτικό, διδακτικό και επιστημονικό έργο τους, καθώς και για την εν γένει προσφορά τους στο Ίδρυμα. Για τη συμπλήρωση της πενταετίας δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που διανύθηκε σε θέση πρύτανη, αναπληρωτή πρύτανη ή κοσμήτορα, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, καθώς και ο χρόνος αναστολής καθηκόντων.
2. Ειδικότερα κριτήρια αξιολόγησης των ανωτέρω μέσα στην κρινόμενη πενταετία αποτελούν:
  - α) Το συγγραφικό έργο, στο οποίο περιλαμβάνονται και κάθε είδους επιστημονικές ανακοινώσεις, και η αναγνώρισή του.
  - β) Η συμμετοχή σε συνέδρια με ανακοίνωση ή ως μέλος οργανωτικής ή επιστημονικής επιτροπής Συνεδρίων.
  - γ) Η συμμετοχή σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών.
  - δ) Το συνολικό εκπαιδευτικό τους έργο (συμμετοχή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, συγγραφή διδακτικών σημειώσεων, επίβλεψη προπτυχιακών και μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, επίβλεψη διδακτορικών εργασιών, κ.λπ.).
  - ε) Το συνολικό ερευνητικό τους έργο.
  - στ) Το διοικητικό τους έργο.
  - ζ) Η συνολική προσφορά τους στο Ίδρυμα και στην πρόοδο της επιστήμης.
  - η) Η παροχή υπηρεσιών, συναφών προς την ειδικότητά τους, στο κοινωνικό σύνολο.
3. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις.

### **Άρθρο 6.1.2.9**

#### **Δικαιώματα, άδειες και πρόσθετες παροχές**

1. Οι Καθηγητές έχουν δικαίωμα για έρευνα και διδασκαλία, ανεξαρτησία και ελευθερία στην εκτέλεση του έργου τους στα πλαίσια του προγραμματισμού και των σχετικών αποφάσεων της Σχολής που υπηρετούν. Επίσης έχουν ως έργο την έρευνα και την παροχή υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο συναφών προς την ειδικότητά τους και τη θέση τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι Καθηγητές έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ελεύθερα και ανεμπόδιστα στα συλλογικά όργανα της οικείας Σχολής και του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Οι Καθηγητές μερικής απασχόλησης δεν καταλαμβάνουν διοικητικές θέσεις στο Ίδρυμα.
3. Οι Καθηγητές είναι ελεύθεροι να εκφράζονται συλλογικά μέσα από τα συνδικαλιστικά τους όργανα που διευκολύνονται στη λειτουργία τους από τις Πανεπιστημιακές αρχές. Τα μέλη των συνδικαλιστικών τους οργάνων έχουν

δικαίωμα να συμμετέχουν σε όλα τα συλλογικά όργανα του Ιδρύματος με τακτικούς και αναπληρωματικούς εκπροσώπους, με δικαίωμα λόγου και ψήφου σε όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η εκλογή των εκπροσώπων αυτών καθορίζεται από διαδικασίες που προβλέπονται από το Καταστατικό του Συλλόγου τους.

4. Οι Καθηγητές δικαιούνται να κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και των υπηρεσιών του Ιδρύματος (βιβλιοθήκες, σπουδαστήρια, εργαστήρια, δίκτυο, υπηρεσίες ηλεκτρονικών επικοινωνιών κ.λπ.), σύμφωνα με τις αποφάσεις των οικείων πανεπιστημιακών οργάνων. Η διοίκηση του Ιδρύματος οφείλει να εξασφαλίζει την εγκατάσταση (στέγαση, εξοπλισμό γραφείων κ.λπ.) σε όλους τους Καθηγητές και Λέκτορες.
5. Οι Καθηγητές μπορούν να απουσιάζουν, χωρίς να απαιτείται να ζητήσουν άδεια, κατά τα χρονικά διαστήματα διακοπής των εκπαιδευτικών, διδακτικών και εξεταστικών διαδικασιών, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκπληρώσει όλες τις εκπαιδευτικές και διοικητικές τους υποχρεώσεις και έχουν ενημερώσει τους Προεδρεύοντες των συλλογικών οργάνων στα οποία μετέχουν. Ωστόσο, υποχρεούνται να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων όταν συγκαλούνται εκτάκτως.
6. Οι Καθηγητές δικαιούνται τις άδειες που προβλέπονται στις ειδικές γι' αυτούς διατάξεις:

α) *Επιστημονικές άδειες.* Οι καθηγητές έχουν δικαίωμα επιστημονικής άδειας με πλήρεις αποδοχές ενός έτους για κάθε έξι έτη υπηρεσίας ή έξι μηνών για κάθε τρία χρόνια υπηρεσίας. Η άδεια χορηγείται με πράξη του πρύτανη μετά από εισήγηση του Κοσμήτορα και απόφαση της Κοσμητείας. Στην απόφαση αναγράφεται και ο τρόπος κάλυψης των εκπαιδευτικών αναγκών των προγραμμάτων σπουδών στα οποία συμμετέχει ο διδάσκων και αιτών την επιστημονική άδεια. Η αίτηση για εκπαιδευτική άδεια συνοδεύεται από το προτεινόμενο πρόγραμμα επιστημονικής δραστηριότητας, ο καθηγητής δε, μετά τη λήξη της άδειάς του υποβάλει στον πρύτανη ή στον αρμόδιο αναπληρωτή του έκθεση σχετική με την υλοποίηση του προγράμματος που έχει προτείνει. Το δικαίωμα για λήψη επιστημονικής άδειας μπορεί να ασκηθεί μόνο μέσα σε τρία έτη από τη συμπλήρωση τριετούς υπηρεσίας στο ίδρυμα. Δεν παραγράφεται το δικαίωμα επιστημονικής άδειας αλλά αθροίζεται με εκείνο της επόμενης εξαετίας ή τριετίας, αν η άδεια δεν χορηγηθεί μέσα στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα για λόγους που δεν αφορούν το πρόσωπο του αιτούντος ή τριετίας. Η επιστημονική άδεια δεν χορηγείται σε καθηγητές που απέχουν λιγότερο από τρία έτη για την συνταξιοδότησή τους. Οι καθηγητές υπηρετούν μετά την επιστημονική τους άδεια τρία χρόνια στο ίδρυμα, άλλως τους καταλογίζονται οι αποδοχές που έλαβαν κατά τη διάρκεια της άδειας αυτής. Οι καθηγητές που κατά τη διάρκεια της επιστημονικής τους άδειας στην αλλοδαπή συνεργάζονται χωρίς αμοιβή με ανώτατα εκπαιδευτικά ή άλλα ιδρύματα του εξωτερικού, λαμβάνουν τις πλήρεις αποδοχές τους, προσαυξανόμενες κατά 80%.

β) *Άδειες χωρίς αποδοχές.* Επιτρέπεται ύστερα από εισήγηση του Κοσμήτορα και απόφαση της Κοσμητείας, η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές σε καθηγητές, εφόσον δεν παρεμποδίζεται η ομαλή λειτουργία της σχολής. Κατά τη διάρκεια

της άδειας χωρίς αποδοχές, το σύνολο των συνταξιοδοτικών, ασφαλιστικών και λοιπών εισφορών, καταβάλλονται από τον ίδιο. Ο συνολικός χρόνος άδειας άνευ αποδοχών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία έτη.

- γ) Άδεια για κατοχύρωση διπλώματος ευρεσιτεχνίας. Στους καθηγητές μπορεί να χορηγείται ύστερα από εισήγηση του Κοσμήτορα και απόφαση της Κοσμητείας, άδεια για την κατοχύρωση διπλώματος ευρεσιτεχνίας με πλήρεις αποδοχές. Η διαδικασία της χορήγησης άδειας είναι αυτή που προβλέπεται για την χορήγηση επιστημονικής άδειας ως ανωτέρω.
- δ) Άδεια συμμετοχής σε συνέδρια με ή χωρίς ανακοίνωση ή συμμετοχής σε επιστημονικές συναντήσεις επιτρέπεται, μετά από απόφαση της Σχολής, η οποία εγκρίνεται από τον Κοσμήτορα. Η άδεια χορηγείται μετά από αίτηση του καθηγητή. Σε περίπτωση συμμετοχής σε συνέδριο με ανακοίνωση, η μη έγκριση άδειας απαιτεί αιτιολόγηση. Στην περίπτωση της άδειας για συμμετοχή σε συνέδριο δύναται να καταβάλλονται έξοδα μετακίνησης και διαμονής έναντι παραστατικών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Το σύνολο των ημερών άδειας της παρούσας παραγράφου, που λαμβάνονται κατά την περίοδο διεξαγωγής των μαθημάτων ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες.
- ε) Με απόφαση της Κοσμητείας, κατόπιν εισήγησης του Κοσμήτορα, μπορεί να χορηγείται σε καθηγητή ολιγοήμερη άδεια για συμμετοχή σε επιστημονικό συνέδριο ή σε ολιγοήμερο πρόγραμμα επιμόρφωσης μέχρι δύο εβδομάδες ανά εξάμηνο, καθώς και άδεια για έκτακτους προσωπικούς λόγους μέχρι δέκα ημερών ανά ακαδημαϊκό έτος, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου. Μεγαλύτερη άδεια για τους παραπάνω λόγους τελεί υπό την έγκριση της Συγκλήτου και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο.
- στ) Άδεια ασθενείας. Επιτρέπεται η χορήγηση άδειας ασθενείας με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης για 8 συνολικά ημέρες στο ακαδημαϊκό έτος.
- ζ) Άδεια κανονική. Επιτρέπεται η χορήγηση κανονικής άδειας για δεκατέσσερις (14) συνολικά ημέρες εντός του ακαδημαϊκού έτους.
- η) Στους καθηγητές χορηγούνται με απόφαση του Πρύτανη, κατ' αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του Υπαλληλικού Κώδικα, οι προβλεπόμενες από αυτόν αναρρωτικές άδειες, άδειες τοκετού, λοχείας, ανατροφής τέκνου κ.λπ.
7. Προβλέπονται επιβραβεύσεις και διευκολύνσεις με την μορφή βραβείων και πρόσθετων παροχών από ίδιους πόρους του Ιδρύματος σε καθηγητές που διακρίνονται για τις ερευνητικές ή εκπαιδευτικές επιδόσεις. Τα ειδικότερα κριτήρια και οι διαδικασίες απονομής των επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων προσδιορίζονται στον Οδηγό Επιβραβεύσεων και Διευκολύνσεων των Καθηγητών του Ιδρύματος, που εντάσσεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.
8. Στον Οδηγό Επιβραβεύσεων και Διευκολύνσεων των Καθηγητών του Ιδρύματος, που εντάσσεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος προβλέπονται,

επίσης, πρόσθετες παροχές προς νεοδιοριζόμενους καθηγητές για την ανάπτυξη ερευνητικής δραστηριότητας.

9. Τα δικαιώματα που προβλέπονται για τους Καθηγητές επεκτείνονται στο σύνολο των Λεκτόρων.

#### **Άρθρο 6.1.2.10**

##### **Υποχρεώσεις και καθήκοντα των καθηγητών πλήρους απασχόλησης**

1. Κάθε Καθηγητής δικαιούται και υποχρεούται να παρέχει αυτοδύναμο διδακτικό-εκπαιδευτικό, ερευνητικό-επιστημονικό και διοικητικό έργο.
2. Το διδακτικό έργο παρέχεται σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε Σχολής σε προπτυχιακό ή/ και μεταπτυχιακό επίπεδο. Το διδακτικό έργο συνίσταται όχι μόνο στην ανάληψη συγκεκριμένων ωρών διδασκαλίας σε μαθήματα, εργαστήρια και φροντιστήρια αλλά και σε ουσιαστική καθοδήγηση των φοιτητών για εκπόνηση προπτυχιακών εργασιών, διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών. Στο ευρύτερο διδακτικό έργο των Καθηγητών εμπίπτει και η διόρθωση κάθε είδους εργασιών των φοιτητών, καθώς και η επίβλεψη ή η παρακολούθηση διδακτορικών διατριβών. Η αντιστοίχιση του διδακτικού έργου που αφορά στην εκπόνηση προπτυχιακών εργασιών, διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών, καθώς και του ευρύτερου διδακτικού έργου σε ώρες διδασκαλίας καθορίζεται από τις διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος και έως την έκδοση αυτού, με υπεύθυνη δήλωση του διδάσκοντος. Η εβδομαδιαία απασχόληση μπορεί να καλύπτεται από το μέσο όρο της διδακτικής απασχόλησης και στα δύο εξάμηνα σπουδών, υπό τον όρο ότι ο μέσος όρος της συμπίπτει με τον ελάχιστο αριθμό ωρών εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που προβλέπει ο νόμος. Στις περιπτώσεις συνδιδασκαλίας οι ώρες διδασκαλίας για κάθε Καθηγητή υπολογίζονται ισομερώς, εκτός εάν έχει δηλωθεί στη Σχολή άλλη κατανομή. Ο αριθμός των διδακτικών ωρών κατά τις οποίες ο Καθηγητής οφείλει να προσφέρει διδακτικό έργο ορίζεται από τις οικείες διατάξεις.
3. Στο ερευνητικό έργο (βασική και εφαρμοσμένη έρευνα) περιλαμβάνεται και η απασχόληση των Καθηγητών ως επιστημονικών υπευθύνων ερευνητικών προγραμμάτων. Ο Καθηγητής υποχρεούται να αναφέρει το όνομα του Ιδρύματος σε όλες τις επιστημονικές του παρουσίες και δημοσιεύσεις, η δε αναφορά στην ονομασία της Σχολής και του Ιδρύματος σε ξένη γλώσσα θα γίνεται σύμφωνα με τις ονομασίες που εγκρίνονται από το Ίδρυμα. Οι Καθηγητές επιβάλλεται να καταθέτουν ένα (1) αντίτυπο της διδακτορικής τους διατριβής, καθώς και ένα (1) αντίτυπο των βιβλίων τους και των επιστημονικών τους εργασιών σε Επιστημονικά Περιοδικά, Συλλογικούς Τόμους, Πρακτικά Συνεδρίων κ.λπ., στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος, εκτός και αν είναι διαθέσιμα από διαδικτυακές πηγές ελεύθερης πρόσβασης, οπότε επιβάλλεται να καταθέτουν μόνον πλήρη στοιχεία των δημοσιεύσεων.
4. Οι καθηγητές οφείλει να συμμετέχουν ενεργώς στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων, συμβουλίων και επιτροπών του Πανεπιστημίου και να συμβάλλουν στην οργάνωση και στη σωστή και εύρυθμη

λειτουργία των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων της Σχολής και του Τομέα που ανήκουν. Εφόσον οι καθηγητές μετέχουν σε συλλογικά όργανα, έχουν καθήκον να παρίστανται σε όλη τη διάρκεια των συνεδριάσεων. Απουσία ή αποχώρηση πριν από τη λήξη της συνεδρίασης επιτρέπεται μόνο για σοβαρό λόγο, που γνωστοποιείται στον Προεδρεύοντα.

5. Προκειμένου για Καθηγητές πλήρους απασχόλησης, οι ώρες ερευνητικής / διοικητικής απασχόλησης στο Πανεπιστήμιο, ο αριθμός των οποίων προβλέπεται από τις οικείες διατάξεις, κατανέμονται σε τρεις τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών και τις ερευνητικές και τις διοικητικές τους δραστηριότητες. Επιπλέον, οι καθηγητές υποχρεούνται να βρίσκονται στο Ίδρυμα και όταν παρίσταται ανάγκη που προκύπτει από την τυχόν έκτακτη σύγκληση των συλλογικών οργάνων ή άλλη έκτακτη υποχρέωση. Πέραν των ανωτέρω υποχρεωτικών ωρών διδασκαλίας και παρουσίας, αναγνωρίζεται το έργο που επιτελούν ως συντονιστές Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών ή διευθυντές Μεταπτυχιακών Σπουδών.
6. Οι Καθηγητές οφείλουν να δέχονται τους φοιτητές για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία σε ώρες που πρέπει να ανακοινώνονται και να μην είναι μόνον απογευματινές και συγκεντρωμένες σε μια ημέρα. Οι ανακοινώσεις με τις ημέρες και τις ώρες της υποδοχής των φοιτητών πρέπει να αναρτώνται στην αρχή κάθε εξαμήνου έξω από το χώρο υποδοχής, στον ιστότοπο της Σχολής και να κοινοποιούνται στη Γραμματεία του οικείου Τομέα.
7. Οι Καθηγητές οφείλουν να αποδέχονται τον ορισμό τους ως μελών επιτροπών κρίσης και ως αξιολογητών στο ίδιο ή άλλο Α.Ε.Ι., εφόσον δεν κωλύονται από άλλες υποχρεώσεις τους προς το οικείο Α.Ε.Ι. Μπορούν να αρνηθούν τον κατά τα άνω ορισμό τους αν μετέχουν ήδη ως μέλη επιτροπών κρίσης ή ως αξιολογητές σε πάνω από τρεις εκλογές/εξελίξεις.
8. Η εξωπανεπιστημιακή απασχόληση των Καθηγητών (π.χ. κατοχή δεύτερης θέσης, ανάθεση εντολής διδασκαλίας σε άλλο Α.Ε.Ι., μερική άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας κ.λπ.), επιτρέπεται μόνο βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας και σύμφωνα με τη διάκριση σε Καθηγητές πλήρους ή μερικής απασχόλησης.
9. Οι Καθηγητές που αποχωρούν από την υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο αποδίδουν τη χρήση του γραφείου στο οποίο στεγάζονταν και παραδίδουν εντός μηνός στις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου τον εξοπλισμό και τα υλικά που είχαν στη διάθεσή τους.
10. Οι υποχρεώσεις και τα καθήκοντα που προβλέπονται για τους Καθηγητές επεκτείνονται στο σύνολο των Λεκτόρων.
11. Κατά τα λοιπά, όσον αφορά στις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των καθηγητών πλήρους απασχόλησης εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

#### **Άρθρο 6.1.2.11**

##### **Υποχρεώσεις και καθήκοντα των καθηγητών μερικής απασχόλησης**



1. Οι Καθηγητές που επιθυμούν να υπηρετήσουν κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος ως μερικής απασχόλησης υποβάλλουν στη Σχολή στην οποία υπηρετούν αίτηση, στην οποία δηλώνουν την παράλληλη απασχόληση που επιθυμούν να ασκήσουν. Η αίτηση εγκρίνεται από τη Συνέλευση της Σχολής, αφού διαπιστωθεί τεκμηριωμένα ότι δεν παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία και ότι καλύπτονται οι ανάγκες της Σχολής. Την ένταξη ακολουθεί η έκδοση πράξης ένταξης στην κατηγορία της μερικής απασχόλησης από τον Κοσμήτορα, η οποία κοινοποιείται στον Πρύτανη. Σε ειδικές περιπτώσεις η αίτηση μπορεί να γίνει δεκτή και για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα του ακαδημαϊκού έτους υποβολής της, όταν συντρέχει σπουδαίος λόγος, κατόπιν γνώμης της Συνέλευσης του οικείου Τομέα προς τη Σχολή.
2. Οι καθηγητές μερικής απασχόλησης υποχρεούνται να παρευρίσκονται στο Ίδρυμα κατ' ελάχιστον επτά (7) ώρες εβδομαδιαίως, κατανομημένες σε δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες, ενώ πρέπει να περιλαμβάνουν και μία (1) τουλάχιστον ώρα την εβδομάδα για να δέχονται τους φοιτητές για θέματα σχετιζόμενα με την εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία.
3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα ανωτέρω περί δικαιωμάτων και υποχρεώσεων καθηγητών πλήρους απασχόλησης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

#### **Άρθρο 6.1.2.12**

#### **Ασυμβίβαστα των καθηγητών του Ιδρύματος**

1. Στους Καθηγητές απαγορεύεται:
  - α) να απασχολούνται ως σύμβουλοι ή με διοικητικά ή διδακτικά ή ερευνητικά καθήκοντα ή να συμμετέχουν με οποιαδήποτε σχέση και χρονική διάρκεια, σε φορέα παροχής εκπαιδευτικών ή ερευνητικών υπηρεσιών που δεν υπάγεται στο δημόσιο τομέα. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται στους Καθηγητές του Ιδρύματος να απασχολούνται, υπό τις ανωτέρω ιδιότητες, σε μη κερδοσκοπικά ερευνητικά κέντρα τα οποία αποτελούν νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου.
  - β) να ιδρύουν ή να συμμετέχουν, με οποιαδήποτε σχέση ή ιδιότητα, σε επιχειρήσεις ή εταιρείες ή κοινοπραξίες ή κερδοσκοπικά νομικά πρόσωπα, στα οποία ανατίθεται η εκπόνηση μελετών ή προγραμμάτων ή η εκτέλεση συγκεκριμένου έργου ή η προμήθεια υλικού ή η παροχή υπηρεσιών από το Ίδρυμα ή άλλο Α.Ε.Ι.,
  - γ) να κατέχουν άλλη, πλην του διδακτικού προσωπικού Α.Ε.Ι., ή της θέσης δικαστικού λειτουργού ή εκκλησιαστικού υπαλλήλου, μόνιμη οργανική θέση στο δημόσιο τομέα, όπως ορίζεται στην παρ.1 του άρθρου 1B του ν. 2362/1995 (Α' 247), με την επιφύλαξη όσων προβλέπονται στην επόμενη παράγραφο 2.
2. Επιτρέπεται στους Καθηγητές μερικής απασχόλησης η κατοχή δεύτερης έμμισθης θέσης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, μετά από σχετική άδεια της οικείας Σχολής, η οποία εγκρίνεται με απόφαση του Πρύτανη.

3. Η ιδιότητα του Πρύτανη, Αναπληρωτή Πρύτανη και Κοσμήτορα είναι ασυμβίβαστη με κάθε επαγγελματική απασχόληση εκτός του ιδρύματος, καθώς και με την κατοχή έμμισθης θέσης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.
4. Η παραβίαση του ασυμβιβάστου συνεπάγεται την υποχρεωτική παραπομπή μέσω του Πρύτανη ή του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων στο πειθαρχικό συμβούλιο και επισύρει την ποινή της οριστικής παύσης.

### **Άρθρο 6.1.2.13**

#### **Αναστολή καθηκόντων των καθηγητών**

1. Ο ανώτατος χρόνος κατά τον οποίο Καθηγητής μπορεί να διατελεί σε αναστολή άσκησης των καθηκόντων του είναι οκτώ (8) συνολικά έτη και δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβεί το χρονικό αυτό διάστημα. Σε αναστολή άσκησης των καθηκόντων τους ως Καθηγητές τελούν:
  - α) υπουργοί, αναπληρωτές υπουργοί και υφυπουργοί που δεν είναι βουλευτές,
  - β) περιφερειάρχες, αντιπεριφερειάρχες και δήμαρχοι,
  - γ) γενικοί γραμματείς υπουργείων και όσοι κατέχουν θέσεις σε διεθνείς οργανισμούς,
  - δ) γενικοί γραμματείς αποκεντρωμένων διοικήσεων και
  - ε) πρόεδροι, αντιπρόεδροι, διοικητές, υποδιοικητές, καθώς και οι αναπληρωτές τους σε Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. που υπάγονται στο δημόσιο τομέα, με εξαίρεση: i) τα ερευνητικά κέντρα και τα ινστιτούτα τους που υπάγονται στο Υπουργείο Παιδείας, ii) τα μη κερδοσκοπικά και κοινωφελή ιδρύματα.
2. Οι ειδικοί γραμματείς Υπουργείων εντάσσονται στο καθεστώς μερικής απασχόλησης, εκτός αν επιθυμούν την αναστολή της ιδιότητας του Καθηγητή.
3. Όπου προβλέπεται αναστολή άσκησης καθηκόντων των Καθηγητών, απαιτείται διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας, για την ενεργοποίηση της αναστολής.
4. Κατά τη διάρκεια του χρόνου αναστολής των καθηκόντων τους, οι Καθηγητές δεν λαμβάνουν αποδοχές από το Ίδρυμα, ενώ υποχρεούνται σε καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών τους, καθώς και σε κάθε άλλη προβλεπόμενη επιβάρυνση από την ιδιότητα τους ως Καθηγητών. Οι τελούντες σε αναστολή Καθηγητές μπορούν να διατηρούν τα διδακτικά και ερευνητικά καθήκοντά τους αμισθί.
5. Το καθεστώς βουλευτών και ευρωβουλευτών, που είναι Καθηγητές του Ιδρύματος, καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Συντάγματος. Οι ανωτέρω δεν αμείβονται από τη θέση τους στο Ίδρυμα.
6. Για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του ιδρύματος κατά τη διάρκεια της αναστολής καθηκόντων των Καθηγητών, είναι δυνατή η χρήση των μη καταβαλλομένων αποδοχών για πρόσκληση επισκεπτών Καθηγητών ή ερευνητών από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής.

**Άρθρο 6.1.2.14**  
**Κωλύματα των καθηγητών**

1. Οι Καθηγητές που συμμετέχουν σε συλλογικά όργανα πρέπει να παρέχουν εγγυήσεις για αμερόληπτη κρίση κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.
2. Σε περιπτώσεις που ένας Καθηγητής έχει κώλυμα δεν πρέπει να μετέχει στο συλλογικό όργανο και οφείλει να απέχει από κάθε ενέργεια ή διαδικασία που συνιστά συμμετοχή σε λήψη αποφάσεων ή διατύπωση γνώμων και προτάσεων. Διαφορετικά δημιουργείται ζήτημα ακυρότητας της αποφάσεως του συλλογικού οργάνου εξαιτίας της κακής συνθέσεως αυτού, εφόσον αποδειχθεί ότι η απόφαση που ελήφθη υπήρξε πράγματι μεροληπτική.
3. Το μονομελές όργανο ή το μέλος του συλλογικού οργάνου, εφόσον κρίνει ότι συντρέχει στο πρόσωπό του λόγος που επιβάλλει την αποχή του ως ανωτέρω, οφείλει να το δηλώσει αμέσως στην προϊστάμενη αρχή ή στον προεδρεύοντα του συλλογικού οργάνου, αντίστοιχα, και να μη συμμετέχει στη σχετική διαδικασία.
4. Αίτηση εξαίρεσης μονομελούς οργάνου, ή μέλους συλλογικού οργάνου, μπορούν να υποβάλουν οι ενδιαφερόμενοι σε όλα τα στάδια της διαδικασίας. Η αίτηση υποβάλλεται στον προεδρεύοντα του συλλογικού οργάνου, ή αν η αίτηση εξαίρεσης αφορά τον πρόεδρο του συλλογικού οργάνου στην οικεία προϊσταμένη αρχή, ή αν πρόκειται για μονοπρόσωπο όργανο στην οικεία προϊσταμένη αρχή, κατά περίπτωση.
5. Ειδικότερα ζητήματα αντιμετωπίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

**Άρθρο 6.1.2.15**  
**Παράλληλη απασχόληση καθηγητών σε ξένα και ελληνικά ΑΕΙ**

1. Καθηγητές που υπηρετούν σε ομοταγή Α.Ε.Ι. του εξωτερικού όπως αυτά αναγνωρίζονται από το αρμόδιο κατά νόμο φορέα και είναι καταξιωμένοι στο αντικείμενό τους, μπορούν να είναι υποψήφιοι να εκλεγούν με αυτοτελή κρίση σε θέση καθηγητή του Ιδρύματος για θητεία μέχρι πέντε ετών με δυνατότητα ανανέωσης. Αν αυτοί εκλεγούν, μπορούν να διορισθούν σε θέση καθηγητή χωρίς προηγουμένως να πρέπει να παραιτηθούν από τη θέση που κατέχουν στο εξωτερικό. Οι καθηγητές της κατηγορίας αυτής υποχρεούνται να απασχολούνται στο Ίδρυμα με πλήρη απασχόληση για διάστημα τουλάχιστον τριών έως έξι μηνών ετησίως. Οι υποψήφιοι της κατηγορίας αυτής υποβάλλουν αίτηση στην γραμματεία της σχολής σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.
2. Ο διορισμός τους γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, μετά από έλεγχο νομιμότητας, με πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης της Σχολής και της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα, η οποία πρέπει να είναι αναλυτικά τεκμηριωμένη ως προς το εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο που θα προσφέρει ο υποψήφιος και να περιλαμβάνει αναλυτική έκθεση ως προς το έργο, την ικανότητα και την εν γένει προσφορά του υποψηφίου, τα οποία πρέπει να είναι συναφή με τις εκπαιδευτικές ανάγκες που πρόκειται να καλυφθούν. Η εισήγηση της Συνέλευσης της Σχολής πρέπει επίσης να προσδιορίζει την διάρκεια της θητείας, τον χρόνο πλήρους

απασχόλησης του υποψηφίου κατ' έτος και την αντίστοιχη αμοιβή. Η εισήγηση της Συνέλευσης της Σχολής υποβάλλεται έγκαιρα στον Κοσμήτορα της Σχολής, ώστε να διανεμηθεί στα μέλη της Κοσμητείας δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σχετική συζήτηση της Κοσμητείας. Η ανανέωση της θητείας γίνεται με διαδικασία ίδια με αυτήν του διορισμού ως ανωτέρω. Λεπτομέρειες ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

3. Οι καθηγητές της κατηγορίας αυτής απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα και έχουν τις ίδιες υποχρεώσεις με τους καθηγητές του Ιδρύματος, πλην της συμμετοχής στα όργανα διοίκησης του Ιδρύματος. Κατά το διάστημα της πενταετίας που υπηρετούν στο Ίδρυμα ανήκουν αποκλειστικά στα μητρώα Εσωτερικών Εκλεκτόρων.
4. Οι υπηρετούντες καθηγητές του Ιδρύματος έχουν δυνατότητα διορισμού σε θέση καθηγητή Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής χωρίς να παραιτηθούν από τη θέση τους στο Ίδρυμα. Ο χρόνος της απασχόλησης τους δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι μήνες κατ' έτος. Στο διάστημα της απασχόλησης τους στο Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής δεν λαμβάνουν αμοιβή από το Ίδρυμα. Η σχετική άδεια εκδίδεται με πράξη του Πρύτανη, μετά από εισήγηση της οικείας Κοσμητείας, εφόσον δεν παρεμποδίζεται η λειτουργία της Σχολής. Για να εκδοθεί η παραπάνω άδεια προηγείται αίτηση του ενδιαφερομένου προς τη Γενική Συνέλευση του Τομέα στον οποίο ανήκει, στην οποία προσδιορίζεται το εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο που θα αναλάβει στο ίδρυμα της αλλοδαπής, η διάρκεια της θητείας και ο χρόνος της ετήσιας απασχόλησής του σε αυτό. Το αίτημα του ενδιαφερομένου προωθεί ο Διευθυντής του Τομέα προς την Κοσμητεία μαζί με την γνώμη της Συνέλευσης του Τομέα επί του αιτήματος. Στην σχετική πράξη του Πρύτανη προσδιορίζεται το εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο που θα αναλάβει ο ενδιαφερόμενος στο ίδρυμα της αλλοδαπής, η διάρκεια της θητείας και ο χρόνος της ετήσιας απασχόλησής του σε αυτό.

#### **Άρθρο 6.1.2.16**

##### **Συνταξιούχοι καθηγητές**

1. Καθηγητές που αποχωρούν λόγω συνταξιοδότησης διατηρούν την ιδιότητα του επιβλέποντος καθηγητή και την ιδιότητα μέλους εξεταστικής επιτροπής διδακτορικών διατριβών, τις οποίες έχουν πριν την αποχώρησή τους. Συνεχίζουν να συμμετέχουν σε όσα ερευνητικά προγράμματα συμμετείχαν πριν από αυτήν. Επιπλέον, δύνανται να συμμετέχουν ως συνδιδάσκοντες σε μαθήματα των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος την ευθύνη των οποίων πρέπει να φέρει εν ενεργεία μέλος ΔΕΠ.

#### **Άρθρο 6.1.2.17**

##### **Απονομή του τίτλου του επίτιμου διδάκτορα του Ιδρύματος**

1. Ο τίτλος του Επίτιμου Διδάκτορα απονέμεται με απόφαση της Κοσμητείας, ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης της οικείας Σχολής. Η Συνέλευση της οικείας Σχολής, με πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών της, αποφασίζει την απονομή του τίτλου του επίτιμου διδάκτορα σε ημεδαπό ή αλλοδαπό, ο οποίος διέπρεψε στην επιστήμη, την τέχνη ή τα γράμματα ή

προσέφερε πολύτιμες υπηρεσίες στην ανθρωπότητα, την Ελλάδα ή το Πανεπιστήμιο. Η απόφαση λαμβάνεται μετά από αιτιολογημένη πρόταση τουλάχιστον τριών (3) των Καθηγητών της Σχολής και αποστέλλεται στην Κοσμητεία. Ο τίτλος του επίτιμου διδάκτορα αφαιρείται μόνο για σοβαρούς λόγους και με την ίδια ως άνω διαδικασία.

2. Ο τίτλος του επίτιμου διδάκτορα είναι τιμητικός, απονέμεται μέχρι δύο (2) ανά έτος για κάθε Σχολή και δεν δημιουργεί δικαιώματα και υποχρεώσεις σε σχέση με τη διδασκαλία ή τη διοίκηση του Πανεπιστημίου.
3. Η διαδικασία απονομής του τίτλου προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

#### **Άρθρο 6.1.2.18**

##### **Απονομή του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή του Ιδρύματος**

1. Η Κοσμητεία, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης της Σχολής, απονέμει τον τίτλο του Ομότιμου Καθηγητή σε όσους Καθηγητές πρώτης βαθμίδας εξέρχονται της υπηρεσίας και έχουν διακριθεί για την εκπαιδευτική, διοικητική και ερευνητική δραστηριότητά τους, το ήθος τους, την κοινωνική προσφορά και την προσήλωση στους δημοκρατικούς θεσμούς της χώρας και τη σχέση τους με τους άλλους καθηγητές και τους φοιτητές. Ο τίτλος του Ομότιμου Καθηγητή δεν χορηγείται σε Καθηγητές οι οποίοι εκουσίως αποχωρούν πριν το μέγιστο προβλεπόμενο ηλικιακό όριο αποχώρησης. Ο τίτλος του Ομότιμου Καθηγητή αφαιρείται μόνο για σοβαρούς λόγους και με την ίδια ως άνω διαδικασία.
2. Οι Ομότιμοι Καθηγητές αναγνωρίζονται ως Καθηγητές του Ιδρύματος και καλούνται σε όλες τις εκδηλώσεις του, καθώς και στις εκδηλώσεις της οικείας Σχολής, λαμβάνουν δωρεάν τις εκδόσεις της οικείας Σχολής καθώς και του Ιδρύματος, δικαιούνται να χρησιμοποιούν τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος, μπορεί να οριστούν υπεύθυνοι ερευνητικών προγραμμάτων ή να συμμετέχουν σε αυτά, να συμμετέχουν ως συνδιδάσκοντες σε μαθήματα των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος την ευθύνη των οποίων πρέπει να φέρει εν ενεργεία μέλος ΔΕΠ, να συμμετέχουν στην ακαδημαϊκή ζωή με ομιλίες και διαλέξεις και έχουν, εν γένει, όλα τα δικαιώματα που αναγνωρίζονται υπέρ των Καθηγητών των Α.Ε.Ι., οι οποίοι εξέρχονται της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
3. Οι Ομότιμοι Καθηγητές δεν συμμετέχουν σε όργανα διοίκησης του Α.Ε.Ι. και υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και των αρμοδίων πανεπιστημιακών οργάνων.
4. Η διαδικασία απονομής του τίτλου προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

#### **Άρθρο 6.1.2.19**

##### **Απονομή του τίτλου του Επίτιμου Καθηγητή του Ιδρύματος**

1. Με απόφαση της Κοσμητείας, Καθηγήτης άλλου Α.Ε.Ι. που διέπρεψε στην επιστήμη δύναται να λάβει τον τίτλο του Επίτιμου Καθηγητή, ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης ενός Τμήματος της Σχολής, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών της. Η απόφαση της Συνέλευσης

του Τμήματος λαμβάνεται μετά από αιτιολογημένη πρόταση τουλάχιστον τριών (3) Καθηγητών του Τμήματος και αποστέλλεται στην Κοσμητεία. Ο τίτλος του Επίτιμου Καθηγητή αφαιρείται μόνο για σοβαρούς λόγους και με την ίδια ως άνω διαδικασία.

2. Ο τίτλος του Επίτιμου Καθηγητή είναι τιμητικός, απονέμεται μέχρι ένας (1) ανά έτος για κάθε Σχολή, και δεν δημιουργεί δικαιώματα και υποχρεώσεις σε σχέση με τη διδασκαλία ή τη διοίκηση του Πανεπιστημίου.
3. Η διαδικασία απονομής του τίτλου προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

### **Άρθρο 6.1.2.20**

#### **Επισκέπτες καθηγητές**

1. Για την κάλυψη ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του Ιδρύματος που αφορούν στη διδασκαλία μαθημάτων, καθώς και στην υλοποίηση σχετικών διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων, μπορούν να καλούνται ως Επισκέπτες Καθηγητές, καταξιωμένοι Έλληνες ή αλλοδαποί επιστήμονες, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Οι υποψήφιοι της κατηγορίας αυτής υποβάλλουν αίτηση στην γραμματεία της Σχολής συνοδευόμενη από τα αναγκαία δικαιολογητικά, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.
2. Η πρόσληψή τους γίνεται από τον Πρύτανη, μετά από έλεγχο νομιμότητας, με πρόταση της Κοσμητείας της Σχολής, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης της Σχολής, η οποία πρέπει να είναι αναλυτικά τεκμηριωμένη ως προς τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που απαιτείται να καλυφθούν και να περιλαμβάνει αναλυτική έκθεση ως προς το έργο, την ικανότητα και την εν γένει προσφορά του προτεινομένου, που πρέπει να είναι συναφής με τις εκπαιδευτικές ανάγκες που πρόκειται να καλυφθούν.
3. Οι Επισκέπτες Καθηγητές ασκούν το εκπαιδευτικό τους έργο στα πλαίσια των σχετικών αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων της Σχολής. Μπορούν επίσης να απασχολούνται σε ερευνητικά προγράμματα της Σχολής.
4. Οι Επισκέπτες Καθηγητές προσλαμβάνονται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι ενός έτους. Η πρόσκληση Επισκέπτη Καθηγητή δύναται να ανανεωθεί δύο το πολύ φορές και για συνολικό διάστημα 3 ετών με απόφαση της Κοσμητείας.
5. Το ύψος και οι προϋποθέσεις αμοιβής των Επισκεπτών Καθηγητών καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η αμοιβή τους δύναται να καταβάλλεται από ίδιους πόρους της Σχολής ή του Ιδρύματος.
6. Οι Επισκέπτες Καθηγητές απολαμβάνουν τα ίδια δικαιώματα και έχουν τις ίδιες υποχρεώσεις με τους καθηγητές του Ιδρύματος, με εξαίρεση το δικαίωμα συμμετοχής στα συλλογικά πανεπιστημιακά όργανα.
7. Ειδικότερες λεπτομέρειες των προϋποθέσεων και της διαδικασίας μετάκλησης επισκεπτών καθηγητών προσδιορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

## **A.2. Ειδικές Κατηγορίες Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού**

### **Άρθρο 6.1.3**

#### **Γενικές Διατάξεις που αφορούν στην κατηγορία A.2**

1. Η κατοχή θέσης Ε.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Τ.Ε.Π. συνιστά πλήρη απασχόληση του μέλους.

### **Άρθρο 6.1.4**

#### **ΕΕΠ**

### **Άρθρο 6.1.5**

#### **Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π)**

##### **1. Θεσμικό πλαίσιο**

1.1 Οι θέσεις του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) ανήκουν στο ίδρυμα και κατανέμονται από τον πρύτανη στις Σχολές ή στα Τμήματα, ύστερα από εισήγησή του ή των κοσμητόρων. Τυπικά προσόντα για το διορισμό σε θέσεις αυτής της κατηγορίας προσωπικού Α.Ε.Ι. είναι πτυχίο Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι. σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης και συναφής μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών.

1.2 Τα μέλη της κατηγορίας Ε.ΔΙ.Π. επιτελούν εργαστηριακό ή εφαρμοσμένο διδακτικό έργο στα πεδία εφαρμογής των οικείων επιστημών, το οποίο συνίσταται κατά κύριο λόγο στη διεξαγωγή εργαστηριακών, κλινικών, πρακτικών ή φροντιστηριακών ασκήσεων. Επίσης, με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος ή Σχολής, στα μέλη Ε.ΔΙ.Π. κατόχων διδακτορικού διπλώματος ή υπηρετούντων στην καταληκτική βαθμίδα, μπορεί να ανατίθεται και αυτοδύναμο διδακτικό έργο στα προπτυχιακά μαθήματα. Όσον αφορά στα Προγράμματα Σπουδών Διά Βίου Μάθησης και στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος, στα μέλη Ε.ΔΙ.Π. με διδακτορικό ή καταληκτικής βαθμίδας, μπορεί να ανατίθεται και αυτοδύναμο διδακτικό έργο, σύμφωνα με τον κανονισμό του εκάστοτε Προγράμματος. Στα μέλη Ε.ΔΙ.Π. που κατέχουν διδακτορικό δίπλωμα ή που υπηρετούν στην καταληκτική βαθμίδα, μπορεί να ανατίθεται από τον οικείο Τομέα και επίβλεψη πτυχιακών ή άλλων εργασιών, υπό την εποπτεία των καθηγητών της Σχολής.

##### **2. Βασικές Υποχρεώσεις των μελών ΕΔΙΠ**

Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π.:

α) έχουν υποχρέωση να παρέχουν εκπαιδευτικό έργο, μέρος του οποίου είναι το εφαρμοσμένο ή/και αυτοδύναμο διδακτικό έργο. Ειδικότερα, έχουν υποχρέωση να διδάσκουν τον αριθμό των ωρών που προβλέπεται από την Γ.Σ. κάθε Τμήματος ή Σχολής για την διδασκαλία των οικείων μαθημάτων σε κάθε εξάμηνο. Οι συνολικές ώρες διδασκαλίας δεν μπορούν να ξεπερνούν τις 8 ώρες την εβδομάδα, στις οποίες περιλαμβάνονται και οι ώρες της αυτοδύναμης διδασκαλίας που τους έχουν τυχόν ανατεθεί. Το εβδομαδιαίο διδακτικό έργο μπορεί να καλύπτεται από τον μέσο όρο της διδακτικής απασχόλησης και στα δύο εξάμηνα σπουδών.

β) έχουν υποχρέωση να εξετάζουν και να βαθμολογούν τις ασκήσεις και εργασίες που εκπονούν οι σπουδαστές, στο πλαίσιο του εφαρμοσμένου εργαστηριακού διδακτικού έργου.

γ) που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος όπως και όσα μέλη βρίσκονται στην καταληκτική βαθμίδα, έχουν την δυνατότητα επίβλεψης πτυχιακών ή άλλων εργασιών, σύμφωνα με την παράγραφο 1.2 του παρόντος άρθρου. Στην περίπτωση αυτή και μετά από εισήγηση του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π., δύναται να αναγράφεται το όνομα του μέλους Ε.ΔΙ.Π, ως συνεπικουρόντος ή συνεπιβλέποντος στην εργασία.

δ) έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν στο έργο της επιτήρησης των μαθημάτων της ειδικότητάς τους κατά τις εξεταστικές περιόδους.

ε) έχουν υποχρέωση να δέχονται τους φοιτητές τουλάχιστον τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική διαδικασία. Οι ώρες αυτές πρέπει να ανακοινώνονται και να μην είναι συγκεντρωμένες σε μία ημέρα.

στ) δύνανται να συμμετέχουν σε διοικητικά όργανα και επιτροπές, σύμφωνα με το έργο τους και κατ' αναλογία με τα μέλη Δ.Ε.Π.

ζ) έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν στην πρακτική άσκηση των φοιτητών.

η) δύνανται να συγγράφουν σημειώσεις, διδακτικά βοηθήματα ή βιβλία.



### **3. Φυσική παρουσία , άδειες των μελών Ε.ΔΙ.Π**

#### **3.1 Φυσική παρουσία**

Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π έχουν υποχρέωση συνολικής παρουσίας στο Ίδρυμα είκοσι τεσσάρων (24) ωρών κάθε εβδομάδα. Στις ώρες συνολικής παρουσίας συνυπολογίζονται η εξέταση και βαθμολόγηση των εργασιών και των ασκήσεων, η επίβλεψη πτυχιακών ή άλλων εργασιών, η επιτήρηση των μαθημάτων της ειδικότητάς τους, η υποδοχή των σπουδαστών προς επίλυση αποριών και υποστήριξη του εργαστηριακού διδακτικού έργου, οι συνολικές ώρες διδασκαλίας, καθώς και η συμμετοχή στα διοικητικά όργανα και επιτροπές του Ιδρύματος. Οι ώρες πρέπει να κατανέμονται σε τέσσερις τουλάχιστον ημέρες της εβδομάδος.

#### **3.2 Άδειες των μελών Ε.ΔΙ.Π:**

α) Οι άδειες των θερινών διακοπών και εορταστικών περιόδων (Πάσχα, Χριστούγεννα) για τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. αρχίζουν με το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τελειώνουν με την έναρξή της όπως και για τα μέλη ΔΕΠ, ακολουθώντας το ισχύον ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

β) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. δικαιούνται να απουσιάσουν και εντός της περιόδου του ακαδημαϊκού έτους κατόπιν αδείας, για προσωπικούς-οικογενειακούς λόγους, με απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος/Σχολής. Στη περίπτωση αυτή χορηγείται, άδεια 10 εργάσιμων ημερών με αποδοχές. Για τους ίδιους λόγους είναι δυνατό να χορηγηθεί και πρόσθετη άδεια 10 εργάσιμων ημερών, μετά από αιτιολογημένη αίτηση.

γ) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. δικαιούνται να απουσιάσουν και εντός της περιόδου του ακαδημαϊκού έτους κατόπιν αδείας, προκειμένου να συμμετέχουν σε επιστημονικά συνέδρια, σεμινάρια, βραχύχρονη διδασκαλία σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού και για ερευνητικούς σκοπούς κατ' αναλογία με τα μέλη Δ.Ε.Π.. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται οι αντίστοιχες διατάξεις των νόμων.

δ) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. δικαιούνται εκπαιδευτικών αδειών σύμφωνα με το άρθρο 6 του Π.Δ. 147/2009.

ε) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. δικαιούνται άδειες μητρότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για τους δημόσιους υπαλλήλους ν. 3528/2007 (μητρότητα).

στ) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π δικαιούνται άδεια απουσίας άνευ αποδοχών, ύστερα από αίτησή τους και σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου κατά περίπτωση οργάνου..

ζ) Για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών και λοιπές άδειες των μελών Ε.ΔΙ.Π εφαρμόζονται οι συναφείς διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

#### **4. Άλλες διατάξεις για τα μέλη Ε.ΔΙ.Π.**

α) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. δύνανται να παρακολουθούν, χωρίς την υποχρέωση καταβολής διδάκτρων, συναφή με το γνωστικό τους αντικείμενο, Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του οικείου Ιδρύματος ή Προγράμματα Διά Βίου μάθησης ως υπεράριθμοι, ύστερα από αίτησή τους και διατύπωση γνώμης του αρμόδιου συλλογικού οργάνου της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία υπηρετεί το μέλος για τη συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου τους και του προγράμματος σπουδών.

β) Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου και ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Ε.ΔΙ.Π., μπορεί να οργανώνονται από το Πανεπιστήμιο ή και σε συνεργασία με άλλους φορείς, προγράμματα επιμόρφωσης και εξειδίκευσης των μελών Ε.ΔΙ.Π., προγράμματα νέων τεχνολογιών, διδακτικής των επιστημών, ξένων γλωσσών, εκπαίδευσης στην υποστήριξη ερευνητικών προγραμμάτων και ηλεκτρονικών υπολογιστών Η/Υ , επιδοτούμενα ή όχι.

γ) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. δύνανται να συμμετέχουν, ως μέλη ερευνητικών ομάδων, σε ερευνητικά προγράμματα που εκπονούνται στα Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι. και ερευνητικά κέντρα της χώρας ή του εξωτερικού. Δύνανται επίσης να αναλαμβάνουν, έπειτα από έγκριση του αρμόδιου οργάνου στο οποίο ανήκουν, την επιστημονική ευθύνη προγραμμάτων βασικής ή εφαρμοσμένης έρευνας που εκπονούνται στο Ίδρυμα που υπηρετούν, εφόσον είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή υπηρετούν στην καταληκτική βαθμίδα.

#### **5. Πειθαρχικές διατάξεις**

Οι πειθαρχικές διατάξεις που αφορούν όλα τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις κείμενες νομικές διατάξεις.

## **Άρθρο 6.1.6**

### **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ/ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΛΩΝ Ε.ΔΙ.Π.**

#### **1. Προκήρυξη θέσεων/ Διαδικασία επιλογής**

Η προκήρυξη των θέσεων των μελών Ε.ΔΙ.Π. γίνεται από τη Γενική Συνέλευση της Σχολής ή τη Σύγκλητο, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει κάθε θέση. Στην προκήρυξη αναφέρονται η κατηγορία στην οποία ανήκει η θέση και τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για την κατάληψή της. Εφόσον υπάρχουν Τομείς, αρχική προϋπόθεση για την προκήρυξη είναι η σχετική εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα. Η εισήγηση για την προκήρυξη θέσης πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη ως προς την αναγκαιότητά της, την κατηγορία και το γνωστικό αντικείμενο, στο οποίο να αφορά.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και τουλάχιστον δύο φορές σε τρεις ημερήσιες εφημερίδες της Αθήνας, σε δύο της Θεσσαλονίκης και σε δύο των εδρών των Α.Ε.Ι. της χώρας, εφόσον κυκλοφορούν.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται στη Γραμματεία της αρμόδιας ακαδημαϊκής μονάδας μαζί με τα αναγκαία δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στην προκήρυξη, στην οποία αναφέρεται και η προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει να κατατεθούν τα δικαιολογητικά. Απολύτως απαραίτητα δικαιολογητικά υποβαλλόμενα μαζί με την αίτηση είναι: α) Αντίγραφο των πτυχίων και των λοιπών τίτλων σπουδών. Σε περίπτωση έκδοσης των πτυχίων και των τίτλων σπουδών από Α.Ε.Ι. του εξωτερικού, πρέπει να υποβάλλονται και οι σχετικές βεβαιώσεις ισοτιμίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (ή ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) ή αντίγραφο της αίτησης για αναγνώριση της ισοτιμίας, με υποχρέωση προσκόμισης της βεβαίωσης ισοτιμίας το αργότερο κατά τον χρόνο της κρίσης, β) Βιογραφικό σημείωμα, γ) Ειδικά για τις θέσεις των μελών Ε.ΔΙ.Π. αντίγραφο της διδακτορικής διατριβής ή της διπλωματικής εργασίας, εφόσον

πρόκειται για μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, αντίστοιχα, δ) Άλλα δικαιολογητικά τα οποία ορίζονται στην προκήρυξη ως απαραίτητα συνυποβαλλόμενα με την αίτηση. Το υπό γ στοιχείο, υποβάλλεται σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή άλλο μέσο αποθήκευσης) και σε ένα αντίτυπο σε έντυπη μορφή, το οποίο θα βρίσκεται στη Γραμματεία του Τμήματος και θα είναι στη διάθεση όλων των μελών της Επιτροπής Επιλογής. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμες μεταφράσεις.

Μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την εκπονή της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, συγκροτείται από τη Σύγκλητο ή τον Κοσμήτορα, ύστερα από εισήγηση της Γ.Σ. της Σχολής ή της Συγκλήτου, τριμελής Επιτροπή Επιλογής που αποτελείται από δύο Καθηγητές και ένα μέλος της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, κατά περίπτωση, της ειδικότητας που απαιτείται για την προκηρυσθείσα θέση, ανάλογα με τη μονάδα που έχει προκηρύξει/έχει κατανεμηθεί τη θέση. Αν δεν υπηρετεί μέλος του αντίστοιχου προσωπικού Ε.ΔΙ.Π. στον οικείο τομέα, σχολή ή Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, η επιτροπή συμπληρώνεται από μέλος του αντίστοιχου προσωπικού, άλλου τομέα, τμήματος, σχολής του οικείου ή άλλου Ιδρύματος, με ίδιο ή συγγενέστερο πεδίο με αυτό της προκηρυσθείσας θέσης. Στην περίπτωση αυτή, ο ορισμός του εκπροσώπου Ε.ΔΙ.Π. αντιστοίχως, γίνεται εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος στον οικείο τομέα/τμήμα/σχολή ή εκπαιδευτικό Ίδρυμα, και πάντως όχι αργότερα από την προθεσμία που ορίζεται στην ανωτέρω παράγραφο. Ως μέλη της Επιτροπής δεν ορίζονται σύζυγοι των υποψηφίων ή συγγενείς τους μέχρι και του τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας. Ως γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται υπάλληλος της Γραμματείας της οικείας Σχολής.

Η Επιτροπή συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Κοσμήτορα, επιλέγει τον Πρόεδρο μεταξύ των εσωτερικών της μελών και ορίζει ως εισηγητές δύο μέλη της Επιτροπής, ένα εκ των οποίων είναι το μέλος Ε.ΔΙ.Π. Η εισηγητική έκθεση κοινοποιείται στους υποψηφίους δια της οικείας Σχολής ή δια της Συγκλήτου τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες, πριν την συνεδρίαση της Επιτροπής Επιλογής για κρίση. Οι υποψήφιοι δικαιούνται να υποβάλουν σχετικό υπόμνημα προς το αρμόδιο όργανο που προκήρυξε τη θέση αυτή, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν τη συνεδρίαση της Επιτροπής για τη διενέργεια της κρίσης επιλογής. Τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση, διαβουλεύονται, αξιολογούν

όλους τους υποψηφίους και αποφασίζουν. Υποδεικνύουν, επίσης, με χωριστή ψηφοφορία τον δεύτερο καταλληλότερο υποψήφιο, εφόσον υπάρχει. Για την επιλογή συντάσσεται αιτιολογημένο πρακτικό.

Ο Κοσμήτορας διαβιβάζει άμεσα το πρακτικό της επιλογής στον Πρύτανη για τον έλεγχο νομιμότητας και το διορισμό του επιλεγέντος. Η διαδικασία διορισμού ολοκληρώνεται με τη δημοσίευση της οικείας πράξης του Πρύτανη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αν ο πρώτος επιλεγείς δεν αποδεχθεί το διορισμό του ή ανακληθεί η πράξη διορισμού του ή συντρέχει αντικειμενικό κώλυμα διορισμού του, διορίζεται ο δεύτερος.

Επαναπροκήρυξη πλήρωσης θέσης Ε.ΔΙ.Π. είναι δυνατή: (α) Αν δεν υποβλήθηκαν αιτήσεις μετά από σχετική προκήρυξη, (β) αν αιτιολογημένα κηρύχθηκε άγονη η διαδικασία επιλογής υποψηφίου για την κάλυψη της προκηρυχθείσας θέσης και αν γ) ο πρώτος ή και ο δεύτερος υποψήφιος που επιλέχθηκε δεν ανέλαβε υπηρεσία ή υπέβαλε στο οικείο Ίδρυμα δήλωση του ν. 1599/1986 περί μη αποδοχής του διορισμού του στη θέση για την οποία επελέγη. Η ως άνω επαναπροκήρυξη γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από τον χρόνο κατά τον οποίο διαπιστώνεται η συνδρομή μιας εκ των προηγούμενων προϋποθέσεων α), β) και γ) και εφόσον διατηρείται η σχετική πίστωση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

### **1. Βαθμολογική εξέλιξη – Αξιολόγηση**

α) Για την εξέλιξη μέλους Ε.ΔΙ.Π. από βαθμίδα σε βαθμίδα απαιτείται συμπλήρωση πενταετούς υπηρεσίας σε κάθε βαθμίδα.

β) Τρεις μήνες πριν από της συμπλήρωση τριετούς υπηρεσίας από το διορισμό στην εισαγωγική βαθμίδα τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. υποβάλλουν αίτηση για να κριθούν για εξέλιξη. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης παραμένουν στη θέση τους μέχρι την εξάντληση της πενταετούς θητείας οπότε κρίνονται εκ νέου για εξέλιξη στην επόμενη βαθμίδα. Η αίτηση για τη δεύτερη αυτή κρίση υποβάλλεται τρεις μήνες πριν από τη συμπλήρωση της πενταετίας. β) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. των εισαγωγικών βαθμίδων που κρίνονται τελικώς αρνητικά για την εξέλιξη τους στην επόμενη βαθμίδα αποχωρούν αυτοδίκαια από το Ίδρυμα μετά τη λήξη της θητείας τους.

γ) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. που υπηρετούν σε βαθμίδες πέραν των εισαγωγικών υποβάλλουν αίτηση εξέλιξης στην επόμενη βαθμίδα τρεις μήνες πριν από τη συμπλήρωση της πενταετίας. Η αίτηση τους συνοδεύεται από αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναφέρεται το έργο που επιτέλεσαν στη βαθμίδα στην οποία υπηρετούν όπως επίσης και κάθε άλλο στοιχείο (συγγραφικό έργο και εν γένει επιστημονική δραστηριότητα) το οποίο κατά την κρίση τους συνηγορεί για την εξέλιξη τους στην επόμενη βαθμίδα.

δ) Η αίτηση και το αναλυτικό υπόμνημα διανέμονται σε όλα τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος ή της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής ή της Συγκλήτου, ανάλογα με τη μονάδα στην οποία ανήκει το υπό εξέλιξη μέλος Ε.ΔΙ.Π. Το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο έχει τη δυνατότητα να αποφασίσει, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών από την υποβολή της αίτησης, την ενεργοποίηση της διαδικασίας κρίσης για εξέλιξη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις επόμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου. Εάν το αρμόδιο όργανο δεν αποφασίσει την ενεργοποίηση της διαδικασίας κρίσης για εξέλιξη ή εάν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, η αίτηση για εξέλιξη θεωρείται ότι έχει γίνει αυτοδικαίως δεκτή.

ε) Μέλη Ε.ΔΙ.Π. που κρίνονται αρνητικά για εξέλιξη στις βαθμίδες της παρούσας παραγράφου έχουν δικαίωμα να υποβάλουν μία και μόνο νέα αίτηση για εξέλιξη μετά τη συμπλήρωση τουλάχιστον τριών ετών από την πρώτη αρνητική κρίση.

στ) Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. μπορούν να εξελιχθούν στην επόμενη βαθμίδα και πριν από τη συμπλήρωση του προβλεπόμενου κατά την παρ.(α) του παρόντος άρθρου χρόνου υπηρεσίας, εφ' όσον στο μεταξύ έχουν αποκτήσει ανώτερους τίτλους σπουδών οι οποίοι θεμελιώνουν δικαίωμα ένταξης σε υψηλότερη βαθμίδα σύμφωνα με το συνολικό χρόνο υπηρεσίας. Η εξέλιξη στην υψηλότερη βαθμίδα γίνεται με τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στις επόμενες παραγράφους.

ζ) Αρμόδιο όργανο για τις κρίσεις των μελών Ε.ΔΙ.Π. είναι η Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή η Γενική Συνέλευση της Σχολής ή η Σύγκλητος, ανάλογα με τη μονάδα στην οποία ανήκει το μέλος, η οποία αποφασίζει ύστερα από ειδικά αιτιολογημένη έκθεση που υποβάλλει τριμελής εισηγητική επιτροπή. Στο αρμόδιο αυτό όργανο συμμετέχουν με δικαίωμα ψήφου όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. και όλα τα μόνιμα μέλη

Ε.ΔΙ.Π. του οργάνου, καθώς και τρία μέλη Ε.ΔΙ.Π. του ίδιου κλάδου και του ίδιου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου της ίδιας ή ανώτερης βαθμίδας για την οποία κρίνεται ο ενδιαφερόμενος τα οποία υπηρετούν στη μονάδα αυτή. Τα τρία αυτά μέλη Ε.ΔΙ.Π. στα οποία συμπεριλαμβάνεται και το μέλος που συμμετείχε στην εισηγητική επιτροπή, ορίζονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Αν τα προστιθέμενα μέλη Ε.ΔΙ.Π. που υπηρετούν στην ακαδημαϊκή μονάδα είναι λιγότερα των τριών, ο αριθμός συμπληρώνεται με μέλη Ε.ΔΙ.Π. των ιδίων χαρακτηριστικών τα οποία ανήκουν σε άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του Ιδρύματος.

η) Η τριμελής εισηγητική επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου και αποτελείται από τον Διευθυντή του Τομέα, ή τον Πρόεδρο του Τμήματος εφόσον δεν υπάρχουν Τομείς, ή τον Κοσμήτορα ή τον Πρύτανη ανάλογα με την μονάδα στην οποία ανήκει το μέλος από ένα μέλος Δ.Ε.Π. και ένα μέλος Ε.ΔΙ.Π. του ίδιου κλάδου και του ίδιου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου ανώτερης ή της ίδιας βαθμίδας με εκείνη για την οποία κρίνεται ο ενδιαφερόμενος.

θ) Η εισηγητική επιτροπή μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τον ορισμό των μελών της υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο της ακαδημαϊκής μονάδας την έκθεση της η οποία κοινοποιείται στους υποψηφίους για να υποβάλουν, εφόσον το επιθυμούν σχετικό υπόμνημα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, η διαδικασία συνεχίζεται χωρίς εισηγητική έκθεση.

ι) Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την υποβολή της εισηγητικής έκθεσης ή μετά την άπρακτη πάροδο της σχετικής προθεσμίας, το αρμόδιο για την κρίση όργανο συνέρχεται στη συνεδρίαση. Τη διαδικασία κινεί και προεδρεύει της συνεδρίασης ο Πρόεδρος του αντίστοιχου οργάνου. Μετά από σχετική συζήτηση μεταξύ των μελών του ως άνω οργάνου γίνεται ψηφοφορία. Τα μέλη αιτιολογούν ειδικά την ψήφο τους. Στην αρχή της συνεδρίασης οι υποψήφιοι μπορούν να αναπτύξουν τις απόψεις τους για το περιεχόμενο της έκθεσης, απαντούν στις ερωτήσεις των μελών και αποχωρούν.

κ) Ως κριτήριο για την εξέλιξη λαμβάνεται υπόψη η ικανότητα και ο βαθμός ανταπόκρισης στο επιτελούμενο έργο και η εν γένει επιστημονική δραστηριότητα.

λ) Για εξέλιξη σε ανώτερη βαθμίδα εκδίδεται πρυτανική πράξη η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

### **Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.) Άρθρο 6.1.7**

#### **1. Το έργο του ΕΤΕΠ**

Τα μέλη της κατηγορίας του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) παρέχουν έργο υποδομής στην εν γένει λειτουργία των Α.Ε.Ι. προσφέροντας εξειδικευμένες τεχνικές εργαστηριακές υπηρεσίες για την αρτιότερη εκτέλεση του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και εφαρμοσμένου έργου της μονάδας στην οποία ανήκουν και είναι ανάλογο των τυπικών και ειδικότερων προσόντων που κατέχουν.

Οι θέσεις του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) είναι πλήρους απασχόλησης, ανήκουν στο Ίδρυμα, κατανέμονται στις Σχολές και με απόφαση της Σχολής, τοποθετούνται στους Τομείς και στα Εργαστήρια.

Ειδικότερα το μέλος Ε.Τ.Ε.Π. ανάλογα με τα προσόντα και τις δεξιότητες του:

- α) Συμμετέχει στο έργο του Εργαστηρίου του οποίου ανήκει
- β) Επικουρεί στην τεχνική προετοιμασία και την ανάπτυξη των πειραμάτων, των φροντιστηριακών και εργαστηριακών ασκήσεων,
- γ) Χειρίζεται, συντηρεί και εποπτεύει τα επιστημονικά όργανα, διασφαλίζοντας την χρήση και τη λειτουργία τους, φροντίζοντας για την προμήθεια των αναλωσίμων τους, διατηρώντας τα αρχεία λειτουργίας καθώς και τα οικονομικά αρχεία των αντίστοιχων οργάνων,
- δ) Υποστηρίζει τεχνικά και οργανωτικά την διεξαγωγή των μαθημάτων,
- ε) Συμμετέχει αναλογικά ως επιτηρητής στις εξετάσεις των μαθημάτων της μονάδας στην οποία ανήκει,
- στ) Σε μέλος του Ε.Τ.Ε.Π. με ειδικά προσόντα μπορεί να ανατεθεί αυτοδύναμο διδακτικό, επικουρικό εκπαιδευτικό, εργαστηριακό και ερευνητικό έργο,



ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Σχολής, στα πλαίσια των ωρών εργασίας του.

Τα μέλη του Ε.Τ.Ε.Π. συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, σε συνέδρια στο εσωτερικό ή το εξωτερικό που διοργανώνουν διάφοροι φορείς στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας, εφόσον δεν παρακωλύεται η λειτουργία της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία υπηρετούν. Επίσης συμμετέχουν ως μέλη ερευνητικών ομάδων, σε ερευνητικά προγράμματα που εκπονούνται στο Ίδρυμα που υπηρετούν.

## 2. Ωράριο εργασίας, άδειες των μελών του Ε.Τ.Ε.Π.

Κάθε μέλος του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) εργάζεται 28 ώρες την εβδομάδα, με βάση τα ειδικά του προσόντα και τον προσδιορισμό των καθηκόντων που του ανατέθηκαν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής. Έχει συνεχές, πρωινό ωράριο εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδος, στα πλαίσια της εκπαιδευτικής και εργαστηριακής διαδικασίας της ακαδημαϊκής μονάδας που υπηρετεί. Η απασχόληση μπορεί να είναι απογευματινή μόνο όταν αυτό απαιτείται από ιδιαίτερες εκπαιδευτικές ανάγκες και μετά από αιτιολογημένη απόφαση της ακαδημαϊκής μονάδας που υπηρετεί.

Οι άδειες απουσίας των μελών Ε.Τ.Ε.Π. είναι οι εξής:

- α) Οι άδειες θερινών διακοπών και εορταστικών περιόδων (Χριστούγεννα, Πάσχα) για τα μέλη ΕΤΕΠ αρχίζουν με το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τελειώνουν με την έναρξή της, ακολουθώντας το ισχύον ακαδημαϊκό ημερολόγιο. Ειδικότερα, η άδεια θερινών διακοπών ορίζεται στις 30 εργάσιμες ημέρες.
- β) Στα μέλη του Ε.Τ.Ε.Π. χορηγείται, άδεια 10 εργάσιμων ημερών με αποδοχές, για προσωπικούς-οικογενειακούς λόγους κατά τη διάρκεια του έτους. Για τους ίδιους λόγους είναι δυνατό να χορηγηθεί και πρόσθετη άδεια 10 εργάσιμων ημερών, μετά από αιτιολογημένη αίτηση.

- γ) Για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών, άδειες τοκετού, λοχείας, ανατροφής τέκνου, κλπ του εν λόγω προσωπικού εφαρμόζονται οι συναφείς διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του Υπαλληλικού Κώδικα.
- δ) Για συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια, σεμινάρια, βραχυχρόνια διδασκαλία σε πανεπιστήμια του εξωτερικού ή και για συμμετοχή σε προγράμματα ανταλλαγών μεταξύ πανεπιστημίων του εξωτερικού μέχρι δύο εβδομάδες ανά εξάμηνο μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερόμενου προς το αρμόδιο ακαδημαϊκό όργανο.
- ε) Μέχρι (2) δύο μήνες για συμμετοχή σε συνέδρια, διαπανεπιστημιακές ανταλλαγές και παρουσίαση σεμιναρίων σε άλλα Α.Ε.Ι. με απόφαση της συνέλευσης της Σχολής και Πρυτανική Πράξη.
- στ) Στα πλαίσια της επιμόρφωσης-μετεκπαίδευσης των μελών του Ε.Τ.Ε.Π. μπορεί να χορηγούνται οι κατωτέρω αναφερόμενες εκπαιδευτικές άδειες ύστερα από απόφαση της γενικής συνέλευσης του τμήματος ή της σχολής ή με απόφαση της συγκλήτου του οικείου ιδρύματος, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία υπηρετούν, και με πράξη του οικείου κοσμήτορα σχολής ή πρύτανη:
- στ1) Σε κάθε μη μόνιμο μέλος Ε.Τ.Ε.Π., κατά τη διάρκεια της θητείας του στην εισαγωγική βαθμίδα και μετά τη συμπλήρωση δύο (2) ετών υπηρεσίας ως μέλος Ε.Τ.Ε.Π. εκπαιδευτική άδεια έως έξι (6) μήνες. Σκοπός της άδειας αυτής είναι η εισαγωγική εξειδίκευση και επιμόρφωση του μέλους Ε.Τ.Ε.Π. σε αντικείμενα του έργου που του έχουν ανατεθεί στη συγκεκριμένη ακαδημαϊκή μονάδα, καθώς και η εξειδίκευσή του σε νέες υπηρεσίες και τεχνολογίες.
- στ2) Σε κάθε μόνιμο μέλος Ε.Τ.Ε.Π., εκπαιδευτική άδεια με αποδοχές, για φοίτηση σε κύκλους σπουδών που οδηγούν σε απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου ειδίκευσης ή διδακτορικού διπλώματος σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για εμπλουτισμό των γνώσεών του, εφόσον υπάρχει συγγένεια και συνάφεια με το πτυχίο που κατέχει ή με το πεδίο των εξειδικευμένων τεχνικών εργαστηριακών υπηρεσιών που παρέχει.

Η διάρκεια της εκπαιδευτικής άδειας ανέρχεται σε τόσα έτη όσα και τα έτη της διάρκειας του συγκεκριμένου κύκλου σπουδών και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί τα δύο (2) έτη εφόσον πρόκειται για μεταπτυχιακό τίτλο ειδίκευσης και τα τρία (3) έτη εφόσον πρόκειται για διδακτορικό δίπλωμα.

στ3) Άδεια μικρής χρονικής διάρκειας για συμμετοχή σε διαγωνισμούς, συνέδρια, συνδιασκέψεις, σεμινάρια, και κάθε είδους συναντήσεις επιστημονικού χαρακτήρα, στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, εφόσον κρίνεται συμφέρουσα για την οικεία ακαδημαϊκή μονάδα και δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική διαδικασία. Η χρονική διάρκεια της άδειας είναι όση και η διάρκεια της δραστηριότητας στην οποία συμμετέχουν με πρόσθεση των ημερών που είναι αναγκαίες για την μετάβαση και την επιστροφή.

στ4) Άδεια για συμμετοχή σε εξετάσεις, εφόσον είναι σπουδαστής ή προπτυχιακός ή μεταπτυχιακός φοιτητής. Η ανωτέρω άδεια δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς ή τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος και μόνο για όσο χρόνο διαρκεί το συγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών και μέχρι δύο το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του.

στ5) Για τη χορήγηση των εκπαιδευτικών αδειών του παρόντος άρθρου, είναι απαραίτητη η εκ μέρους του ενδιαφερομένου υποβολή όλων των απαραίτητων στοιχείων που τεκμηριώνουν το σχετικό αίτημά του και ζητούνται από το αρμόδιο για τη χορήγηση της σχετικής άδειας όργανο, όπως προγράμματα σπουδών, εγγραφές ή βεβαιώσεις σπουδών, υποτροφίες και άλλα.

στ6) Διακοπή κάθε είδους εκπαιδευτικής άδειας μπορεί να γίνει μόνο εφόσον διακοπή η φοίτηση στον αντίστοιχο κύκλο σπουδών και με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου για τη χορήγησή της οργάνου.

ζ) Σε κάθε μέλος Ε.Τ.Ε.Π. που τελεί σε εκπαιδευτική άδεια, σύμφωνα με το παρόν άρθρο καταβάλλονται πλήρως οι αποδοχές του.

Ειδικότερα το μέλος Ε.Τ.Ε.Π. που τελεί σε εκπαιδευτική άδεια, για το εσωτερικό, οι αποδοχές του καταβάλλονται προσαυξημένες κατά 15%, οι οποίες

μπορεί να ανέλθουν και μέχρι του ποσοστού 75% ύστερα από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δε, χορηγείται για το εξωτερικό, οι αποδοχές του καταβάλλονται προσαυξημένες στο διπλάσιο, υπό την προϋπόθεση ότι σε κάθε περίπτωση δεν αμείβεται για το σκοπό που χορηγήθηκε η άδεια αυτή από άλλο φορέα ή δεν είναι υπότροφος.

### **3. Επιμόρφωση – μετεκπαίδευση των μελών του Ε.Τ.Ε.Π.**

Η επιμόρφωση- μετεκπαίδευση των μελών του Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται ως εξής:

- α) Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου μπορούν τα μέλη του Ε.Τ.Ε.Π. να συμμετέχουν σε προγράμματα επιμόρφωσης και εξειδίκευσης των μελών του ΕΤΕΠ ή και προγράμματα εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης, που διοργανώνουν άλλοι φορείς, στο πλαίσιο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.
- β) Τα μέλη ΕΤΕΠ δύνανται να παρακολουθούν, χωρίς την υποχρέωση καταβολής διδάκτρων, συναφή με το γνωστικό τους αντικείμενο, Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του οικείου Ιδρύματος ως υπεράριθμοι, ύστερα από αίτησή τους και διατύπωση γνώμης του αρμόδιου συλλογικού οργάνου της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία υπηρετεί το μέλος για τη συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου τους και του προγράμματος σπουδών.

### **4. Πειθαρχικές διατάξεις**

Οι πειθαρχικές διατάξεις που ισχύουν σύμφωνα με τις κείμενες νομικές διατάξεις.

#### **Άρθρο 6.1.8**

### **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ/ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

#### **1. Προκήρυξη θέσεων/διαδικασία επιλογής**

Ο διορισμός σε θέσεις ΕΤΕΠ γίνεται με προκήρυξη των θέσεων από την Γενική Συνέλευση της Σχολής ή τη Σύγκλητο, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει κάθε θέση. Στην προκήρυξη αναφέρονται ρητά η κατηγορία της θέσης και ο βαθμός καθώς και τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για την κατάληψη της θέσης.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και τουλάχιστον δύο φορές σε τρεις ημερήσιες εφημερίδες. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα ημερών από την ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο υποβάλλονται στην γραμματεία της αρμόδιας ακαδημαϊκής μονάδας οι αιτήσεις των υποψηφίων μαζί με όλα τα αναγκαία για την κρίση στοιχεία, καθώς και τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών από το τέλος της 30ήμερης προθεσμίας, ορίζεται τριμελής επιτροπή με απόφαση του Κοσμήτορα ή του Πρυτάνεως ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα που αποφάσισε την προκήρυξη της θέσης.

Η τριμελής επιτροπή που συγκροτείται από τον Κοσμήτορα ή τον Πρύτανη αποτελείται από δύο καθηγητές και ένα μέλος ΕΤΕΠ το οποίο ορίζεται από το Δ.Σ. του Συλλόγου ΕΤΕΠ.

Η Επιτροπή μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών από τον ορισμό της υποβάλλει στο διοικητικό όργανο που την όρισε αιτιολογημένη έκθεση η οποία περιλαμβάνει αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων, με αναλυτική παρουσίαση των προσόντων των με βάση την ουσιαστική κρίση της επιτροπής. Η έκθεση κοινοποιείται στους υποψηφίους οι οποίοι μπορούν να υποβάλουν ενστάσεις.

Σε αποκλειστική προθεσμία 10 ημερών από την υποβολή της εισηγητικής έκθεσης συνέρχεται η Γ.Σ. της Σχολής ή της Συγκλήτου ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα που έκανε την προκήρυξη της θέσης. Η διαδικασία διορισμού ολοκληρώνεται με την πράξη του Πρύτανη και τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αν ο πρώτος επιλεγθεί δεν αποδεχθεί το διορισμό του ή ανακληθεί η πράξη διορισμού του ή συντρέχει αντικειμενικό κώλυμα διορισμού του, διορίζεται ο δεύτερος κ.ο.κ. από τον αριθμό των υποψηφίων που κρίθηκαν κατάλληλοι για την υπό προκήρυξη θέση.

Η επαναπροκήρυξη πλήρωσης θέσης είναι δυνατή: α) αν δεν υποβλήθηκαν αιτήσεις μετά από σχετική προκήρυξη και β) αν αιτιολογημένα κηρύχθηκε άγονη η διαδικασία επιλογής υποψηφίου για την κατάλυση της προκηρυχθείσας θέσης. Η ως άνω επαναπροκήρυξη γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από τον χρόνο κατά τον οποίο διαπιστώνεται η συνδρομή μιας εκ των προηγούμενων προϋποθέσεων.

## **2. Βαθμολογική εξέλιξη - Αξιολόγηση**

Για την εξέλιξη μέλους ΕΤΕΠ από βαθμίδα σε βαθμίδα απαιτείται συμπλήρωση πενταετούς υπηρεσίας σε κάθε βαθμίδα για όλες τις κατηγορίες.

α) Τρεις μήνες πριν από τη συμπλήρωση τριετούς υπηρεσίας από το διορισμό τους στην εισαγωγική βαθμίδα, τα μέλη ΕΤΕΠ υποβάλλουν αίτηση για να κριθούν για εξέλιξη. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, παραμένουν στη θέση τους μέχρι την εξάντληση της πενταετούς θητείας τους οπότε κρίνονται εκ νέου για εξέλιξη στην επόμενη βαθμίδα. Η αίτηση για τη δεύτερη αυτή κρίση υποβάλλεται τρεις μήνες πριν από τη συμπλήρωση της πενταετίας.

β) Τα μέλη ΕΤΕΠ που υπηρετούν σε βαθμίδες πέραν των εισαγωγικών υποβάλλουν αίτηση εξέλιξης στην επόμενη βαθμίδα τρεις μήνες πριν από την συμπλήρωση του χρόνου παραμονής στην κάθε βαθμίδα. Η αίτησή τους συνοδεύεται από αναλυτικό υπόμνημα στο οποίο αναφέρεται το έργο που επιτέλεσαν στη βαθμίδα στην οποία υπηρετούν.

Η αίτηση και το αναλυτικό υπόμνημα διανέμονται σε όλα τα μέλη της Γενικής Συνέλευση της Σχολής ή της Συγκλήτου, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει το υπό εξέλιξη μέλος ΕΤΕΠ. Το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο έχει τη δυνατότητα να αποφασίσει, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών από την υποβολή της αίτησης, την ενεργοποίηση της διαδικασίας κρίσης για εξέλιξη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις επόμενες παραγράφους. Εάν το αρμόδιο όργανο δεν αποφασίσει την ενεργοποίηση της διαδικασίας κρίσης για εξέλιξη ή εάν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, η αίτηση για εξέλιξη θεωρείται ότι έχει γίνει αυτοδικαίως δεκτή.

Τα μέλη ΕΤΕΠ μπορούν να εξελιχθούν στην επόμενη βαθμίδα και πριν από την συμπλήρωση του προβλεπόμενου χρόνου υπηρεσίας, εφόσον στο μεταξύ έχουν αποκτήσει ανώτερους τίτλους σπουδών οι οποίοι θεμελιώνουν δικαίωμα ένταξης σε υψηλότερη βαθμίδα σύμφωνα με το συνολικό χρόνο υπηρεσίας. Η εξέλιξη στην υψηλότερη βαθμίδα γίνεται με τις ίδιες διαδικασίες και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται για την αλλαγή βαθμίδας.

Αρμόδιο όργανο για τις κρίσεις των μελών ΕΤΕΠ είναι η Γενική Συνέλευση της Σχολής ή η Σύγκλητος ανάλογα με την μονάδα στην οποία ανήκει το μέλος, η οποία αποφασίζει ύστερα από ειδικά αιτιολογημένη έκθεση που υποβάλλει η τριμελής εισηγητική επιτροπή.

Η τριμελής εισηγητική επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και αποτελείται από τον Διευθυντή του Τομέα ή του Εργαστηρίου ή τον Πρύτανη ανάλογα με την μονάδα στην οποία υπηρετεί το μέλος, από ένα Καθηγητή και από ένα μέλος ΕΤΕΠ ανώτερης ή ίδιας βαθμίδας με εκείνη για την οποία κρίνεται ο ενδιαφερόμενος, υποδεικνυόμενο από το Δ.Σ. του Συλλόγου.

Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 10 ημερών από την υποβολή της εισηγητικής έκθεσης ή μετά από την άπρακτη πάροδο της σχετικής προθεσμίας, η Γ.Σ. της Σχολής ή η Σύγκλητος συνέρχεται σε συνεδρίαση. Μετά από σχετική συζήτηση μεταξύ των μελών του ως άνω οργάνου, γίνεται η ψηφοφορία. Στην αρχή της συνεδρίασης το μέλος ΕΤΕΠ που κρίνεται μπορεί να αναπτύξει τις απόψεις του για το περιεχόμενο της έκθεσης, απαντά στις τυχόν ερωτήσεις των μελών της Συνέλευσης και αποχωρεί.

Ως κριτήριο για την εξέλιξη-αξιολόγηση λαμβάνεται υπόψη η ικανότητα ανταπόκρισης στο επιτελούμενο έργο.

Για την εξέλιξη σε ανώτερη βαθμίδα εκδίδεται Πρυτανική Πράξη η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **Άρθρο 6.2** **Διοικητικό Προσωπικό**